



**Secretaria General**

**ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DE PARETS DEL VALLÈS**

Sessió núm.: PLE2013/5

Caràcter: Extraordinari

Data: 27 de juny de 2013

Horari: 19:05 h a 20:30 h

Lloc: Sala Ple

**Hi assisteixen:**

Sergi Mingote Moreno, alcalde  
Sònia Lloret Mas, regidora del PSC  
Dídac Cayuela Núñez, regidor del PSC  
Susanna Villa Puig, regidora del PSC  
Francesc Juzgado Mollà, regidor del PSC  
M. Àngel Granado Navarro, regidor del PSC  
Àfrica Martínez Belles, regidora del PSC  
Rosa Martí Conill, regidora del NOPP  
José L. Rodríguez González, regidor del NOPP  
Lluís Cucurella Monreal, regidor del NOPP  
Ferran Vidal Serrano, regidor del NOPP  
Xavier Martín Rodríguez, regidor de CIU  
Raul Urtusol Bou, regidor de CIU  
Roberto Carmany Valls, regidor del PP  
Marc Soto Miguel, regidor del PP  
Joan Folguera Obiol, regidor d'ICV  
Enric Acero Casas, secretari accidental

**Excusen la seva absència:**

Esther Samon Guasch, regidora de CIU

**ORDRE DEL DIA**

1. Aprovar, si escau, l'esborrany de l'acta de la sessió anterior.

**ÀREA DE LA VIA PÚBLICA I COHESIÓ TERRITORIAL**

2. Aprovar, si correspon, l'expedient de la contractació dels serveis d'energia elèctrica de l'enllumenat públic.
3. Acordar, si escau, declarar com a obra d'especial interès o utilitat municipal, les obres d'infraestructura per a la instal·lació d'un mòdul prefabricat per al nou Institut de Parets del Vallès.

**ÀREA DE GOVERN, DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC I OCUPACIÓ**

4. Aprovar, si procedeix, la modificació de crèdit del pressupost de l'Ajuntament 2/2013.
5. Donar compte de l'informe trimestral sobre el compliment de la Llei de morositat, sobre l'estat d'execució trimestral del pressupost i l'estat de la Tresoreria del primer trimestre de 2013.



### **Secretaria General**

6. Donar compte del Decret d'Alcaldia relatiu a la interposició del recurs d'emparament en el recurs de cassació número 6584/2009, interposat per Telefónica Móviles España, SA.
7. Aprovar, si correspon, la modificació de la plantilla de personal laboral del Patronat Municipal d'Ensenyament.

### **ÀREA DE SERVEIS PERSONALS**

8. Aprovar, si procedeix, l'acceptació de l'aportació econòmica de la Generalitat de Catalunya destinada al funcionament de l'escola Pau Vila del període gener a març de 2013.

### **Desenvolupament de la sessió**

#### **1. Aprovar, si escau, l'esborrany de l'acta de la sessió anterior**

El Ple de l'Ajuntament per UNANIMITAT aprova l'acta del dia 16 de maig de 2013.

### **ÀREA DE LA VIA PÚBLICA I COHESIÓ TERRITORIAL**

#### **2. Aprovar, si correspon, l'expedient de la contractació dels serveis d'energia elèctrica de l'enllumenat públic**

Pren la paraula el regidor de Medi Ambient i Sostenibilitat, el senyor Cayuela, i presenta al Ple la licitació del servei per a la millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat públic del municipi.

Explica que atesa la necessitat de reduir la despesa econòmica de l'energia consumida per l'enllumenat públic i la situació econòmica actual, s'ha plantejat fer una inversió en la millora a càrrec de l'estalvi energètic, fent diferents accions com reduir la contaminació lumínica, complir amb la Directiva 2006/32/CE del Parlament Europeu sobre l'eficiència i ús final de l'energia; complir amb el Decret 1890/1008, d'eficiència energètica; fer una inversió econòmica per a la millora de l'eficiència, facilitar la gestió de l'enllumenat; portar a terme tots els objectius sense incrementar la despesa i per tal de resoldre totes les necessitats plantejades s'ha dut a terme en diferents etapes.

Primer, es va portar a terme una auditoria energètica de l'enllumenat en base a l'inventari existent, després es va fer un plantejament de solucions valorades de les millores, un estudi i unes valoracions de les prestacions a incloure en el manteniment, i un estudi econòmic i financer preliminar. Es va proposar integrar tots els serveis en un contracte de subministrament i serveis per una empresa de serveis energètic i la possibilitat d'incorporar millores en les instal·lacions com el cablejat o noves columnes amb una major inversió.

Respecte a l'auditoria energètica de l'enllumenat, explica que es va redactar una auditoria energètica per encàrrec de la Diputació de Barcelona, de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat, Gerència de Serveis de Medi Ambient, Oficina Tècnica del Canvi Climàtic i Sostenibilitat, a petició de l'Ajuntament de Parets del Vallès, arran de la necessitat de conèixer el perfil del consum d'energia real actual de l'enllumenat públic del municipi i a fi de determinar i quantificar les possibilitats d'estalvi energètic i de millora de l'eficiència energètica.

L'auditoria diu que l'enllumenat està format per 4.125 punts de llum distribuïts en 60 quadres de comandament, amb un total de 4.303 hores de funcionament, amb un consum anual de 2.743.014,75 kw/any.

El plantejament de les solucions valorades de les millores indica, que la inversió a realitzar és d'1.580.315,81 €, que el consum anual estimat serà d'1.251.978,75 kw, que l'import anual



### **Secretaria General**

de licitació del contracte serà de 584.167,78 € i que la durada inicial del contracte serà de 10 anys.

S'efectua un estudi i una valoració de les prestacions a incloure en el manteniment i es resum en la prestació P1 de gestió energètica, que consisteix en la prestació energètica completa del contracte, amb el suport del programa de gestió. Inclou conceptes com la gestió amb l'empresa subministradora, la contractació de l'empresa comercialitzadora, ajustos de preus i seguiment de facturació, el pagament de l'energia, el control dels consums de tots els comptadors, l'anàlisi de les alarmes d'accés de consum, l'anàlisi de funcionament dels diferents sectors, les hores de funcionament, la reducció de flux, entre d'altres, i també facilitar la informació a l'Administració.

La prestació P2 fa referència a manteniment. És el manteniment preventiu per tal d'assolir el perfecte funcionament i rendiment de les instal·lacions de l'enllumenat exterior i de tots els seus components, inclosa la neteja periòdica de les instal·lacions i components com són les làmpades.

La prestació P3 és la garantia total i consisteix en la reparació amb la substitució de tots els elements, d'acord amb el que prescriu el plec, per tal de localitzar i reparar les avaries amb el cost i la mà d'obra i mitjans auxiliars gratuïts, facturant només els materials i l'obra civil.

La prestació P4 es tracta d'obres de millora i remodelació de les instal·lacions consumidores d'energia i consisteix en la realització i el finançament de les obres de millora i renovació de les instal·lacions de l'enllumenat exterior, que s'especifiquen en el plec.

Aquestes millores d'eficiència són les que permeten obtenir l'estalvi energètic i la prestació es finança a través dels estalvis mensuals d'energia de la companyia.

La prestació P5 són les inversions en estalvi energètic en energies renovables. És una porta oberta a les darreres tecnologies per presentar propostes d'estalvi energètic i la millora de l'eficiència energètica addicional mitjançant la incorporació d'equips i instal·lacions que fomentin l'estalvi energètic.

La prestació P6 són els treballs complementaris. Corresponent a diferents treballs que cal realitzar habitualment al llarg del termini d'explotació, amb modificacions, reparacions, ampliacions i millores.

En l'import dels treballs s'inclou una llista de preus que també estan subjectes a la baixa en la licitació.

L'empresa de Serveis Energètics és l'empresa contractista que assumeix la gestió i la despesa energètica de tot l'enllumenat exterior, el manteniment i la garantia total de les instal·lacions durant tota la durada del contracte. Així mateix es farà càrrec a l'inici del contracte de totes les actuacions de millora i d'estalvi energètic establert, i amb l'estalvi econòmic obtingut en la reducció del consum, s'amortitzarà la inversió inicial de la millora de les instal·lacions.

El senyor Cayuela destaca com a objectius fonamentals en l'eficiència energètica de l'enllumenat els següents:

Estalvi del 54,36% de l'energia consumida, que representa un 60,46% d'estalvi econòmic; estalvi d'un consum anual 1.491.027 kw; un estalvi econòmic anual de 238.191,05 €; una reducció d'emissions de Co2 a l'atmosfera d'un total de 398.104,21 kw de Co2 anual.

El compliment de les normatives vigents, el Decret 82/2005, de protecció del medi nocturn, el Decret 1890/2008, del Reglament d'eficiència energètica, i finalment i com a resum de les millores destaca la substitució amb reducció de potència de les làmpades, col·locació de llum blanca per ajustar els nivells lumínics a la normativa amb làmpades de 35, 50, 70 i 100 wats, substitució de llumeneres contaminants lumínicament per llumeneres reglamentàries, substitució de llumeneres obsoletes per noves llumeneres amb elastres electrònics de doble



### Secretaria General

nivell, implantació del sistema de telelectura d'energia elèctrica en tots els quadres, ajustos d'horaris i apagat de llums de llumeneres, adequació dels quadres a les noves potències, ajustos de les potències a les pòlisses dels contractes, inversió per a la substitució de columnes, instal·lacions en mal estat.

Respecte a l'horari de funcionament, es proposa l'encesa amb un retard de 13 minuts de la sortida del sol i l'apagada a l'avançament de 15 minuts de la posta de sol.

Per als sistemes de regulació de flux proposat en els horaris d'entrada en funcionament dels sistemes, a l'hivern entraran en funcionament a les 22 h fins a l'hora d'apagada; a l'estiu entrarà en funcionament a les 24 h fins a l'hora d'apagada i no es diferenciarien els dissabtes ni vigílies de festius.

Els sistemes de regulació de flux reduiran els nivells de regulació fins a un màxim del 45% del valor del servei normal, equivalent al 35% de la reducció de potència.

El consum anual, ara és de 2.743,14 kw i passarà a 1.251.987,75 kw. La quantitat de Co2 emesa per l'enllumenat públic també es redueix. Una dada curiosa és que l'arbrat necessari per absorbir les emissions de Co2 també es rebaixa i es passa de 392.440 unitats a 179.120 unitats.

Els beneficis socials obtinguts són la satisfacció de viure en un entorn més sostenible, la conversió de la ciutat en un model innovador, en la generació d'ocupació, en la reducció de la contaminació lumínica, en el compliment de la normativa, en endeutament zero per a la realització de les actuacions, en els estalvis econòmics actuals i futurs importants i en l'ingrés de possibles subvencions. Afegeix que una vegada finalitzi el procés de licitació, l'adjudicació es portarà al Ple.

Pren la paraula la portaveu del NOPP, la senyora Martí, i indica que aquest és un contracte important pel seu pressupost i pel seu contingut, perquè es tracta d'una adjudicació global del manteniment de la millora i la reducció del consum de l'enllumenat públic del municipi, que fonamentalment està al voltant d'uns 4.000 punts de llum, que és bastant important i un consum per sobre dels 2.000.000 kw l'any. És un consum i un import elevat de facturació, amb una obra de punts molt elevat. És un contracte per un import de 6.000.000 € i segurament és el contracte més important que s'adjudiqui en aquest Ple. Avui no s'adjudica, sinó que s'aproven les bases.

Al NOPP li hagués agradat molt poder participar en tot el procés d'elaboració de l'estudi realitzat en el tema de l'enllumenat i realitzar les aportacions oportunes. Es va informar que fa més de dos anys que es treballava en aquest tema, per això es podria haver convocat alguna comissió informativa per explicar com es desenvolupava el treball i com es portava a terme. El NOPP no hi ha participat, suposa que els altres grups tampoc.

Al NOPP li hauria agradat conèixer aquest estudi, ja que tot el que comporti la reducció de la contaminació, el consum i els costos és important per al poble i per al futur.

El contracte té un termini d'adjudicació massa llarg de 10 anys. Avui dia els esdeveniments i la tecnologia va molt ràpida, tot canvia molt i 10 anys és un termini molt llarg. Suposa que hi ha alguna justificació i que és en funció de l'amortització, però el termini és molt llarg i més si es compara amb una altra de les adjudicacions claus que es va portar a terme fa un temps pel Ple, com és l'adjudicació del contracte del servei de recollida d'escombraries i de la neteja viària, que es va adjudicar per 10 anys i a hores d'ara, no dona els resultats previstos en molts aspectes com la neteja i el manteniment i han sorgit un munt de problemes i redreçar problemes a 10 anys vista és molt complicat.

Una cosa que en un principi pot semblar que té una bona solució tècnica, política i econòmica, que el termini sigui tan llarg pot canviar l'objectiu final. Repeteix que per molts motius, com raons d'amortitzacions, mediambientals i tecnològics, entre d'altres, i que a 10 anys avui dia i de la manera que tot evoluciona és molt de temps.



### Secretaria General

La senyora Martí continua exposant que no han tingut gaire temps per poder mirar l'expedient més bé, però d'entrada al NOPP no li agrada que se substitueixin totes les lluminàries per llanurs metàl·lics, perquè l'eliminació d'aquests halògens metàl·lics és molt contaminant, perquè porten quantitats importants de mercuri. Pregunta si pot haver-hi alguna alternativa, com estudiar els lets, no ho sap perquè no tenen prou dades, però és una pega que detecten en la visió global de les bases.

A la vista de les qüestions que ha comentat el vot del seu grup és d'abstenció.

Pren la paraula el regidor de CiU, el senyor Urtusol, i exposa que tal com va comentar el seu grup en la Comissió Informativa, avui es presenta el contracte més complicat i amb el cost més important que possiblement s'aprovi en aquesta legislatura. Precisament per aquest fet CiU va demanar en la Comissió Informativa més temps per profunditzar i anar al fons del contracte i tenir avui un coneixement més ampli del que es presenta i que el seu grup s'havia de posicionar al respecte.

El seu grup Va demanar més temps i es va atorgar una setmana i en aquest sentit agraeix el fet que hagin tingut l'esmentat temps per treballar-hi.

L'expedient que es presenta si es mira per sobre sembla un contracte força interessant per a totes les parts que acabin formalitzant el contracte.

CiU té molt clar que els números es basen en una hipòtesi de l'auditoria que va executar la Diputació de Barcelona, de la qual va assumir el cost de 18.000 €.

Si parteixen dels números presentats, el contracte és interessant per l'Ajuntament inclús per a qualsevol empresa que es vulgui presentar. Suposa un estalvi econòmic per l'Ajuntament i d'aquí a 10 anys tindran unes instal·lacions i un equip molt més adequat i ajustat al d'avui. Això és el que es veu per sobre del contracte, després una vegada que s'aprofunditza en ell hi ha algun aspecte que els neguitejava sobre com es comptabilitzaria i com es contemplaria comptablement el contracte, ja que no s'especifica, malgrat que anirà a capítol VI, per tant seria inversió directa i no anirà a capítol II com obres i serveis. És un tema que els preocupa i s'aplicarà allà on toca tant per sentit comú com per coherència.

Dintre dels diferents apartats hi ha un que CiU no acaba de veure clar i així ho va transmetre en la reunió als tècnics i al secretari i és concretament el P6. Per tirar endavant el projecte, inicialment l'empresa que acabi formalitzant el contracte amb l'Ajuntament ha de fer una inversió inicial pràcticament d'1.600.000 €. No perden de vista que es tracta d'un contracte d'eficiència energètica, la única voluntat del contracte és obtenir una eficiència energètica que permeti un estalvi per l'Ajuntament, i per als ciutadans que seran el que acabin pagant el cost del servei.

La inversió inicial és d'1.600.000 €, una vegada s'aprofunditza en l'import 1.217.000 € és realment inversió directa per tots aquells equips que ha detallat el regidor i que són els que han de provocar i permetre obtenir l'estalvi energètic, i aconseguir l'eficiència energètica que es busca, però el P6 amb 363.000 €, que tracta de la reparació i substitució segons barems de preus, es poden acabar fent servir per canviar columnes en el moment que es cregui oportú i amb els criteris que l'equip de govern cregui oportú, en el seu moment.

La columna no provoca cap tipus d'eficiència energètica, ja que ni la millora ni l'empitjora. Si s'han de canviar les columnes s'hauria de produir fora del contracte, que pròpiament busca l'eficiència energètica. Hauria d'anar per inversió ordinària i no incloure'l dintre del contracte. Si es baixen els 363.000 € es rebaixa pràcticament un 20% de la inversió, que al fi i al cap seria més estalvi que obtindrien amb en contracte. El dia que creguin oportú es pot proposar canviar les columnes que es creguin necessàries, però a través d'un contracte per aquest motiu, i amb inversió ordinària, a través de finançament, però no dintre d'un contracte que la única raó que té és la de buscar l'eficiència energètica.

Per l'exposat, el contracte amb els números que es presenten tindrà un cost financer sobre



### **Secretaria General**

l'estudi d'un 7,5% de tipus d'interès, quan avui la Diputació ofereix crèdit per sota del 4%, al 3,8% o al 3,9% i destinar 363.000 € per canviar columnes, a un tipus d'interès del 7,5%, no té gaire sentit.

CiU creu en el plantejament del contracte, que pot estar molt bé, però no ho acaben de veure clar i mentre que la qüestió plantejada no es defineixi o no es concreti, CiU s'absté.

Pren la paraula el portaveu d'ICV, el senyor Folguera, i indica que en les sessions informatives ha fet moltes preguntes, perquè tenia molt dubtes. Coincideix amb la resta de grups municipals en el fet que és un contracte molt important per al municipi, ja que es tracta de 10 anys de compromís, és una inversió de més de 6.000.000 €, i per aquests motius hi ha una preocupació important del seu grup sobre com es desenvoluparà l'assumpte.

ICV veu clares les bondats del contracte, perquè entre d'altres qüestions li han informat bé en la comissió, a sol·licitud del seu grup, per ampliar coneixements sobre el tema, ja que ell no és tècnic, però al seu grup li hagués agradat tenir més temps per participar en el projecte. Ja fa més de 3 anys que està en marxa i hi hagués estat interessant que el seu grup hagués pogut fer aportacions, perquè en definitiva s'impliquessin tots i veure una mica totes les propostes del grup d'ICV.

Del projecte li preocupa la posada en marxa, ja que és un projecte complex. Darrera hi ha una empresa de serveis, de la qual dependrà el servei, i que suposa una incertesa des del punt de vista de veure com funcionarà, com afectarà els veïns, ja que hi haurà un procés de canvi, en què els ciutadans notaran un canvi de lluminària, de tipus de color, i en definitiva notaran un canvi, que possiblement si no es fa bé poden haver-hi queixes. Voldria que s'informés a la ciutadania que es tira endavant el projecte.

Al seu grup li hagués agradat que es redactés un estudi d'optimització, de trobada de punts negres, de millora, de servei a la ciutadania, potser incorporant altres punts de llum, que en aquests moments no existeixen, però que estaria bé que s'haguessin incorporat. Hi ha una partida de 363.000 € que pot permetre canviar coses i millorar, i li hagués agradat que s'aprofités tot aquest assumpte i presentar propostes de millora, que valdria la pena tirar endavant.

A ICV és un projecte que li agrada, però no el gestionarà el seu grup, per això no vol agafar un compromís fort quan encara està per adjudicar. S'ha de veure com s'adjudica, de quina manera i a quina empresa se li concedeix tirar endavant el projecte. Hi ha molts dubtes i per aquest motiu no pot agafar gaire compromís. El projecte el gestionarà l'equip de govern i a partir d'aquí seran vostès els responsables de l'actuació. Espera que tot surti bé.

Aquest projecte és atractiu des del punt de vista mediambiental, d'estalvi energètic, i des del punt de vista de la sostenibilitat, per això demana que en els propers anys ja que es realitza aquest esforç i que hi ha un estalvi important econòmicament, que s'aposti per la sensibilització des del punt de vista mediambiental i amb el màxim del possible i sinó suposa un cost gaire elevat apostin per l'energia renovable del subministrador. Hi ha subministradors que ofereixen una certa garantia de l'ús d'energia verda en les seves ofertes. Demana que facin aquest esforç per contractar a principis d'any empreses com Gas Natural Fenosa, que a Rubí ofereix un servei d'energia verda. L'aposta ha de ser clara i seria bo que l'incorporessin.

Al marge de l'exposat, el projecte és interessant. Evidentment no el podrà gestionar el seu grup, per aquest motiu no votarà a favor, tot i que desitja que el servei surti bé, que la gent estigui contenta, que l'estalvi es produeixi tal com està aquí i que els dubtes que ara mateix té des del punt de vista del servei i de com funcionarà tot, que d'aquí a un any pugui dir que tot ha funcionat bé, però mentrestant com el tema depèn de l'equip de govern, s'absté en el punt.

Pren la paraula el regidor del PP, el senyor Soto, i exposa que tal com han dit els companys,



### **Secretaria General**

probablement és el contracte més important de tota la legislatura, i vol remarcar bàsicament el tema econòmic i per què és per 10 anys. Explica que bàsicament és per l'amortització, i atès que per mantenir el mateix rebut de llum es necessiten 10 anys, en què es paga una part com amortització de deute i una altra part de consum. Per això ha de ser per un termini de 10 anys i no d'un altre.

Simplement basant-se en l'estalvi a mitjà termini i amb la importància de realitzar un mínim de consum energètic, el PP vota a favor.

Pren la paraula el regidor de Medi Ambient i Sostenibilitat, el senyor Cayuela, i comenta al senyor Folguera que tindran en compte el fet d'utilitzar energies renovables i energia verda.

Comenta als companys de CiU, que el contracte d'eficiència energètica i manteniment és on es justifiquen les columnes i el cablejat i d'altres inversions relacionades amb l'optimització de l'eficiència energètica.

Referent a la pregunta del NOPP, el regidor del PP ja ha explicat el termini de 10 anys i és per pagar el cost energètic amb la reducció i per aquest motiu el termini és de 10 anys. Sobre utilitzar lets, l'equip de govern també és partidari, però és una tecnologia que encara s'ha d'explotar més i per això hi ha una prestació a la P5, la qual és una porta oberta a utilitzar i incloure en el contracte les noves tecnologies, que segurament que en uns anys seran punteres.

Intervé la presidència i indica que tots els grups han manifestat que es tracta d'un contracte important, dels més importants de la legislatura, i per aquest motiu es porta temps treballant-hi. Agraeix l'aposta que va fer-hi la Diputació per assessorar en un tema com aquest i en termes més tècnics i més simplistes, la licitació amb el nou model d'empresa de Serveis Energètics aglutina i només busca un objectiu bàsic, que és l'estalvi en el servei, modernitzant els equipaments.

Amb aspectes tant tècnics s'han deixat assessorar pels que més entenen en l'àmbit. No s'inventa res i és un tipus de model que funciona no en tots els municipis, però sí en els municipis que han fet els deures, que en un principi han reduït despesa i han fet una aposta per l'eficiència energètica i que han pres mesures per basar-se en una millora de la sostenibilitat.

Parets ja havia fet aquesta tasca i vol dir que hi ha dos paràmetres claus que s'han dit i que han de quedar molt clars i és que l'estalvi que suposarà en consum serà del 54%, que és una dada més que substancial.

Els 238.000 € d'estalvi anual, és bo que la ciutadania sàpiga que de l'any 1 a l'any 10, l'estalvi serà de més de 2.300.000 €, fet que amb els temps que corren és importantíssim, tenint en compte que el consum elèctric és de les despeses més importants que té qualsevol administració avui dia, o sigui que és una de les apostes importants.

En qualsevol cas tots desitgen el mateix, tal com comentava el portaveu d'ICV, que sigui un procés en què els ciutadans i les ciutadanes siguin els que surtin beneficiats, amb un millor equip que és el que quedarà quan acabin els 10 anys, i sobretot l'estalvi que suposarà implementar un model com aquest a nivell de la ciutadania i de l'Administració; que tingui la màxima demanda de licitadors possible, perquè significarà que hi ha una competència important i que a partir d'aquí comenci a funcionar, ja que en el moment que s'engegui començarà a haver-hi estalvi directe.

Les votacions són les següents:

Vots a favor: 9 (PSC, PP,)

Vots en contra: 0

Abstencions: 7 (NOPP, CiU, ICV)



## Secretaria General

Per tant,

### **Exposició i descripció de fets**

*En base al Reial Decret 1890/2008 de 14 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'Eficiència Energètica en Instal·lacions d'Enllumenat Exterior i la Llei 6/2001 d'Ordenació Ambiental de l'Enllumenat per a la protecció del Medi nocturn, l'Ajuntament de Parets del Vallès ha redactat una auditoria energètica de l'estat actual de l'enllumenat pública mitjançant la qual es proposen un seguit d'actuacions de millora i apunta conseqüències energètiques, lumíniques i econòmiques que la seva aplicació pugui representar sobre la instal·lació actual d'enllumenat municipal per tal d'adaptar-se a l'esmentada normativa.*

*A partir d'aquí, amb la voluntat de portar a terme una actuació general d'inversió en eficiència energètica que comporti una reducció del consum i dels seus costos es pretén contractar el servei del manteniment integral i la conservació, amb garantia total, de les instal·lacions de l'enllumenat públic de l'Ajuntament de Parets del Vallès.*

*Vist els Plec de clàusules administratives i tècnics redactats per a la contractació del subministrament i servei energètic, manteniment integral i la conservació, amb garantia total, de les instal·lacions de l'enllumenat públic de Parets del Vallès amb un valor estimat per la totalitat del contracte de 5.865.397,37 euros, IVA exclòs.*

### **Fonaments de dret**

*Donat el caràcter heterogeni de les prestacions del present contracte, i de conformitat amb l'Informe 4/2012 de l'Òrgan de contractació de recursos contractuals de la Catalunya de data 28 de juny de 2012 aquest contracte correspon als anomenats especials, d'acord amb el que disposa l'article 19.1b) del Reial Decret 3/2011, de 14 de novembre, per el que s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, en endavant TRLCSP.*

*Tot i ser un contracte especial, l'article 19 del TRLCSP estableix que els contractes administratius es regiran pel que fa a la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció per aquesta Llei.*

*D'aquesta manera, d'acord amb el seu valor estimat del contracte l'expedient s'adjudicarà per procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada i segons s'estableix als plecs atenent a una pluralitat de criteris de valoració, d'acord amb l'article 138 i els articles 157 i 161 del mateix cos legal.*

*L'article 142.1 del TRLCSP disposa que els contractes subjectes a regularització harmonitzada, la seva licitació haurà de publicar-se al Diari Oficial de la Unió Europea, al Butlletí Oficial de l'Estat i al Butlletí Oficial de la Província.*

*El Ple de l'Ajuntament, per MAJORIA, ACORDA:*

- 1. Aprovar l'expedient per a la contractació del subministrament i servei energètic, manteniment integral i la conservació, amb garantia total, de les instal·lacions de l'enllumenat públic de Parets del Vallès amb un valor estimat per la totalitat del contracte de 5.865.397, 37 euros IVA exclòs.*
- 2. Aprovar el Plec de clàusules administratives i particulars que han de regir el contracte i que s'adjunten al present acord.*
- 3. Obrir el procediment d'adjudicació de l'esmentat servei, mitjançant procediment obert i tramitació ordinària i, simultàniament anunciar la licitació mitjançant publicació al Diari Oficial de la Unió Europea, al Butlletí Oficial de la Província i al perfil del contractant.*
- 4. Aprovar la proposta de despesa en fase A núm. 920130002155 per import de 43.558,72 euros, corresponents a un import base de 35.998,94 euros i un import IVA al 21% de 7.559,78 euros amb càrrec a la partida 2262 165 22717 Contracte manteniment enllumenat*





### **Secretaria General**

*públic en concepte de consignació pressupostària de les despeses originades d'octubre a desembre de 2013 pel contracte del subministrament i servei energètic integral de l'enllumenat públic de Parets del Vallès.*

*5. Declarar l'execució del present contracte de despesa pluriennal d'acord amb el que disposa l'article 174 del Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.*

### **3. Acordar, si escau, declarar com a obra d'especial interès o utilitat municipal, les obres d'infraestructura per a la instal·lació d'un mòdul prefabricat per al nou Institut de Parets del Vallès**

Pren la paraula el regidor d'Urbanisme, el senyor Juzgado, i proposa declarar com a obra d'especial interès o utilitat municipal, per concorre-hi circumstàncies socials i/o culturals, les obres d'infraestructura per a la instal·lació d'un mòdul per a la Secció d'Institut de Parets del Vallès, en el carrer Víctor Català núm. 8, promogudes pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya i l'activitat educativa que es desenvolupi i concedir a aquest projecte les bonificacions establertes en les ordenances fiscals número 5 de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, i l'Ordenança fiscal núm. 15 de la Taxa per a la prestació dels serveis d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses, per a les obres que siguin declarades d'especial interès o utilitat municipal per concorre-hi circumstàncies socials, culturals, historiartístiques o de foment de l'ocupació que ho justifiquen, com és el cas de la instal·lació d'aquest mòdul.

Tots els grups voten a favor. Per tant,

#### **Exposició i descripció de fets**

*Vist que en data 29 de maig de 2013, amb número 8.696 d'entrada del Registre General d'aquest Ajuntament, el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya, sol·licita llicència d'obres per a la instal·lació d'un mòdul en la Secció Institut Parets del Vallès en el carrer Víctor Català núm. 8.*

*Atès que a la mateixa sol·licitud es demanava també, que el Ple de l'Ajuntament declari aquesta obra com d'especial interès o utilitat municipal i que, d'acord amb el que disposa l'article 103.2ª del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, Reial Decret Legislatiu 2/2004, i estableixi l'exempció de les taxes acreditatives per a l'atorgament de les llicències i altres que puguin gravar l'activitat educativa.*

*Vist el que disposa l'Ordenança fiscal número 5 de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, i l'Ordenança fiscal núm. 15 de la Taxa per a la prestació dels serveis d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses en relació amb les bonificacions favor de les construccions, instal·lacions o obres que siguin declarades d'especial interès o utilitat municipal per concorre-hi circumstàncies socials, culturals, historiartístiques o de foment de l'ocupació que ho justifiquen.*

*Atès que aquesta declaració correspon al Ple de la Corporació i s'acorda, amb una sol·licitud prèvia del subjecte passiu, per vot favorable de la majoria simple dels seus membres.*

*Vist els informes tècnics i que es tracta d'unes obres per a la instal·lació de mòduls de la Secció d'Institut de Parets del Vallès del Carrer Víctor Català núm. 8 per desenvolupar l'activitat educativa.*

*El Ple de l'Ajuntament, per UNANIMITAT, ACORDA:*

**1. Declarar com a obra d'especial interès o utilitat municipal, per concorre-hi circumstàncies socials i/o culturals, les obres d'infraestructura per a la instal·lació d'un mòdul per a la Secció d'Institut de Parets del Vallès, en el carrer Víctor Català núm. 8, promogudes pel**



### **Secretaria General**

*departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya i l'activitat educativa que es desenvolupa.*

*2. Concedir a aquest projecte les bonificacions establertes en les ordenances fiscals número 5 de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, i l'Ordenança fiscal núm. 15 de la Taxa per a la prestació dels serveis d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses, per a les obres que siguin declarades d'especial interès o utilitat municipal per concorre-hi circumstàncies socials, culturals, historiartístiques o de foment de l'ocupació que ho justifiquen.*

*3. Notificar el present acord als interessats.*

## **ÀREA DE GOVERN, DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC I OCUPACIÓ**

### **4. Aprovar, si procedeix, la modificació de crèdit del pressupost de l'Ajuntament 2/2013**

Pren la paraula el regidor d'Hisenda, el senyor Juzgado, i exposa que d'acord amb el resultat del romanent de tresoreria de 2012, l'equip de govern decideix destinar 1.000.000,00 € a l'amortització de deute, per aquest motiu es proposa avui la modificació de crèdit.

El 1.000.000,00 € es destina a l'amortització d'una sèrie de préstecs vius pendents de l'Ajuntament. Ha demanat a Tresoreria que elaborés una relació dels tres més gravosos, amb un tipus d'interès més elevat, dels quals han sortit dos del BBVA, un amb un interès del 5,47%, un de Caixa Banc amb un 4,995% d'interès, quasi un 5%, i un altre del BBVA amb un interès del 4,98%.

S'han decidit presentar els dos primers, i repartir un; el del BBVA es cancel·la al 100%, amb uns 321.000 € i la diferència fins al 1.000.000,00 € és una cancel·lació parcial del préstec de Caixa Banc.

El deute de l'Ajuntament al 2012 era al voltant del 50% i enguany es mantindrà el nivell d'endeutament, que se situarà al voltant del 50% o 54%, més o menys, tenint en compte el nou préstec que se sol·licitarà, a un tipus d'interès bastant més baix que els que s'amortitzen.

L'amortització dels dos préstecs, un que es cancel·la i l'altra que es cancel·la parcialment de moment, representa un estalvi d'interessos al voltant de 140.000 a 150.000 €.

Pren la paraula la portaveu del NOPP, la senyora Martí, i exposa que el seu grup votarà a favor perquè des de fa molt de temps ha defensat la necessitat de la reducció dels deutes i els préstecs. El NOPP ho ha defensat sempre en tots els pressupostos, ja que una bona política pressupostària i econòmica de l'Ajuntament necessita reduir l'endeutament. Per tant, el fet que es destini 1.000.000,00 € a l'amortització de dos préstecs és una bona notícia, tot i que aquesta previsió és una previsió legal, perquè en aquests moments la llei obliga a que els superàvits es destinin a la reducció del deute.

Reitera que el seu grup està totalment a favor de la proposta, ja que és una bona mesura econòmica i votarà a favor.

Pren la paraula el regidor de CiU, el senyor Martín, i indica que el seu grup vota a favor. La proposta fa el que diu la llei sobre el romanent de tresoreria i amortitza 1.000.000,00 €, atès que hi havia 2.200.000 € i per tant amortitzar el deute i liquidar els préstecs amb un interès més alt és totalment positiu.

L'endeutament baixa entre un 50% i un 52%. A CiU li agradaria que cada any es destinés una part del romanent de tresoreria a la reducció del deute de l'Ajuntament, encara que la llei no ho obligui.

Pren la paraula el portaveu d'ICV, el senyor Folguera, i manifesta que el seu grup ha estat



### **Secretaria General**

força crític en els darrers temps en la qüestió de l'endeutament. La situació és la que hi ha i s'han d'aprimar els costos pel que fa a l'endeutament, pel que suposa el cost de l'amortització, els interessos, etc. Que ofega bastant les arques municipals. És interessant dedicar el superàvit a aquest tipus d'amortitzacions, encara que tal i com es comentava s'ha de fer per Reial Decret.

ICV vota a favor i els emplaça perquè entri en el cap la mentalitat d'intentar reduir la despesa i l'endeutament, ja que no té gaire sentit amortitzar crèdits si al cap d'uns quants mesos es demana un altre.

Les administracions locals han d'anar en el sentit de rebaixar els costos que arrossegueu, a causa de crèdits que en el seu moment alguns consideren que no van estar ben invertits, però això és qüestió de cada grup municipal i votarà favor de la rebaixa en espera que es faci més sovint i que no sigui perquè els obligui un Reial Decret, sinó que sigui per voluntat pròpia i no endeutar-se sistemàticament per intentar desenvolupar temes que ara per ara no són prioritaris, encara que són desitjables, però poden esperar a temps millors i dedicar els recursos a aquests projectes que s'estalvia a nivell d'interessos a qüestions que realment importin. En definitiva vota a favor i encoratja l'equip de govern perquè segueixi en aquesta via.

Pren la paraula el regidor del PP, el senyor Carmany, i vota a favor, ja que aquesta amortització de préstec és bona, perquè vol dir que l'Ajuntament està en una bona situació i pot endeutar-se menys i pot liquidar deutes.

Es liquiden uns préstecs amb uns interessos molt alts i espera que no s'hagin de demanar préstecs, però encara i que s'hagués de demanar seria a un interès més baix i encara hi hauria estalvi.

Intervé el regidor d'Hisenda, el senyor Juzgado, i en primer lloc felicita tothom perquè tots coincideixen en la voluntat i l'efectivitat d'amortitzar préstec. Matisa que amortitzen préstec per voluntat pròpia i no perquè els obligui la llei. Si es miren la llei diu que si volen utilitzar romanent de tresoreria només es pot utilitzar per amortització de deute, però podien haver decidit no amortitzar-lo. La incongruència és que la llei obliga a amortitzar deute i no preveu com a deute utilitzar el romanent de tresoreria per a noves inversions. Per tant, amortitzen deute, però el 1.000.000,00 € el podien haver fet servir per les inversions d'enguany previstes sobre 1.000.000,00 €.

És incongruent, però han d'amortitzar, de moment és l'únic que permeten, no el que obliguen. La llei dicta amortitzar i amortitzen préstec com ha dit amb un interès molt elevat i per les inversions d'enguany tal com estava previst sol·licitaran inversions amb interès al voltant del 3,9%, que és el que ha tancat la Diputació de Barcelona aquest any per ajudes i per als finançaments d'inversió dels ajuntaments.

Tots els grups voten a favor. Per tant i,

*Atès el que disposa l'article 32 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera sobre el destí del superàvit pressupostari a 31/12/2012 a la reducció de l'endeutament net.*

*Atès el que preveu l'article 177 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals i la Secció segons del Capítol II sobre modificacions pressupostàries, del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de l'esmentat Reial Decret, en matèria de pressupostos.*

*Atès el Capítol II sobre modificacions de crèdit de les Bases d'Execució del pressupost vigent.*

*Atès l'informe d'intervenció.*



## Secretaria General

El Ple de l'Ajuntament, per UNANIMITAT, ACORDA:

1. Modificar el Pressupost vigent de l'Ajuntament (MCPlé/2/2013) mitjançant suplementes de crèdit finançats amb romanent líquid de tresoreria, augmentant les partides que tot seguit es relacionen:

### Despeses a finançar:

<b>Partida</b>	<b>Descripció</b>	<b>Import</b>
3001.011.91300	AMORTITZACIÓ PRÉSTECES ALTRES ENTITATS	1.000.000

### Finançament:

ROMANENT LÍQUID DE TRESORERIA	Partida
3180.87000.....	<b>1.000.000,00 €</b>

2. Iniciar el tràmit d'informació pública de conformitat amb allò que disposa l'art. 169 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març i l'art. 20.1 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, on es disposa que l'expedient romandrà exposat al públic pel termini de 15 dies hàbils, comptats des del següent a la publicació de l'edecte al Butlletí Oficial de la Província, als efectes de presentació de reclamacions, i s'entendrà definitivament aprovat en el supòsit de no presentar-se'n cap.

## 5. Donar compte de l'informe trimestral sobre el compliment de la Llei de morositat, sobre l'estat d'execució trimestral del pressupost i l'estat de la Tresoreria del primer trimestre de 2013

Pren la paraula el regidor d'Hisenda, el senyor Juzgado, i dona compte de l'informe trimestral sobre el compliment de la Llei de morositat, sobre l'estat d'execució trimestral del pressupost i l'estat de la Tresoreria del primer trimestre de 2013.

Explica que respecte a l'Ajuntament, dels ingressos previstos 6.200.000 € s'han recaptat 1.500.000 €, i pendents de cobrament 4.700.000 €. Alguns ingressos es prorrategen per períodes i en mensualitats. Hi ha impostos que no es cobren cada mes, sinó quan toca, com per exemple l'IBI, que es recapta en el següent trimestre. Per tant, no tenen morositat, sinó que s'equilibrarà amb mesos anteriors.

Quant als pagaments del Patronat, durant el primer trimestre s'havien previst 1.668.000 €. Realment pagaments nets líquids són de 980.000 € i queden pendents a 31 de març 688.000 €.

Del Patronat Municipal els ingressos líquids nets previstos eren 598.000 €, i s'han recaptat 539.000 €, amb un pendent de cobrament de 59.000 €.

Les despeses previstes per al primer trimestre és de 23.000 €, dels quals s'ha fet un pagament de tresoreria de 3.000 € i quedaven a 31 de març 19.000 € pendents de pagament.

El senyor Juzgado continua explicant que el pendent de cobrament de les transferències i les subvencions d'altres administracions i d'exercicis ja tancats, a 31 de desembre, del Patronat i l'Ajuntament hi havia 2.700.000 €, i s'ha passat en el tancament del primer trimestre, dels que depenen de la Generalitat de Catalunya a 31 de desembre de 2012 2.200.000 €, i a 31 de març de 2013, tenien un pendent de cobrament d'1.992.000 €.

Els moviments de tresoreria i la seva situació a tancament del primer trimestre, l'acta



### Secretaria General

d'arqueig a 31 de desembre de 2012 tenien a caixa, a tresoreria, 4.156.617 €, i a 31 de març de 2013, tenien 4.238.456 €.

Pel que fa a la Llei de morositat de pagament a 30 dies, explica que els pagaments totals durant el primer trimestre s'han pagat 1.192 factures, per un import total d'1.576.407 € i amb un període mitjà de pagament de 65 dies. Tenint en compte que van tancar l'últim trimestre de 2012 a 79 dies, es comença a veure un petit apropament i una reducció dels dies de pagament.

El mateix passa amb les obligacions pendents de pagament, que són 472 factures, amb un total de 853.000 €, i el període mitjà ha passat de 29 dies al quart trimestre a 20 dies en el primer trimestre de 2013. Això quant a l'Ajuntament.

Respecte al Patronat, el pagament total durant el primer trimestre, el període mitjà ha passat a 87 dies, tenint en compte que l'últim trimestre de 2012 era de 97 dies i les obligacions pendents, en les quals es compleix el termini legal ha passat d'un període mitjà de 61 dies del quart trimestre de 2012 a 24 dies en l'últim trimestre.

Pren la paraula la portaveu del NOPP, la senyora Martí, i exposa que aquesta és la informació trimestral del primer trimestre, que obliga la Llei de morositat, i matisa en primer lloc, que tot el que és el procediment de l'estat d'execució del pressupost entra dins del que és correcte com és l'execució, els drets que estan liquidats, els ingressos i les despeses.

En segon lloc, el pagament de les factures que és un dels objectius que la Llei de morositat va introduir per agilitar el pagament de les factures, donar-ne compte i posar el tema al dia, continuen encara. El regidor ha dit que ha millorat respecte a l'últim trimestre de l'any passat, però es continua pagant amb bastant retard i per tant incomplint el que preveu la llei, que per desgràcia, a partir d'aquest any ha reduït el termini de 60 dies a 30 dies.

La Llei de morositat diu que s'haurien de pagar les factures a 30 dies, si bé és un termini difícil de complir, però en tot cas aquest és l'objectiu, i l'Ajuntament està a 65 dies, o sigui al doble del que preveu la llei.

El NOPP sap i és coneixedor que es fan esforços per solucionar el tema, però ja que l'Ajuntament té uns certs diners a tresoreria, valdria la pena atrapar la distància i situar-se més aprop dels 30 dies, perquè estan a 65 dies, a més del doble del que diu la llei, i en certa manera l'Ajuntament perjudica un seguit de proveïdors que se suposa que volen cobrar dins dels terminis legals.

Ja sap que hi ha altres administracions que tenen una situació més complicada, però no s'han de comparar, sinó buscar com a referent el que preveu la llei.

Presenta aquestes dues observacions, que per una banda el pressupost es desenvolupa tal com és procedimentalment correcte, però d'altra han d'atrapar el termini que no compleixen respecte al pagament de les factures.

Pren la paraula el portaveu de CiU, el senyor Martín, i exposa que els números presentats del primer trimestre són prou bons, els quals permeten tenir una certa tranquil·litat, però el que és evident és que hi ha un parell de cosetes que vol comentar. Dels pendent de cobrament de la Generalitat, destaca que de l'any 2012, com a exercicis tancats ho ha pagat absolutament tot. De l'any 2011 falten uns 77.000.000 €, i el 90% o 95% del deute equival l'any 2010.

S'han presentat els números del primer trimestre de 2013, i la morositat de l'Ajuntament és de 65 dies, com comentava la portaveu del NOPP. La llei actual diu que són 30 dies. Actualment es mouen en el doble i venen de gairebé el triple.

En el cas del Patronat es dispara una mica més. El més important és que s'ha de treballar d'una manera per totes en reduir els dies de pagament, i no és un tema de voluntat, sinó que és molt més de fons, en què s'han de canviar unes dinàmiques internes. L'equip de govern



### **Secretaria General**

fa dos anys que governa, i sempre es mouen entre el doble i el triple dels dies a pagar. No és un problema d'un trimestre puntual per entregar documentació al govern central, etc. Tant és 65 dies com 55 o 95 dies, el cas és que l'Ajuntament no paga dins del termini, i diu això perquè quan un contribuent ha de pagar els impostos només que es passi un dia del termini ha de pagar sancions i interessos i l'Ajuntament està per sobre del bé i del mal, i si paga més tard, paga més tard.

Tampoc val com a excusa el que segurament dirà l'equip de govern a continuació que és que estan per sobre de la mitjana respecte a altres ajuntaments i que tothom vol venir a treballar-hi. L'Ajuntament ha de continuar treballant, però treballant de veritat per reduir els dies, de manera que tothom vulgui venir a l'Ajuntament de Parets, i es podran aconseguir millors contractes i millors preus.

CiU veu els números en general prou bé, però no hi ha manera que es rebaixin i l'equip de govern porta dos anys.

Pren la paraula el portaveu d'ICV, el senyor Folguera, i indica que això es repeteix constantment i la última vegada també van parlar d'aquest assumpte i que la voluntat era rebaixar els dies de pagament. El seu grup va insistir que la majoria d'empreses estan supeditades a aquests pagaments. Hi ha 1.192 factures, que supediten empreses petites i mitjanes, les quals tenen problemes per capitalitzar-se i trobar crèdit i és important rebaixar els terminis de pagament, perquè estan molt per sobre, i sembla que no millora el problema.

L'equip de govern insisteix sempre que l'Ajuntament de Parets està millor que altres administracions, fet que no els ha de consolar, ja ho ha dit altres vegades, i voldria que hagués un esforç clar per rebaixar els dies de retard en el pagament. A més estan obligats per llei, i estan molt per sobre.

És cert que han millorat i han passat de 79 dies a 65 dies, per tant han millorat bastant i estan contents que sigui així, encara que li sorprèn que hi hagi aquests alts i baixos i no siguin capaços d'apropar-se més als 30 dies, ja que moltes empreses esperen els diners en candeletes, perquè en definitiva tenen molta dificultat en la capitalització.

Demana que posin fil a l'agulla i a veure si la propera vegada donen una bona alegria i s'acosten als 30 dies que en definitiva és del que es tracta per al bé de la indústria, dels llocs de treball i de tothom.

Intervé el regidor d'Hisenda, el senyor Juzgado, i indica que li queda poc per contestar, ja que cada grup ha contestat què havia de respondre ell. Han fet la matisació, la pregunta i la resposta.

Tal com va comentar en el Ple anterior, en el qual es va donar compte de l'últim trimestre, reitera que treballen de valent i han posat els mitjans adients per acostar-se al que marca la llei.

No tornarà a dir que hi ha molts altres ajuntaments que no estan en aquesta situació i que hi ha d'altres, perquè sembla que quan diu que la Generalitat deu a l'Ajuntament aprop de 2.000.000 €, que degui més d'un milió i pico de 2010 no té importància, l'important és que Parets paga a 65 dies, però que la Generalitat pagui a més de tres anys, entén que per a la Generalitat la llei no s'ha de fer complir, i no ho diu com a excusa, ja que ell i l'equip de govern treballen per reduir els dies de pagament i complir la llei dels 30 dies, el que passa és que algun grup, no tots, ha de ser una mica curós quan demana algunes coses, quan a més a més on té l'obligació de fer-ho no paga a 30 dies, sinó a 3 anys, si és que paga, de moment l'Ajuntament encara no ha cobrat. Al final del primer trimestre encara té un deute d'1.000.000 € que està aprop dels tres anys.

Reitera que posen tots els mitjans per acostar-se als 30 dies i aquesta és la voluntat de l'equip de govern, i no és un problema tan econòmic, sinó de mitjans tècnics i de possibilitats de canviar, però no només Parets, ja que la llei obliga les administracions públiques, sinó



### **Secretaria General**

que hi ha molta burocràcia a l'hora de conformar una factura i arribar al pagament, i serà molt difícil arribar als 30 dies, llevat d'ajustaments i pagar factures a ferreteries, papereries o la compra en una impremta de 4 coses, però atès el volum que té l'Ajuntament de Parets és difícil. Arribar a aquests dies és l'objectiu i espera i desitja, perquè estan posant els mitjans d'apropar-se i arribar als 30 dies.

Afegeix que les empreses confien en l'Ajuntament de Parets, perquè quan liciten, es presenten empreses. En els dos anys que governen, només en les licitacions portades a terme i les empreses que s'han presentat han aconseguit un estalvi al voltant de 500.000 €, des dels preus de licitació, als preus d'adjudicació. Si les empreses no confiessin en l'Ajuntament i la mitjana de pagament les perjudiqués, potser la corporació tindria problemes en trobar empreses que vinguessin i s'oferissin a treballar a Parets.

Intervé el portaveu de CiU, el senyor Martín, i indica que quan es refereix a reduir la morositat de l'Ajuntament és perquè resulta que l'Ajuntament té prou tresoreria per fer front a les factures i reduir els dies de pagament, per tant no es tracta d'un problema de diners, sinó que és una qüestió més de fons, de gestió interna, com ha dit anteriorment.

Respecte al comentari sobre que CiU reclama una cosa i a sobre representen a un grup que governa la Generalitat. Repeteix que a l'any 2012 tenien 0 € de deute. A l'any 2011 s'ha equivocat i no són 77.000.000 €, sinó 76.000 €. En base a les esmentades dades de tots són conegudes les dificultats, però el que els interessa és l'Ajuntament de Parets, i en tenen tresoreria per fer front a les factures i reduir els dies. Si el problema és més intern de gestió, l'equip de govern ja fa dos anys que governa, per això prega que posin fil a l'agulla i que ho facin ja.

La presidència indica que no donaria més voltes al tema, perquè bàsicament el que demana el portaveu de CiU, l'equip de govern no ho podrà fer mentre que no el deixin legislar. El regidor d'Hisenda ha contestat que mentre la legislació existent els faci seguir un procediment i una burocràcia, l'Ajuntament com administració, li agradaria agilitar el tema, però no ho pot fer perquè s'han d'adaptar a les fórmules.

No deixa de sorprendre que els alts dirigents de tots els governs creïn lleis, que saben que són pràcticament incomplibles pel 100% de les administracions. Això significa que alguna cosa es fa malament, com ficar implementació de nous serveis i noves lleis sense lleis d'acompanyament, que donin cofinançament als serveis. Com cada vegada passa el mateix, s'ha mirat quin és el diferencial entre l'Ajuntament de Parets i d'altres administracions, i aquestes estan un 30% amb més temps que Parets. No s'ha d'entrar en comparacions, però després tots cauen en el parany d'entrar en comparacions en qualsevol altre punt i altre àmbit. Probablement és una situació normal en un Ple, que el configuren 17 polítics de diferents representacions i diferents grups municipals, amb els seu arguments.

Sinó comparen en aquest punt, tampoc haurien de comparar en altres punts. L'important del tema és que tots tenen la mateixa voluntat d'intentar reduir al màxim els dies i apropar-se al màxim al que marca la llei, encara que ho considera una temeritat, i haurien de veure qui ho pot complir i practicar amb l'exemple, però en qualsevol cas aquesta és l'obligació i és el que intentaran.

El Ple de l'Ajuntament pren coneixement de l'estat d'execució del Pressupost de l'Ajuntament i Patronat Municipal d'Ensenyament, i per tant i,

*Atès el que disposa l'article 4 de la Llei 15/2010, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures contra la morositat en les operacions comercials.*

*D'acord amb el que disposa el Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, el RD 500/1990, de 20 d'abril, que desplega l'esmentat Reial decret legislatiu 2/2004 en matèria de pressupostos i la base 4 –*



## Secretaria General

Informació als òrgans de govern, de les vigents Bases d'execució del pressupost d'aquest Ajuntament.

Vist l'estat d'execució d'ingressos i despeses a 31/03/2013, resultant de les dades de tancament del primer trimestre de 2013.

Vista l'acta d'arqueig a 31/03/2013, Ajuntament i Patronat Municipal d'Ensenyament.

Vist l'informe elaborat per la Intervenció i la Tresoreria corresponent al primer trimestre de l'any 2013, sobre compliment dels terminis de pagament i tramitació de factures en els termes establerts en la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre.

Per l'exposat, el Ple de l'Ajuntament,

**PRIMER.-** Pren coneixement de l'estat d'execució del Pressupost de l'Ajuntament i Patronat Municipal d'Ensenyament, el resum dels moviments de la Tresoreria i la seva situació, i la informació sobre el compliment dels terminis de pagament i tramitació de factures en els termes establerts en la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, corresponent al PRIMER TRIMESTRE 2013.

## 1.1. ESTAT D'EXECUCIÓ

### 1T/2013 - AJUNTAMENT

INGRESSOS		Previsió inicial	Modificacions	Previsió definitiva	Drets liquidats nets	Recaptació líquida	Pendent cobrament
Cap. I	IMPOSTOS DIRECTES	11.805.760,00		11.805.760,00	1.844.453,57	395.215,92	1.449.237,65
Cap. II	IMPOSTOS INDIRECTES	225.000,00		225.000,00	194.046,69	17.009,72	177.036,97
Cap. III	TAXES I ALTRES INGRESSOS	2.381.727,30		2.381.727,30	793.755,61	255.860,39	537.895,22
Cap. IV	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	3.489.706,00	56.965,25	3.546.671,25	3.394.900,98	829.524,25	2.565.376,73
Cap. V	INGRESSOS PATRIMONIALS	26.006,00		26.006,00	14.943,46	7.064,51	7.878,95
Cap. VII	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	151.000,00		151.000,00	0,00	0,00	0,00
Cap. VIII	ACTIUS FINANCERS	0,00	517.277,48	517.277,48	0,00	0,00	0,00
Cap. IX	PASSIUS FINANCERS	1.071.000,00		1.071.000,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL</b>		<b>19.150.199,30</b>	<b>574.242,73</b>	<b>19.724.442,03</b>	<b>6.242.100,31</b>	<b>1.504.674,79</b>	<b>4.737.425,52</b>
DESPESES		Crèdits inicials	Modificacions	Crèdits totals	Obligacions reconegudes	Pagaments líquids	Pendent pagament
Cap. I	DESPESES DE PERSONAL (*)	5.988.604,66	1.088,60	5.989.693,26	1.388,79	176,09	1.212,70
Cap. II	DESPESES EN BÉNS I SERVEIS	7.241.809,25	18.485,42	7.260.294,67	797.353,24	253.691,24	543.662,00
Cap. III	DESPESES FINANCERES	412.490,09		412.490,09	54.832,63	50.561,70	4.270,93
Cap. IV	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	1.933.721,36	98.566,23	2.032.287,59	563.884,65	519.423,34	44.461,31
Cap. V	FONS CONTINGÈNCIES	300.000,00		300.000,00	0,00	0,00	0,00
Cap. VI	INVERSIONS REALS	1.271.000,00	456.102,48	1.727.102,48	0,00	0,00	0,00
Cap. VII	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	37.000,00		37.000,00	0,00	0,00	0,00
Cap. IX	PASSIUS FINANCERS	1.965.573,94		1.965.573,94	251.150,80	156.550,81	94.599,99
<b>TOTAL</b>		<b>19.150.199,30</b>	<b>574.242,73</b>	<b>19.724.442,03</b>	<b>1.668.610,11</b>	<b>980.403,18</b>	<b>688.206,93</b>





**Secretaria General**

**1T/2013 - PATRONAT MUNICIPAL D'ENSENYAMENT**

INGRESSOS		Previsió inicial	Modificacions	Previsió definitiva	Drets liquidats nets	Recaptació líquida	Pendent cobrament
Cap. III	TAXES I ALTRES INGRESSOS	597.245,27		597.245,27	150.919,67	91.548,23	59.371,44
Cap. IV	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	2.573.213,26		2.573.213,26	447.895,45	447.895,45	0,00
Cap. V	INGRESSOS PATRIMONIALS	964,83		964,83	0,01	0,01	0,00
Cap. VII	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	37.000,00		37.000,00	0,00	0,00	0,00
Cap. VIII	ACTIUS FINANCERS	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL</b>		<b>3.208.423,36</b>		<b>3.208.423,36</b>	<b>598.815,13</b>	<b>539.443,69</b>	<b>59.371,44</b>
DESPESES		Crèdits inicials	Modificacions	Crèdits totals	Obligacions reconegudes	Pagaments líquids	Pendent pagament
Cap. I	DESPESES DE PERSONAL (*)	2.569.719,27		2.569.719,27	1.683,83	1.683,83	0,00
Cap. II	DESPESES EN BÉNS I SERVEIS	561.384,09		561.384,09	21.360,28	1.464,71	19.895,57
Cap. III	DESPESES FINANCERES	320,00		320,00	6,40	6,40	0,00
Cap. IV	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	15.000,00		15.000,00	0,00	0,00	0,00
Cap. V	FONS CONTINGÈNCIES	25.000,00		25.000,00	0,00	0,00	0,00
Cap. VI	INVERSIONS REALS	37.000,00		37.000,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL</b>		<b>3.208.423,36</b>		<b>3.208.423,36</b>	<b>23.050,51</b>	<b>3.154,94</b>	<b>19.895,57</b>

(\*) Les despeses de personal relatives a la nòmina gener a març 2013 s'han comptabilitzat com a pagaments pendents d'aplicació per motius informàtics i la previsió és regularitzar el pendent d'aplicació al 2T/2013.

**PENDENT COBRAMENT TRANSFERÈNCIES I SUBVENCIONS D'ALTRES ADMINISTRACIONS EXERCICIS TANCATS** Transferències corrents i de capital (capítols 4 i 7 d'ingressos)

INGRESSOS PENDENT COBRAMENT EXERCICIS TANCATS		Pendent cobrament 31/12/2012 TANCATS (2011 i anteriors) AJUNTAMENT I PATRONAT	Pendent cobrament 31/03/2013 TANCATS (2012 i anteriors) AJUNTAMENT I PATRONAT
Cap. IV	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	409.150,74	1.270.211,89
Cap. VII	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	1.518.516,34	1.432.639,87
	<b>TOTAL EXERCICIS TANCATS</b>	<b>1.927.667,08</b>	<b>2.702.851,76</b>

**PENDENT COBRAMENT TRANSFERÈNCIES I SUBVENCIONS GENERALITAT EXERCICI CORRENT I TANCATS** Transferències corrents i de capital (capítols 4 i 7 d'ingressos)

INGRESSOS		Pendent cobrament 31/12/2012 AJUNTAMENT I PATRONAT	Pendent cobrament 31/03/2013 AJUNTAMENT I PATRONAT
Cap. IV	TRANSFERÈNCIES CORRENTS GENERALITAT	96.653,59	721.022,91
Cap. VII	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL GENERALITAT + FEDER	1.139.401,71	1.271.542,70
	Pendent GENERALITAT 2012	0,00	756.510,31
	Pendent GENERALITAT 2011	76.909,66	76.909,66
	Pendent GENERALITAT 2010	1.158.669,26	1.158.669,26



### Secretaria General

	Pendent GENERALITAT 2009	476,38	476,38
	<b>TOTAL GENERALITAT EX. TANCATS</b>	<b>1.236.055,30</b>	<b>1.992.565,61</b>
	<b>TOTAL GENERALITAT EX. CORRENT</b>	<b>964.024,31</b>	<b>0,00</b>
	<b>TOTAL GENERALITAT EX. CORRENT I TANCATS</b>	<b>2.200.079,61</b>	<b>1.992.565,61</b>

### 1.2. MOVIMENTS DE LA TRESORERIA I LA SEVA SITUACIÓ 1T/2013 – AJUNTAMENT I PATRONAT MUNICIPAL D'ENSENYAMENT

ACTA ARQUEIG 31/12/2012				
Ord.		AJUNTAMENT	PATRONAT	TOTAL
0	EFFECTIU	7.293,31	0	7.293,31
1	COMPTES RESTRINGIDES INGRESSOS	54.885,67	0	54.885,67
2	COMPTES OPERATIVES	4.057.066,26	26.336,29	4.083.402,55
8	P. A JUSTIFICAR I BESTRETES CAIXA FIXA	7.246,16	3.790,24	11.036,40
9	FORMALITZACIÓ	0	0	0,00
<b>TOT.</b>		<b>4.126.491,40</b>	<b>30.126,53</b>	<b>4.156.617,93</b>
ACTA ARQUEIG 31/03/2013				
Ord.		AJUNTAMENT	PATRONAT	TOTAL
0	EFFECTIU	8.877,91	0	8.877,91
1	COMPTES RESTRINGIDES INGRESSOS	30.827,34	0	30.827,34
2	COMPTES OPERATIVES	4.076.121,18	108.401,21	4.184.522,39
8	P. A JUSTIFICAR I BESTRETES CAIXA FIXA	11.950,77	2.277,92	14.228,69
9	FORMALITZACIÓ	0	0	0
<b>TOT.</b>		<b>4.127.777,20</b>	<b>110.679,13</b>	<b>4.238.456,33</b>

### 1.3. INFORMACIÓ LLEI 15/2010, DE 5 DE JULIOL, DE MODIFICACIÓ DE LA LLEI 3/2004, DE 29 DE DESEMBRE, QUE ESTABLEIX MESURES DE LLUITA CONTRA LA MOROSITAT EN LES OPERACIONS COMERCIALS, CORRESPONENT AL PRIMER TRIMESTRE 2013

### PAGAMENTS FACTURES PRIMER TRIMESTRE 2013 – AJUNTAMENT I PATRONAT

#### AJUNTAMENT

	Nombre	Import		
Pagaments realitzats durant el trimestre dins el termini legal (30 dies)	65	280.621,52		
Resta de pagaments	1.127	1.295.785,84		
<b>PAGAMENTS TOTALS DURANT EL TRIMESTRE NATURAL</b>	<b>1.192</b>	<b>1.576.407,36</b>	<b>Període mig de pagament (PMP)</b>	<b>65 dies</b>



### Secretaria General

			(dies)	
Obligacions pendents de pagament en les quals s'estigui incomplint el termini legal a la data de tancament del trimestre natural (vençudes a 31/03/2013)	472	853.428,95	Període mig del pendent de pagament excedit (PMP) (dies)	20 dies
Obligacions pendents de pagament a la data de tancament del trimestre natural (vençudes i no vençudes a 31/03/2013)	903	1.263.168,19		

### PATRONAT

	Nombre	Import		
Pagaments realitzats durant el trimestre dins el termini legal (30 dies)	9	8.904,84		
Resta de pagaments	209	114.930,55		
<b>PAGAMENTS TOTALS DURANT EL TRIMESTRE NATURAL</b>	<b>218</b>	<b>123.835,39</b>	<b>Període mig de pagament (PMP) (dies)</b>	<b>87 dies</b>
Obligacions pendents de pagament en les quals s'estigui incomplint el termini legal a la data de tancament del trimestre natural (vençudes a 31/03/2013)	77	41.419,10	Període mig del pendent de pagament excedit (PMP) (dies)	24 dies
Obligacions pendents de pagament a la data de tancament del trimestre natural (vençudes i no vençudes a 31/03/2013)	128	76.539,76		

### FACTURES PENDENTS TRAMITACIÓ – AJUNTAMENT I PATRONAT

**Factures registrades d'entrada 01/01/2013 a 31/03/2013 no tramitades a 10/06/2013**

Factures o docum. justificatius al final del trimestre amb més de tres mesos de la seva anotació en el registre de factures, pendents del reconeixement de l'obligació (Art.5.4 Ley 15/2010)	Període mig operacions pendents de reconeixement (PMOPR)	Pendent de reconeixement de l'obligació	
		Nombre	Import total
Despeses en béns i serveis – Inversions reals	130	11	21.317,94
<b>Total</b>	<b>130</b>	<b>11</b>	<b>21.317,94</b>

SEGON. Remetre la documentació relativa a l'apartat 1.3 al Ministeri d'Economia i Hisenda i a la Direcció General de Política Financera del Departament d'Economia i Finances de la Generalitat de Catalunya, sens perjudici de la utilització dels mitjans telemàtics per al seu coneixement general.

**6. Donar compte del Decret d'Alcaldia relatiu a la interposició del recurs d'emparament en el recurs de cassació número 6584/2009, interposat per Telefónica Móviles España, SA**

Pren la paraula el secretari, i indica que tal com es va comentar, es tracta de donar compte d'un Decret d'Alcaldia, que per motius d'urgència, va acordar la interposició en recurs



### **Secretaria General**

d'emparament, davant del Tribunal Constitucional, contra un Sentència de data 22 de març de 2013, dictada pel Tribunal Suprem, per un recurs interposat per Telefónica Móviles España, SA, contra l'Ordenança fiscal de l'Ajuntament per la qual se'ls liquidava una taxa per aprofitament especial del domini públic, per la utilització de l'espai públic, mitjançant la telefonia mòbil.

El Decret interposa i a la vegada sol·licita la suspensió de la Sentència i delega en l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona l'assistència jurídica davant del Tribunal Constitucional, tal i com està fent amb la resta de municipis de la província de Barcelona, que tots a l'any 2007 van aprovar una Ordenança que promovia la Diputació de Barcelona i que iniciava el procediment judicial. En una primera Sentència a l'any 2009, es donava la raó als municipis i posteriorment una Sentència dels tribunals europeus va donar la raó a les empreses de telefonia mòbil. En aquest cas, el recurs interposat per l'empresa Telefónica Móviles.

El Decret en concret tracta sobre la interposició d'un recurs davant del Constitucional en contra de la última sentència que dóna la raó a la companyia Telefónica Móviles.

El plenari pren coneixement del Decret esmentat, que té el literal següent:

#### ***“Relació de fets***

*Se ha notificado a este Ayuntamiento la sentencia de fecha 22 de marzo de 2013, dictada en el recurso de casación número 6584/2009, interpuesto por Telefónica Móviles España, S.A, en relación a la aprobación definitiva de la modificación de la Ordenanza Fiscal reguladora de la Tasa por aprovechamiento especial del dominio público local a favor de las empresas explotadoras de servicios de suministros de interés general, para el ejercicio 2008, del Ayuntamiento de Parets del Vallès.*

*Estando disconforme esta Administración con la sentencia en grado de casación, y habiéndose agotado todos los medios de impugnación previstos por las normas procesales para el caso concreto, y considerándose que se ha producido una vulneración de derechos constitucionales susceptibles de amparo, cabe interponer recurso de amparo constitucional, de conformidad con lo previsto en el artículo 44 de la Ley Orgánica del Tribunal Constitucional.*

#### **Fonaments de dret**

*De acuerdo con lo que dispone el art. 21.1.k) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases de régimen local, y considerando que las Corporaciones Locales tienen el deber inexcusable de defender sus bienes y derechos mediante el ejercicio de las acciones pertinentes.*

*Visto que la gestión y recaudación de la tasa regulada por la ordenanza afectada por la impugnación judicial ha sido delegada en la Diputación de Barcelona, que ejerce las mencionadas facultades delegadas mediante el Organismo de Gestión Tributaria.*

*En virtud de tot això, RESOLC:*

**Primero.-** *Interponer recurso de amparo contra la sentencia de fecha 22 de marzo de 2013, dictada por la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Supremo en el recurso de casación número 6584/2009, interpuesto por Telefónica Móviles España, S.A, en relación a la aprobación definitiva de la modificación de la Ordenanza Fiscal reguladora de la Tasa por aprovechamiento especial del dominio público local a favor de las empresas explotadoras de servicios de suministros de interés general, para el ejercicio 2008, del Ayuntamiento de Parets del Vallès.*

**Segundo.-** *Solicitar en el mismo escrito de interposición del recurso de amparo la medida*



### **Secretaria General**

*cautelar de suspensión de la sentencia que es objeto del mismo.*

**Tercero.-** *Solicitar al Organismo de Gestión Tributaria de la Diputación de Barcelona la asistencia jurídica consistente en la comparecencia y defensa judicial en el citado proceso y designar como Letrado/da y procurador/a el que designe el Organismo de Gestión Tributaria.*

**Cuarto.-** *Dar cuenta de la presente resolución al Pleno de la Corporación en la primera sesión que se celebre.*

*Parets del Vallès, 27 de mayo de 2013”*

### **7. Aprovar, si correspon, la modificació de la plantilla de personal laboral del Patronat Municipal d'Ensenyament**

Pren la paraula la regidora de Recursos Humans, la senyora Villa, indica que avui porten un punt una mica agre, perquè ojalà que no haguessin de portar-lo a aprovació.

Explica que el passat mes de maig van haver-hi les preinscripcions a les escoles bressol del municipi i el Servei d'Educació va passar un informe, en què ha tingut algunes dificultats i ha fet un reajustament dels serveis de les escoles bressol, fet que ha implicat el tancament d'una aula d'1 a 2 anys.

L'informe arriba a Recursos Humans, i implica que malauradament han hagut d'ajustar i modificar la plantilla.

Malauradament avui porten a aprovació, que davant del reajustament tan necessari de la plantilla del personal del Patronat, es porta l'amortització d'1 plaça d'auxiliar de mestre, ocupada a temps parcial, a partir del 15 de juliol de 2013.

Pren la paraula el regidor del NOPP, el senyor Rodríguez, i indica que l'apartat de retallades en l'educació i la inversió en educació és una dels temes les coses més importants d'un país i més en un moment de crisi com l'actual. L'educació és una inversió de futur, és una millora en les condicions de mà d'obra del futur també. És una millora en producció de qualitat, en producció en valor afegit, i encara que els resultats no s'aconsegueixen a curt termini, sinó a mitjà i llarg termini, és un dels aspecte i més en un moment de la crisi actual, en què no s'ha de retallar. Hi ha hagut una davallada en la matriculació i han de buscar els recursos que tenen per utilitzar-los per donar més qualitat.

Respecte a la despesa de la persona que s'acomiada, ha de dir que hi ha altres funcions que es realitzen a l'Ajuntament, i creu que les retallades haurien d'anar més en altres temes, com per exemple en el contracte relatiu al servei de seguiment i control de serveis urbans i via pública de Parets, per un import de 40.000 €; en el Ple municipal hi ha tres persones i mitja que tenen dedicació exclusiva amb un sou que es va justificar, perquè en un moment donat quan es va constituir el govern municipal hi havien menys regidors en el govern municipal, però la incorporació del PP, se suposa que l'handicap que hi havia abans, ara no hi és. O sigui que hi ha mitja dedicació, que es podria retallar, en comptes de retallar en ensenyament.

El NOPP coincideix en un comunicat que els ha fet arribar l'AMPA de les escoles bressol en contra de la mesura. A més en el últim Consell Escolar es va fer un comunicat, amb el qual van estar d'acord tots els presents o almenys ningú va dir res en contra de les retallades en ensenyament. Per tant, es contradiu amb el que es diu o amb el que es va dir al Consell Escolar, i amb el que diu el govern municipal o part del govern municipal, almenys el PSC.

Hi ha una qüestió també que es va publicar a la Vanguardia, en un article d'opinió, el dissabte passat, de Gregorio Moran que parla sobre un periodista fill d'emigrants espanyols a Alemanya, amb un cert prestigi, que col·labora en els diaris més importants d'Alemanya i



### Secretaria General

en algunes televisions, i diu que: Juan Moreno relata un detalle minúsculo y trascendental, el pueblo de Goslar de la baja Sajonia ha exigido a su ayuntamiento que suspenda la iluminación pública durante la noche para cubrir el presupuesto de un maestro del instituto, que de otra manera habría de ser cesado. Y subraya Moreno en España ningún Alcalde gana elecciones por contratar un maestro.

El senyor Rodríguez creu que el canvi de mentalitat que han de tenir i el canvi de valoració del que és l'educació i l'ensenyament s'ha de començar a aplicar, però no en retallades en ensenyament, sinó fent retallades en altres despeses que sí que són retallables. Per l'exposat el NOPP vota en contra.

Pren la paraula el portaveu de CiU, el senyor Martín, i exposa que el seu grup és sensible al tema de l'ensenyament, però entén que el avui es porta al Ple és la modificació de la plantilla i no vol entrar en un debat a favor de l'ensenyament.

El tema tracta sobre que hi ha menys pares que porten el seus fills entre 1 i 2 anys a les aules, i que s'ha hagut d'optimitzar una línia. El que no acaba d'entendre és que la persona que s'acomiada no és de l'escola el Gargot, sinó d'una altra escola. Aquest fet és el que els sobta.

Sempre és un tema delicat amortitzar places i més si fan referència a ensenyament. CiU pel que fa a aquest punt i pel que ha exposat, en el sentit que no entén per què s'amortitza una plaça d'una escola i es tanca la d'una altra, en base a aquest motiu s'abstenen.

Pren la paraula el regidor d'ICV, el senyor Folguera, i indica que per a ningú és agradable acomiadar ningú i en aquests moments encara menys. La situació és la que hi ha i s'ha donat el cas que el Gargot no ha pogut omplir les sis aules, sinó que s'ha quedat en cinc. Espera que això no vagi a més, ja que és negatiu. Dubta que la qualitat com a tal baixi, perquè es tracta de nens d'1 a 2 anys i l'afectació que pugui haver-hi, suposa que no serà gaire important. Evidentment és un tema que no agrada gaire, però tampoc coneix els detalls més íntims. S'ha parlat del tema del Gargot, per què es despatxa a algú del Cirerer. L'explicació es va donar i el Comitè va considerar que la persona que havia entrat més recentment era la que potser hauria de marxar abans que la persona del Gargot que portava més temps. Sinó recorda malament per qui van els trets. Per motius d'antiguitat. També hi havia un tema d'embaràs. Recorda que es va explicar d'aquesta manera i es troben en una situació que no és gaire bona, és lamentable i espera que no vagi a més.

Aquesta és una situació bastant lògica tenint en compte que l'afectació no serà massa crítica. Tots estan preocupats pel tema de l'educació i tal com ha comentat el company del NOPP, s'ha d'apostar per ella.

Creu que és un tema que ningú dels presents donaria suport, sí que és veritat que com no el coneixen, encara que els van confirmar que el Comitè d'Empresa estava d'acord amb el procés, celebra que s'hagi arribat a aquest acord i que no hi hagi hagut conflicte directe, creu que s'ha fet bé, encara que votar a favor és com si estigués a favor que es faci, i no ho desitja, però tampoc votarà en contra, per tant s'absté.

Pren la paraula el portaveu del PP, el senyor Carmany, i exposa que és una notícia trista, però al final és una mica el que ha comentat el senyor Folguera, ja que no hi ha hagut matriculacions i és una situació que molt incòmoda, però que s'ha cregut que s'ha de fer.

Per aclarir una mica el que ha comentat el senyor Martín, el criteri es basa en motius d'antiguitat, ja que la noia del Cirerer és la que ha entrat més recentment.

La regidora de Recursos Humans, la senyora Villa, indica que l'equip de govern inverteix i cuida molt l'educació pública de Parets. Hi ha tres escoles bressol, en les quals posen totes les intencions i econòmicament destinen fins i tot més diners, perquè no recaigui, en aquests anys com ja saben han ampliat el pressupost del Patronat i alhora han intentat, que repercutís el mínim a les famílies.



### **Secretaria General**

L'equip de govern aposta per la qualitat en l'educació, és la diferència que hi ha en la ràtio que marca per llei, que és un professor o professora per cada tres aules, quan Parets aposta perquè cada aula de les tres escoles bressol tinguin una mestra. També el que són les auxiliars de mestre, que no només hi hagi una més la directora, que vagi ballant per les aules quan sigui necessari, sinó que hi ha dues.

Aposten per la qualitat i el greuge que hi ha ara és de mitja jornada d'una auxiliar de mestre. Intenten repercutir el menys possible a tots els infants de Parets, però és veritat que es troben en moltes vegades en situacions en la corda fluixa i entre l'espasa i la pared. Han de prendre petites mesures, encara que greus per a la persona afectada, per aconseguir almenys un equilibri, ja que també són responsables de l'educació i que aquesta arribi a tothom.

Respecte a per què és l'escola el Gargot l'afectada i la persona que malauradament han de prescindir és d'una altra escola bressol, que en aquest cas és del Cirerer, es tracta pel motiu que ha comentat el senyor Folguera, del criteri de l'antiguitat. S'ha pactat amb el Comitè i es va fer l'any passat amb altres persones i enguany han continuat amb el mateix criteri.

Intervé la regidora d'Educació, la senyora Lloret, i tal com ha comentat tothom, els sap molt greu que hagin d'haver amortització de places, però han de ser responsables i han de veure que l'objectiu fonamental és tenir escoles bressol de qualitat, però tenir-ne, ja que sinó són sostenibles, i la matrícula és molt inferior i venen menys infants, representa menys subvencions de la Generalitat i menys aportacions de les famílies, i l'Ajuntament no pot mantenir tots els recursos. Ho intenten i tal com ha dit la senyora Villa, a Parets les ràtios són més àmplies, i tenen més auxiliars de mestre dels que tocarien per llei, però clar s'ha de mantenir un equilibri, perquè sinó es poden trobar molt fàcilment que en algun curs hagin de tancar alguna de les escoles, que és el que estan evitant

L'Ajuntament de Parets no retalla en educació. Ha tingut la sort de portar la regidoria aquests anys i conjuntament amb serveis socials i amb ocupació són les úniques que el seu pressupost ha augmentat any rere any. Per tant, no es retalla en educació. Es fan ajustos i canvis és cert, com va passar amb l'escola de música, que es va canviar el model. Hi ha coses que s'han canviar per poder garantir que continuïn els serveis i que a part siguin de qualitat. Que podrien ser millors, evidentment, si tinguessin un professor per cada cinc alumnes seria el no va més, però han de ser responsables, és com haver-li demanat a la Generalitat que el dia que va decidir treure la sisena hora, que hagués mantingut els professors. Seria l'ideal, però no és el que permet al cap del curs dir que l'escola bressol, el cost que té l'Ajuntament, que tenen les famílies, sinó se'ls vol repercutir i el que arriba de la Generalitat s'hauria d'anar ampliant cada any, i suposa que es trobarien amb menys usuaris. Tots els recursos humans són importants per a una escola, i l'Ajuntament intenta trobar un equilibri, entre la realitat actual i el que es pot oferir. Reitera que no retallen en educació, perquè si es miren el pressupost de l'any passat i es compara amb el d'enguany, el servei d'educació és un dels únics que s'ha ampliat, per tant no han retallat.

Intervé el regidor del NOPP, el senyor Rodríguez, i indica que numèricament no es retalla en educació, però sí en recursos humans.

Respecte a la sisena hora, possiblement si s'hagués quedat el personal de la sisena hora no tindrien ràtios com tenen a nivell d'ESO de 33 i 34 alumnes per classe, que pràcticament no hi ha cabuda física en les aules per impartir una classe normal.

El NOPP no diu d'augmentar les despeses municipals en termes generals, sinó que a l'igual que ara es retalla una persona, que se la fot al carrer pels motius que s'han explicat, s'hauria de mantenir fins i tot millorar la qualitat de l'ensenyament i treure recursos d'altres temes com despeses en polítics, com ha mencionat concretament, o el servei de seguiment i control de serveis urbans i via pública, que possiblement el podria assumir personal de l'Ajuntament i és més del doble del que cobra la persona que es treu fora, com és



### **Secretaria General**

possiblement i ha dit anteriorment, altres inversions que es fan amb mitjans de comunicació, que més que informatius són propagandístics; el que es parla aquí és de la redistribució de les despeses municipals i no retallar amb personal d'educació ni en recursos educatius, bàsicament perquè és una inversió de futur i és l'únic lloc que es té i és la solució o l'alternativa que té aquest país per sortir de la crisi, ja que de la crisi no se surt a curt termini, sinó que és a mitjà i llarg termini.

En educació sempre han de lluitar, i no han de tirar ni un peu enrere. Totes les administracions justifiquen el que estan fent, tothom es justifica, en què no hi ha un duro, etc. Etc. Però hi ha duros per altres coses.

Prioritats són educació i sanitat. Han de ser prioritaris i igual en el que s'ha de retallar o s'han de treure recursos és en altres coses, i pot mencionar dues o tres o més inversions que s'han fet en locals que ara estan buits, etc. Etc.

Intervé la presidència i explica que l'altre dia va parlar amb el secretari General de la Generalitat, sobre política i deia que poble s'hauria de poder parlar de tot amb el poble, però no s'hauria de jugar ni amb temes de personal ni en temes d'aigua i coincideix plenament amb ell. Ho diu perquè són qüestions absolutament sensibles amb els quals probablement no coincidiran.

El representant del NOPP el que ve a dir és que l'equip de govern no aposta per l'educació, però només s'ha de mirar el pressupost municipal i veure quines són les apostes de l'Ajuntament de Parets i en quins àmbits.

Si s'expliqués tot el procés que ha significat el reajustament es veuria que actualment en lloc d'un aula es podien haver tancat dues, però com hi ha una especial sensibilitat per l'educació i es mira de mantenir els ratis per sobre de la mitjana i mantenir l'aposta que sempre s'ha tingut per l'educació, però que no és garantia perquè no saben què passarà en els propers exercicis i això d'ara probablement és la punta de l'iceberg, que ja veuran en què es convertirà durant el proper exercici si tot segueix amb la mateixa dinàmica. En qualsevol cas, tothom ha dit i ha coincidit en què no és plat de bon gust fer processos com aquest. Apunta alguna de les propostes. El representant del NOPP ha parlat de polítics i segur que coincidiria amb ell que per aquesta mateixa regla de tres es podrien anul·lar les aportacions als grups municipals, també per mantenir a la professora. En aquest aspecte podrien coincidir-hi.

En qualsevol cas, totes les propostes són ben rebudes, però continua pensant amb tota sinceritat que entrar en aquest debat sobre què s'ha de suprimir o què és el que s'ha de fer i utilitzar-lo en un punt en el qual es parla de personal, continua dient que pensa com el secretari General, en què deia que hi ha alguns aspectes amb els quals no s'hauria de fer política en un Ple municipal. En un tema com aquest d'especial sensibilitat com és el tema de personal seria un benefici per tothom que es generés tot el debat possible, però que no es fes política intentant visualitzar coses que segons el seu parer no ho són.

Les votacions són les següents:

Vots a favor: 9 (PSC, PP)

Vots en contra: 4 (NOPP)

Abstencions: 3 (CiU, ICV)

Per tant,

### **Exposició i descripció de fets**

*El Ple de l'Ajuntament en sessió, de 28 de febrer de 2013, va acordar l'aprovació definitiva de la plantilla de personal de l'exercici 2013 del Patronat Municipal d'Ensenyament i en sessió de 21 de març de 2013 la modificació de la Relació de llocs de treball de l'Ajuntament*





## **Secretaria General**

*i del Patronat Municipal d'Ensenyament.*

*Vist l'informe elaborat per la responsable del Servei d'Educació, de data 6 de juny de 2013, relatiu a la necessitat de reorganitzar el servei de les Escoles Bressol per ajustar-la a les necessitats del proper curs escolar 2013-2014, ja que una vegada finalitzat el termini de preinscripció, tanquen una de les aules.*

*Vist l'informe de la direcció de Recursos Humans, de 7 de juny de 2013, en relació a què l'esmentada reorganització del servei suposa necessàriament un reajust de la plantilla de personal, mitjançant l'amortització d'una plaça d'auxiliar mestre ocupada a temps parcial, a partir del proper 15 de juliol de 2013.*

*Vist que d'acord amb les reunions mantingudes amb els representants dels treballadors/res del Patronat, s'han exposat els criteris per la determinació de la plaça objecte de l'amortització.*

*Vist que l'article 27 i 31 i següents del Decret 214/1990, de 30 de juliol, disposen que la plantilla i la relació de llocs de treball es pot modificar amb posterioritat a l'aprovació del pressupost si es tracta d'establir nous serveis, ampliar, suprimir o millorar els existents, quan aquestes actuacions no puguin esperar l'exercici següent, com també si la modificació respon a criteris de reorganització administrativa interna.*

*Vist el que disposa l'article 74, de la Llei 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público.*

*Atès que la modificació de la plantilla i de la relació de llocs de treball, d'acord amb l'article 22 lletra i) de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local és competència plenària.*

*El Ple de l'Ajuntament, per MAJORIA, ACORDA:*

**1. Modificar la plantilla del personal laboral i la relació de llocs de treball del Patronat Municipal d'Ensenyament, amortitzant una plaça d'auxiliar mestre/a grup C1, d'Escoles Bressol, de jornada a temps parcial (53,33%) amb efectes 15 de juliol de 2013.**

**2. Procedir a donar-ne l'oportuna publicitat de conformitat amb la legislació vigent, i a notificar personalment a les persones interessades.**

## **ÀREA DE SERVEIS PERSONALS**

### **8. Aprovar, si procedeix, l'acceptació de l'aportació econòmica de la Generalitat de Catalunya destinada al funcionament de l'escola Pau Vila del període gener a març de 2013**

Pren la paraula la regidora d'Educació, la senyora Lloret, i exposa que en el present punt s'accepta l'aportació econòmica de la Generalitat de Catalunya, per un import total de 295.261,95 €, dels quals 281.000 € es destina al finançament del centre docent Pau Vila per al període de gener a març.

A banda, hi ha un petit import de 2.800 €, que inclou el servei de vetlladors del Pau Vila i hi ha un import de regularització del primer trimestre del curs de 14.200 €. Aquest és el total d'euros que dona la Generalitat de Catalunya per al període de gener a març de 2013.

Tots els grups voten a favor. Per tant,

### **Exposició i descripció de fets**

*Atès l'actual Conveni singular entre el Departament d'Educació i l'Ajuntament de Parets del Vallès per al funcionament de l'escola Pau Vila.*

*Atès que segons escrit amb registre d'entrada de data 22 d'abril d'enguany de la Direcció*



### **Secretaria General**

*General de Centres Públics del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya on se'ns comunica que l'import provisional del finançament de l'esmentat centre pel període gener a març de 2013 és de 281.008,92€.*

*Atès però, que l'import de la regularització de la matrícula del curs 2012-2013 és de 14.253,03 €. D'acord amb aquest càlcul, l'import total per aquest període és de 295.261,95€, corresponent l'import de 98.419,95€ al mes de gener, i 98.421,00€ als mesos de febrer i març.*

*Atès l'informe de la responsable del Servei d'Educació.*

*El Ple de l'Ajuntament, per UNANIMITAT, ACORDA:*

- 1. Acceptar l'aportació econòmica per part de la Generalitat de Catalunya de 295.261,95 € per al funcionament de l'escola Pau Vila durant el període gener - març de 2013.*
- 2. Donar compte d'aquest acord al departament d'Intervenció d'aquest Ajuntament.*
- 3. Traslladar l'acord al Departament d'Ensenyament-Direcció General de Centres Públics.*

L'alcalde aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.

Vist i plau  
L'alcalde

El secretari accidental

Sergi Mingote Moreno

Enric Acero Casas



## Secretaria General

# PLEC DE CLÀUSULES ECONÒMICO-ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT I SERVEI INTEGRAL DE L'ENLLUMENAT PÚBLIC DE PARETS DEL VALLÈS.

## ANTECEDENTS

El Reial Decret 1890/2008 de 14 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'Eficiència Energètica en Instal·lacions d'Enllumenat Exterior i les seves instruccions tècniques complementàries, té com a finalitat millorar l'eficiència i l'estalvi energètic, així com disminuir les emissions de gasos d'efecte hivernacle, limitar el flux lluminós nocturn i contaminació lumínica i reduir la llum intrusa o molesta.

La Llei 6/2001 d'Ordenació Ambiental de l'Enllumenament per a la Protecció del Medi Nocturn, regula la implantació de sistemes d'il·luminació per, protegir el medi ambient a la nit, mantenir el màxim possible la claror natural del cel, evitar la contaminació lluminosa i prevenir els efectes nocius sobre els espais naturals i l'entorn urbà.

En base a aquesta legislació l'Ajuntament de Parets del Vallès, prèviament al present plec, ha redactat una auditoria energètica de l'estat actual de l'enllumenat públic efectuada amb la col·laboració de la Diputació de Barcelona. Aquest document proposa actuacions de millora i apunta les conseqüències energètiques, lumíniques i econòmiques que la seva aplicació pugui representar sobre la instal·lació actual d'enllumenat municipal per tal d'adaptar-se a l'esmentada normativa.

Aquesta auditoria, redactada de forma prèvia al present plec, ha permès una documentació de base per tal de definir, mitjançant el present, amb més precisió les actuacions a efectuar, els seus costos i les gestions necessàries, per tal d'assolir els objectius i les millores energètiques plantejades.

Per altra banda, tenint en compte que actualment és necessari realitzar un nou contracte de manteniment de l'enllumenat públic, s'ha vist factible poder relacionar aquesta inversió en millores d'estalvi i eficiència energètica amb el manteniment del servei, assolint un servei integral de les instal·lacions d'enllumenat públic de gestió municipal.

Aquesta relació es pot portar a terme a través de la figura d'una ESE (Empresa de Serveis Energètics), malgrat que a l'Estat Espanyol continua essent una figura prou desconeguda però, en canvi, a nivell Europeu és la figura de referència. La Directiva 2006/32/CE del Parlament Europeu, sobre l'eficiència de l'ús final de l'energia i els serveis energètics, del 5 d'abril la defineix com a "una persona física o jurídica que proporciona serveis energètics en les instal·lacions d'un usuari i afronta cert grau de risc econòmic en fer-ho". El pagament dels serveis prestats es basarà (en part o totalment) en l'obtenció de millores de l'eficiència energètica i en el compliment dels altres requisits de rendiment convinguts.

És per aquest motiu que l'Ajuntament de Parets del Vallès convoca aquesta licitació per l'adjudicació del **subministrament i servei integral de l'enllumenat públic de Parets del Vallès**.

El contracte ha d'implantar un model de gestió integral d'aquest servei i d'aquesta manera aconseguir la millora efectiva de la prestació així com la millora de l'eficiència i estalvi energètic a través d'una ESE.



## Secretaria General

En base a l'anàlisi econòmica de l'estat inicial i de l'estat final de la instal·lació efectuada juntament amb el present plec, i prenent de base les recomanacions establertes en l'auditoria prèvia, s'ha determinat que una vegada finalitzat el contracte l'ens tindrà una instal·lació d'enllumenat públic adequada a la normativa amb un consum d'un 54,36% inferior a l'actual. Es preveu que el consum anual es redueixi en 1.491.027,00Kwh, que representa un estalvi de 269.733,33 euros anuals IVA inclòs. Així mateix, s'emetran 398.104kg/any de CO<sub>2</sub> menys a l'atmosfera, gasos que produeixen l'escalfament del planeta degut a l'efecte hivernacle.

Amb aquest procediment l'Ajuntament obtindrà, a través de l'ESE, un estalvi econòmic de les despeses energètiques. Amb aquest diferencial obtingut de la reducció del cost energètic (arran de la reducció de consum), i en un termini de 10 anys, aconseguirà finançar la inversió necessària per la millora de l'eficiència energètica de la instal·lació i l'adaptació a normatives.

## TÍTOL I.- CONDICIONS GENERALS

### 1.1 OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest Plec de Clàusules és establir les bases per la contractació del Servei del manteniment integral i la conservació, amb garantia total, de les instal·lacions de l'enllumenat públic de l'Ajuntament de Parets del Vallès, i de tots els treballs per la seva adequació i millora que s'indiquen en el present plec, amb la finalitat de prestar un servei d'enllumenat de qualitat i gaudir d'una reducció del consum energètic i de l'emissió de gasos contaminants a l'atmosfera.

Donat el caràcter heterogeni de les prestacions del present contracte aquest contracte correspon als anomenats especials, d'acord amb el que disposa l'article 19.1b) del Reial Decret 3/2011, de 14 de novembre, per el que s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, en endavant TRLCSP.

El contracte tindrà naturalesa administrativa i les necessitats administratives a satisfer i els factors que intervenen en la licitació són els que consten en el Plec de prescripcions tècniques, i deriven de la subscripció per l'Ajuntament del Pacte d'alcaldes i alcaldesses per una energia sostenible i contra el canvi climàtic, que forma part de l'estratègia 20/20/20 impulsada per la Comissió Europea.

L'objecte del contracte té com a finalitat realitzar, mitjançant una empresa de serveis energètics, les següents prestacions:

**Prestació P1: Serveis Energètics:** Subministrament i gestió energètica i d'explotació necessàries pel correcte funcionament de les instal·lacions objecte del contracte. Aquesta prestació inclou el pagament dels costos de l'energia consumida per les instal·lacions objecte del contracte, la gestió de factures, i el control i la gestió del funcionament, així com la contractació de l'empresa comercialitzadora elèctrica que ofereixi les millors condicions econòmiques per tal d'afavorir i garantir la millora econòmica del projecte.

A més de les prestacions anteriors en aquest contracte, s'ha de promoure dins les funcions de control i gestió del funcionament, i durant la vigència del contracte, la millora de



### **Secretaria General**

l'eficiència energètica, fomentar l'estalvi energètic i la utilització d'energies renovables. Aquestes actuacions podran ésser proposades durant tot el termini del contracte.

**Prestació P2: Manteniment:** Manteniment preventiu per aconseguir el perfecte funcionament i rendiment de les instal·lacions d'enllumenat exterior i de tots els seus components, incloses totes les activitats descrites al plec tècnic, d'acord amb les prescripcions de la ITC-AE-06 del Reglament d'eficiència energètica en instal·lacions d'enllumenat exterior.

**Prestació P3: Garantia Total:** Reparació amb substitució de tots els elements deteriorats en les instal·lacions segons es regula en aquest Plec i el plec de clàusules tècniques sota la modalitat de Garantia Total.

**Prestació P4: Obres de Millora i Renovació de les Instal·lacions Consumidores d'Energia:** Realització i finançament d'obres de millora i renovació de les instal·lacions de l'enllumenat exterior que s'especifiquen en el Plec de Prescripcions Tècniques, l'Annex número 3.1, l'Auditoria energètica i ambiental de l'enllumenat públic i el Projecte executiu de la millora de l'eficiència de l'enllumenat públic de Parets del Vallès que formaran part del contracte.

Aquestes obres seran executades en base als preceptes del Reglament d'eficiència energètica en instal·lacions d'enllumenat exterior aprovat pel Real Decret 1890/2008 de 14 de novembre, seran finançades pel contractista mitjançant els estalvis aconseguits dins el període de vigència del contracte, i no representaran un sobrecost per l'Ajuntament.

### **Prestació P5: Inversions en estalvi energètic i/o energies renovables:**

A més de les prestacions enumerades en aquest contracte, s'ha de promoure la millora de l'eficiència energètica mitjançant la incorporació d'equips i instal·lacions, que fomentin l'estalvi energètic, l'eficiència energètica i la utilització d'energies renovables. Aquestes instal·lacions podran ésser proposades durant tot el termini del contracte, i seran estudiades, executades i finançades per l'adjudicatari.

Aquestes inversions podran referir-se a:

#### 1. Inversions en estalvi energètic (P5E)

En les instal·lacions d'enllumenat exterior l'empresa mantenidora podrà presentar al llarg de l'explotació del servei, propostes d'inversió addicionals de millora d'eficiència energètica, mitjançant la incorporació d'equips i instal·lacions que es finançarà a càrrec dels estalvis d'energia assolits.

Per aquest supòsit caldrà fer el corresponent estudi econòmic que serà validat per l'òrgan de contractació per tal de passar, durant el termini necessari per amortitzar la nova inversió, l'import de l'estalvi de la factura elèctrica al capítol de despeses que correspongui.

Entre aquestes millores es podrà ofertar la substitució de les làmpades i virolles de vapor de sodi alta pressió de 70W i 100 W corresponents als quadres EV i EW, recentment instal·lades, per altres làmpades de vapor de mercuri amb halògenurs ceràmics de 35 W i 70 W aprofitant l'equip electrònic existent.

#### 2. Inversions en energies renovables (P5R)



### **Secretaria General**

L'adjudicatari podrà proposar la incorporació d'equips i instal·lacions, l'eficiència energètica i la utilització d'energies renovables sense cost per l'Ajuntament que es finançaren mitjançant la venda d'energia renovable o altres rendiments, aconseguits dins el període de vigència del contracte, i no tindran repercussió econòmica sobre el pressupost d'aquest contracte (P5R).

Paral·lelament a aquestes prestacions, el contracte també té com a prestació l'execució de:

**Prestació P6: Treballs Complementaris:** Execució de treballs no programats relacionats amb l'Enllumenat Públic, en el marc d'aquest contracte i que no corresponen a treballs específics de la prestació P4, que s'executaran segons instruccions de l'Ajuntament.

L'execució dels treballs complementaris que formen part de la quota d'amortització del contracte, es destinarà a la renovació de columnes i instal·lacions que determini l'Ajuntament, i en cap cas a treballs ordinaris de manteniment, i s'haurà d'executar en un termini màxim de dos anys des de la formalització del contracte, i d'acord amb les instruccions de l'Ajuntament.

### **1.2 CODIFICACIÓ DEL CONTRACTE**

El codi nomenclatura CPV que li correspon, segons Reglament CE 213/2008 és el 50232000-0 "Servei de manteniment d'instal·lacions d'enllumenat públic"; 45316000-5 "Treballs d'instal·lació d'equips d'enllumenat" i 3150000-1 "Material d'il·luminació i làmpades elèctriques"

### **1.3 DURADA DEL CONTRACTE**

La durada del contracte ve definida pel termini necessari per amortitzar la inversió de les obres de millora i de renovació de les instal·lacions definides en la P4.

Atès que el present Plec contempla diferents inicis de les prestacions del servei, tal i com indica la clàusula "inici de la prestació del servei", el contracte tindrà una durada de deu anys (10) anys, a partir del sisè mes des de la formalització del contracte.

Les prestacions P2, P3 i part de la prestació P1 (control de gestió i funcionament) s'iniciaran a partir de la formalització del contracte, amb una durada de 10 anys i sis mesos.

### **1.4 MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE**

Un cop feta l'adjudicació definitiva, l'òrgan de contractació podrà introduir en el contracte les modificacions d'acord amb allò establert als articles 105 i 106 del TRLCSP.

En aquest sentit, el present contracte es podrà modificar per causes imprevistes i d'interès públic, relatives a la modificació de les característiques de noves necessitats i/o serveis que puguin sorgir al llarg del contracte, sense que suposin un increment anual de més d'un 20% del preu base de licitació, és a dir, 96.556,66 euros/any, IVA exclòs.

L'exercici d'aquesta prerrogativa requerirà que no s'afectin a les condicions essencials del contracte.

El procediment a seguir per portar a terme la modificació del contracte serà el següent:



### **Secretaria General**

- a) La necessitat de la seva modificació s'haurà d'apreciar pel responsable del contracte i justificar-ho en el expedient, tot sol·licitant a l'òrgan de contractació que iniciï l'expedient de modificació del contracte.
- b) En el supòsit que sigui procedent la modificació, l'òrgan de contractació aprovarà l'expedient de modificació del contracte.

En tot cas resultaran obligatòries per al contractista les modificacions que comportin un augment, reducció o supressió dels elements de l'objecte del contracte, o la substitució d'uns elements per altres, quan es tracti dels previstos en aquesta contractació, sense dret a indemnització en els casos de supressió o reducció.

No tindrà la consideració de modificació del contracte, l'ampliació del seu objecte quan aquesta no es pugui integrar en el projecte inicial mitjançant una correcció del mateix o que consisteixi en una prestació susceptible d'utilització o aprofitament independent o adreçada a satisfer necessitats noves no contemplades en la documentació preparatòria del contracte, que hauran de ser contractades de forma separada.

En aquest sentit, el preu del contracte variarà anualment d'acord amb les variacions que es produeixin en l'inventari. Aquestes variacions no es consideraran modificacions del contracte sinó que les prestacions s'actualitzaran segons l'apartat d'actualització i revisió de preus.

### **1.5 CESSIÓ DEL CONTRACTE**

El contractista solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixen del contracte, mitjançant l'autorització expressa i per escrit de l'Ajuntament de Parets del Vallès, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 209 del TRLCSP.

### **1.6 INFRACCIONS I SANCIONS**

L'incompliment de les obligacions que corresponen en virtut del que disposen el TRLCSP, aquest plec, el PPTP, la proposició del contractista i el document de formalització del contracte de subministrament i servei, durà a la imposició de les sancions establertes en aquest plec a l'empresa que resulti contractista, sense perjudici de l'obligació de rescabalar els danys i perjudicis que s'hagin pogut ocasionar a l'Ajuntament i que haurà d'abonar l'empresa en tot allò que superi a la garantia definitiva.

La signatura del contracte per part de la persona física o jurídica que resulti contractista suposa l'acceptació d'aquestes sancions.

#### **1.6.1 Tipificació de les infraccions:**

Les infraccions que cometi el contractista durant l'execució del Servei seran classificades com : Molt greus, greus i lleus.

Seran infraccions molt greus:

- Retard en el començament de la prestació del servei superior a un dia, sempre que no existeixi una causa de força major.
- Incomplir, total o parcialment, les prohibicions establertes al TRLCSP o ometre actuacions obligatòries en relació a aquesta norma.



### **Secretaria General**

- Retard en el compliment del termini de les substitucions inicials i en la implantació del sistema de telegestió.
- Paralitzacions o interrupcions en la prestació del Servei.
- Retard sistemàtic en la prestació del Servei, respecte a l'horari establert.
- No utilització dels mitjans mecànics o humans ofertats.
- Utilització de mitjans en mal estat de conservació.
- Desobediència reiterada a les ordres escrites de l'Ajuntament relatives a la prestació de Serveis indicada en el contracte.
- Rebre, tant l'empresa contractista, com qualsevol treballador de la mateixa, alguna remuneració per part dels usuaris del servei que no estigui degudament autoritzada.
- Incompliment de les obligacions sanitàries i de seguretat i salut.
- Incompliment de les obligacions laborals i de seguretat social.
- Incompliment o retard en les obligacions respecte les modificacions de les legalitzacions de les instal·lacions inicialment legalitzades i l'estudi de les possibilitats de legalització de les inicialment sense legalitzar.

### Seran infraccions greus :

- Retards sistemàtics en la prestació del Servei.
- Retards sistemàtics en el lliurament d'informes.
- Retards sistemàtics en el lliurament de la informació sol·licitada per l'Ajuntament i la prevista en el present plec.
- Tractament incorrecte amb els usuaris del Servei.
- Irregularitats inadmissibles en la prestació del Servei.
- Reiteració en la realització de faltes lleus.
- Cedir, arrendar, sotsarrendar o traspasar la totalitat o part de les prestacions integrants del contracte, sota qualsevol modalitat o títol, sense complir prèviament els requisits exigits pel TRLCSP i per aquest plec.

### Seran infraccions lleus:

Totes les no previstes anteriorment, i que signifiquin l'incompliment d'alguna manera de les condicions establertes en aquest Plec, i sempre que siguin en perjudici lleu del Servei.

En cas que l'Ajuntament de Parets del Vallès opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les sancions següents

#### **1.6.2 Quantia de les sancions.**

Les infraccions se sancionaran amb una multa sobre l'import total anual del contracte un cop adjudicat (oferta anual de l'empresa contractista) i tindrà els següents imports:

- Infraccions molt greus, multes de 12.001,00 € a 30.000,00 €.
- En l'incompliment en el termini de la inversió inicial hi haurà una sanció addicional diària de 200 €/dia.
- Infraccions greus, multes de 3.001,00 € a 12.000,00 €.
- Infraccions lleus, multes de 100,00 € a 3.000,00 €.

Quan l'import acumulat de les penalitzacions de demora imposades assoleixin el 5% del preu del contracte la Corporació podrà optar per la resolució d'aquest.

A banda de la imposició de sancions a què pogués haver-hi lloc, la demora per part del contractista a posar remei a les situacions derivades dels seus incompliments facultarà a l'Ajuntament en qualsevol moment per a l'adopció de les mesures pertinents destinades a





### **Secretaria General**

solucionar deficiències i, en cas que d'aquestes mesures se'n derivin despeses, a obrar contra les garanties corresponents.

Adicionalment a la imposició de sancions es podrà exigir a l'empresa contractista que compleixi les obligacions que s'hagin incomplet.

Si el contractista realitzés una infracció de caràcter molt greu que posés en perill el bon servei, inclosa la desobediència, l'Ajuntament podrà declarar el segrest del contracte, amb l'objecte d'assegurar la prestació del servei. En virtut del segrest, l'Ajuntament s'encarregarà directament del funcionament del servei, mitjançant la utilització del personal, local, instal·lacions, vehicles i materials adscrits del contracte. La durada del segrest no podrà ser mai superior a dos anys, ni a la tercera part del termini que faltés per la finalització del contracte.

La imposició de sancions per infraccions greus o molt greus exigirà expedient contradictori instruït a aquest efecte, conforme al procediment fixat a continuació. Totes les sancions s'imposaran automàticament a la certificació mensual per l'òrgan municipal competent prèvia audiència del contractista, en el termini de quinze (15) dies i informe jurídic. Per a la imposició de sancions lleus no serà preceptiva la instrucció del procediment però si el tràmit d'audiència a l'empresa contractista.

El procediment s'incoarà d'ofici per l'Ajuntament, bé per pròpia iniciativa bé com a conseqüència de denúncia formulada per qualsevol persona que tingui coneixement dels fets. En ocasió de la incoació, l'Ajuntament nomenarà instructor i notificarà al contractista la iniciació del procediment. L'instructor formularà el plec de càrrecs que contindrà el fet o fets imputats i ho notificarà al contractista, concedint-li el termini de 15 dies per a contestar-lo. Una vegada transcorregut aquest termini, a la vista, si s'escau, d'allò que al·legui el contractista i practicada, si fos necessària, la prova, l'instructor formularà proposta d'imposició de sancions que es notificarà al contractista perquè, novament, en el termini de 15 dies, al·legui allò que convingui al seu dret. La proposta de resolució, amb les actuacions seguides es remetran a l'òrgan competent que dictarà la resolució que estimi oportuna sobre les sancions procedents.

Si, iniciat el procediment, el contractista reconegué la seva responsabilitat, es podrà, en qualsevol moment, resoldre aquest procediment imposant la sanció que correspongui, podent-se, en aquest supòsit, aplicar reduccions d'entre el 15% i el 30% sobre l'import de la sanció proposada, després de l'adequada valoració dels elements pertinents a l'efecte de graduar-la.

### **1.7 INCOMPLIMENT DE LES PRESTACIONS**

Amb independència de les sancions que es senyalen a l'apartat anterior, l'Ajuntament tindrà dret a aplicar les següents penalitzacions en forma de descompte a la certificació per l'incompliment de les prestacions incloses en el contracte, en els següents casos:

a) En cas de cessament del subministrament total o parcial, per qualsevol motiu, serà objecte d'una reducció de l'import de facturació.

b) Si el cessament o la insuficiència del subministrament són imputables al contractista, l'Ajuntament considerarà que s'ha deixat de donar un servei de Serveis Energètics durant un mínim de tota una jornada completa.



### **Secretaria General**

Tot incompliment a nivell d'execució de les prestacions i de subministrament serà objecte de la notificació fefaent d'un requeriment des de l'Ajuntament, ja que aquest tindrà poder per aplicar la corresponent penalització. El màxim de sancions a aplicar serà d'un 10% de l'import total anual del contracte.

A partir de la segona demora, notificada de manera fefaent en un termini màxim de 10 dies després de la primera, l'Ajuntament podrà iniciar l'expedient de resolució del contracte.

L'incompliment dels terminis de prestació P4 proposada a l'oferta, sense causa justificada ni notificació prèvia donarà lloc a una penalització per part de l'Ajuntament del 20% de la facturació anual prevista.

### **1.8 CAUSES DE RESOLUCIÓ**

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes a l'article 223 de la TRLCSP, en general, i de les previstes per a cadascuna de les prestacions en el text normatiu esmentat, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 60 de la TRLCSP o als presents plecs durant l'execució del contracte, quan a criteri de l'Ajuntament de Parets del Vallès puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.
- Serà, també, motiu de resolució del contracte el fet que l'empresa contractista no faci efectiu el corresponent pagament del subministrament elèctric a la companyia i, per tant, incompleixi amb la seva obligació d'estar al corrent del pagament del servei.
- El present contracte també es podrà resoldre per les causes següents:

a) La negativa a presentar, a requeriment municipal, l'acreditació d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries, de seguretat social així com les altres previstes en aquest plec.

b) La negativa a presentar, a requeriment municipal, la documentació acreditativa de complir estrictament amb la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals, incloses les obligacions en matèria de formació, vigilància de la salut i coordinació d'activitats empresarials, així com l'incompliment reiterat d'aquesta normativa "i la Llei 32/2006, de 18 d'octubre".

c) L'incompliment de les obligacions essencials del contracte.

d) L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte

e) L'incompliment de les mesures de prevenció de riscos laborals establertes per la normativa vigent, incloses les obligacions en matèria de formació, vigilància de la salut i coordinació d'activitats empresarials.

### **1.9 REVERSIÓ DE LES INSTAL·LACIONS**

La finalització del contracte per qualsevol causa o motiu comportarà la reversió de les instal·lacions a l'Ajuntament de Parets del Vallès en correcte estat de conservació en base al Plec de Prescripcions Tècniques i al que s'hagués pogut pactar durant el temps d'execució.



### **Secretaria General**

Tots els contractes i subcontractes de manteniment, millores, subministrament d'energia o qualsevol altre que es pugui signar durant l'execució del contracte principal, han d'haver finit en el moment de la reversió de les instal·lacions. De no ser així seran a càrrec de l'empresa contractista les despeses que aquesta cancel·lació pugui ocasionar.

En el moment de la reversió l'empresa contractista haurà de signar totes les autoritzacions, llicències i similars que siguin necessaris per a l'ús i manteniment de l'enllumenat públic per part de l'Ajuntament de Parets del Vallès.

### **1.10 RÈGIM JURÍDIC**

El contracte a que es refereix el present plec és de naturalesa administrativa i es regirà pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, pel que s'aprova el text refós de la Llei de Contracte del Sector Públic (TRLCSP), i les seves disposicions de desenvolupament. Supletòriament s'aplicarà les restants normes de dret administratiu i en el seu defecte les normes del dret privat.

El subministrament objecte del contracte igualment li serà d'aplicació la legislació vigent del Sector Elèctric 31/2007 o bé la que en el futur pogués substituir-la o modificar-la.

El present Plec de Clàusules Administratives Particulars, Plec de Prescripcions Tècniques i altres documents annexes, tindran caràcter contractual. Tindran, també, caràcter contractual les pliques (ofertes) que faci l'empresa que, finalment, faci l'oferta econòmicament més avantatjosa. El contracte s'ajustarà al contingut del present plec, les clàusules del qual es consideraran part íntegra del mateix.

En cas de discordança entre el present plec i qualsevol del resta de documents contractuals, prevaldrà el Plec de Clàusules Administratives Particulars que conté els drets i obligacions que assumiran les parts del contracte.

El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes, dels documents annexes que formen part del mateix, o de les instruccions, plecs o normes de tota classe aprovades per l'Administració, que puguin ser d'aplicació en l'execució d'allò pactat, no eximirà al contractista de l'obligació del seu compliment.

### **1.11 JURISDICCIO COMPETENT**

L'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i la extinció d'aquest contracte.

## **TÍTOL II.- CONDICIONS ECONÒMIQUES**

### **1.12 ESTUDI ECONÒMIC**

L'estudi econòmic del present contracte s'ha dividit en capítols clarament diferenciats: el corresponent a la prestació P1 "Serveis energètics", el que fa referència a la prestació P2 "Manteniment", el que fa referència a la prestació P3 "Garantia total", el corresponent a la prestació P4 "Obres de millora i renovació de les instal·lacions consumidores d'energia", el que fa referència a la P5 "Inversions en estalvi energètic i/o energies renovables" i el que fa referència a la Prestació P6 "Treballs complementaris".



### **Secretaria General**

L'oferta econòmica que realitzin els licitadors l'hauran de lliurar en les pliques en base als quadres adjunts a l'annex 1.3.

#### **1.12.1 Prestació P1: Serveis energètics:**

En aquest apartat el licitador ofertarà el preu per cadascun dels conceptes inclosos podent fer baixes diferents en cada concepte.

En primer lloc s'ofertarà un preu corresponent a les tasques de control i gestió del funcionament.

En segon lloc s'ofertarà un preu pel cost energètic anual dels quadres amb Tarifes d'Últim Recurs (TUR) pel consum anual teòric un cop fetes les substitucions previstes.

Aquest preu es determinarà per la baixa ofertada que s'aplicarà als preus oficials de l'electricitat en tarifes TUR vigents en cada moment al llarg de tot el contracte.

En tercer lloc es relacionarà el cost energètic teòric anual dels quadres amb tarifes al Mercat Lliure (Mll) pel consum anual teòric un cop fetes les substitucions previstes.

A aquest preu, no se li podrà aplicar cap baixa atès que es respectaran els preus contractats actualment per l'Ajuntament al lliure mercat.

Per la resta del termini del contracte, i com a mínim anualment, el contractista convocarà una subhasta de preus entre les comercialitzadores, seguint el sistema establert pels STM i amb la seva supervisió, per assolir la millor oferta disponible que serà escollida amb el vistiplau de l'Ajuntament. Finalment, aquest es reserva el dret de poder efectuar una subhasta pel seu compte que, en cas de ser més avantatjoses, podrà escollir per a que l'ESE les contracti.

Tots aquests preus de l'electricitat, ja sigui a la TUR com al lliure mercat, seran aplicats al consum real en cada moment de cada quadre corresponent a cada període de facturació segons s'explicarà en l'apartat de valoració i abonament dels treballs.

Finalment s'ofertarà un preu pel concepte de l'amortització de la inversió inicial P4 i P6.

La suma tots aquests conceptes serà el corresponent al total de la P1 "Serveis energètics".

Els costos elèctrics de la P1Tur i la P1Mll inclouran el terme de potència, els termes de consum, l'impost sobre l'electricitat, el lloguer de comptadors i equips i altres imports regulats obligatoris, encara que no l'IVA. Igualment el preu de la gestió P1g ha d'incloure les despeses generals d'empresa, el benefici industrial així com tampoc l'IVA vigent. El preu d'amortització P1i inclourà tots els conceptes necessaris sense increments posteriors de cap tipus excepte l'IVA.

Aquest import anual dels "serveis energètics" serà el que els licitadors hauran de reflectir en la proposició econòmica redactada segons el model de proposició de l'annex 1.3.



## Secretaria General

### 1.12.2 Prestació P2: Manteniment:

Els licitadors ofertaran un preu per las tasques de manteniment definides en el present plec que s'obtindrà automàticament en base al preu de licitació afectat per la baixa ofertada.

Aquest import inclourà tant el preu del material com el de la mà d'obra i mitjans necessaris per a realitzar les tasques pròpies de manteniment. El número de llumeneres actual segons l'inventari és de 3.896 amb un total de 4.044 làmpades i un total de 60 quadres.

Aquest import anual del "*manteniment*" serà el que els licitadors hauran de reflectir en la proposició econòmica redactada segons el model de proposició de l'annex 1.3.

### 1.12.3 Prestació P3: Garantia total:

Correspon a les despeses en concepte de la garantia total establerta en el present plec. El contractista ofertarà un preu per les tasques de garantia total definides en el present plec que s'obtindrà automàticament en base al preu de licitació afectat per la baixa ofertada.

Aquest import anual de la "*garantia total*" serà el que els licitadors hauran de reflectir en la proposició econòmica redactada segons el model de proposició de l'annex 1.3.

### 1.12.4 Prestació P4: Obres de millora i renovació de les instal·lacions consumidores d'energia:

El contractista recuperarà el cost d'aquesta prestació a través de l'import d'amortització P1i ja que la inversió la realitzarà al seu càrrec i amb l'estalvi econòmic assolit per aquesta inversió inicial, i al llarg de la durada del contracte, el contractista amortitza aquesta inversió.

Per tal d'estudiar aquesta inversió inicial, que serà la que permetrà reduir el consum energètic i per tant el cost del consum elèctric, els licitadors podran estudiar-la en base al pressupost de l'annex 3.1.

Cal tenir en compte que el termini màxim per l'execució d'aquestes tasques serà de 6 mesos.

En l'annex 1.3 s'inclourà la seva oferta econòmica justificativa del preu d'amortització de la inversió proposada en el present plec en base a l'estudi econòmic elaborat pel contractista.

### 1.12.5 Prestació P5: Inversions en estalvi energètic i energies renovables:

Atesa la naturalesa de la present prestació i com ja s'ha esmentat, aquesta no tindrà repercussió econòmica sobre el pressupost d'aquest contracte.

Els licitadors podran ofertar una reducció addicional del consum proposat per l'auditoria en base a les seves propostes de major eficiència energètica però mantenint els nivells de servei establerts en l'auditoria i en tot cas en la normativa vigent.

A aquest efecte redactaran una memòria justificativa detallada de totes les millores que ofereixen sense cost afegit per l'Ajuntament i la reducció de consum que s'assoleixi, així com una proposició redactada segons el model de l'annex 1.5.

Entre aquestes millores es podrà ofertar la substitució de les làmpades i virolles de vapor de sodi alta pressió de 70W i 100 W corresponents als quadres EV i EW, recentment



### **Secretaria General**

instal·lades, per altres làmpades de vapor de mercuri amb halògenurs ceràmics de 35 W i 70 W aprofitant l'equip electrònic existent.

Aquesta reducció addicional de consum energètic s'abonarà d'acord amb el previst en l'apartat 1.17.8 Compensació de les reduccions de consum d'energia addicionals.

S'ofertarà d'acord l'annex 1.3.

#### **1.12.6 Prestació P6: Treballs complementaris:**

En aquest apartat de l'estudi el licitador oferirà la baixa lineal a aplicar als preus unitaris a utilitzar per altres treballs contractuals que seran executats pel contractista: renovacions, remodelacions, intervencions consecutives a un fet malintencionat o a un acte vandàlic, etc.

Atenent al caràcter contractual del quadre de preus l'Ajuntament podrà encarregar aquestes operacions al contractista, quedant aquest obligat a acceptar la seva execució, amb càrrec a la partida econòmica prevista.

Els licitadors hauran d'ofertar una baixa que afectarà linealment totes les partides del quadre de preus unitaris establerts en l'annex 3.3 i que es redactarà explícitament segons el model de proposició de reducció d'aquest quadre de preus establert en l'annex 1.3.

Els treballs complementaris es certificaren una vegada executats i recepcionats per part de l'ajuntament.

### **1.13 PRESSUPOST DE LICITACIÓ**

El preu de licitació dels primers sis mesos de prestació del contracte, establert per la finalització del P4, és de 71.997,89€ més 21% IVA

El pressupost de licitació del contracte s'estableix en 482.783,29 euros/any. Sobre aquest import caldrà que sigui aplicat l'IVA vigent en cada moment.

El pressupost de licitació és la suma de tres conceptes:

- Pressupost de la prestació P1, serveis energètics
- Pressupost de la prestació P2, manteniment
- Pressupost de la prestació P3, garantia total

El pressupost de la prestació P1 és 352.379,02 euros anuals, IVA exclòs. Aquest import es divideix en:

- les despeses de gestió i control de funcionament,
- les despeses elèctriques dels subministraments amb tarifes regulades,
- els subministraments amb tarifes al lliure mercat
- finalment les despeses en concepte d'amortització amb els imports esmentats en el quadre següent.

El pressupost de licitació de la prestació P2 és de 89.948,45 euros anuals (sense IVA).

El pressupost de licitació de la prestació P3 és de 40.455,82 euros anuals (sense IVA).



## Secretaria General

Les ofertes seran presentades a la baixa i no superaran l'esmentada quantitat. Aquest import inclou el benefici industrial, les despeses generals, anant a càrrec del contractista totes les despeses, taxes, arbitris i impostos.

A mode de resum econòmic, el pressupost de licitació el podem resumir en base al quadre següent:

PRESTACIONS				Proposta nou Plec	
				Preu de sortida abans de Millores	Preu una vegada fetes les millores
P1	SERVEIS ENERGÈTICS	P1g	Control i gestió del funcionament	13.591,50 €	13.591,50 €
		P1Tur	Subministrament energètic tarifes TUR	85.721,99 €	70.392,98 €
		P1Mil	Subministrament energètic tarifes Mercat lliure	311.267,08 €	88.405,04 €
		P1i	Amortització de la inversió	0,00 €	179.989,50 €
		<b>Serveis energètics</b>		<b>410.580,57 €</b>	<b>352.379,02 €</b>
P2	MANTENIMENT	Manteniment		89.948,45 €	89.948,45 €
P3	GARANTIA TOTAL	Garantia Total		40.455,82 €	40.455,82 €
P6	TREBALLS COMPLEMENTARIS	Treballs Complementaris		0,00 €	0,00 €
P	SUMA TOTAL DE LES PRESTACIONS (SENSE IVA)			540.984,85 €	482.783,29 €
21%	SUMA TOTAL DE LES PRESTACIONS APLICANT IVA			654.591,66 €	584.167,78 €
<b>INVERSIÓ INICIAL PREVISTA</b>					
P4	INVERSIÓ INICIAL - SUBSTITUCIONS PER MILLORES D'EFICIÈNCIA ENERGÈTICA A REALITZAR			1.217.315,81 €	IVA inclòs
P6	INVERSIÓ INICIAL - REPARACIONS I SUBSTITUCIONS SEGONS BAREM DE PREUS			363.000,00 €	IVA inclòs
		suma		1.580.315,81 €	IVA inclòs
		Consum teòric a l'inici del contracte		2.743.014,75	kwh
		Consum previst un cop efectuades les substitucions segons auditoria (kwh)			1.251.987,75
		Estalvi en consum		54,36%	1.491.027,00

El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència.

### 1.14 VALOR ESTIMAT

El valor total estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 88 i concordants TRLCSP, tenint en compte la diferent durada de les prestacions, El valor estimat del contracte (VEC) tenint en compte la seva duració i una possible modificació del contracte amb un increment màxim anual del 20% del preu base de licitació, és a dir, 96.556,58 euros/any, IVA exclòs, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i competència de l'Òrgan de contractació és de 5.865.397,37 euros, IVA exclòs.

### 1.15 INICI DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

Les prestacions P2, P3, P4, P5, P6 i la part de control de gestió i funcionament de la P1 del servei s'iniciaran a partir de l'endemà de la data de la formalització del contracte.

La part de subministrament energètic de la prestació P1, així com la part de l'amortització entraran en funcionament un cop efectuades totes les obres i modificacions incloses en la P4 i com a màxim en un termini màxim de 6 mesos des de la formalització del contracte.

Durant aquest període l'Ajuntament es farà càrrec de les despeses de consum energètic de les instal·lacions d'enllumenat públic.

Al termini de la P4, es a dir en un termini màxim de sis mesos de la formalització del contracte, es farà una lectura real de tots els comptadors, aquesta lectura es farà conjuntament entre l'empresa contractista amb el responsable de l'Ajuntament a efecte



### **Secretaria General**

d'establir un punt d'inici de l'abonament de l'electricitat a l'ESE per cada quadre.

Transcorregut aquest termini, tota factura emesa per la companyia subministradora actual a l'Ajuntament, en que es facturi un consum fet en posterioritat al venciment del termini de la P4, es descomptarà de la certificació mensual de l'empresa contractista.

### **1.16 VALORACIÓ I ABONAMENT DELS TREBALLS**

Els pagaments s'efectuaran mitjançant certificació i factura mensual. Els Serveis Tècnics Municipals i/o el responsable del control del contracte comprovaran i validaran la corresponent certificació dels treballs de conservació de les instal·lacions i del servei energètic efectuats durant el mes anterior, aplicant els preus d'aquest contracte i deduint, de l'esmentada certificació, l'import de les penalitzacions que se'n puguin derivar.

El model de certificació serà proposat pel contractista durant el primer mes del contracte i validat per l'Ajuntament.

Estaran clarament desglossats els tres capítols corresponents a les prestacions P1, P2 i P3.

Les prestacions del capítol P1 estarà desglossat en :

- les tasques de control i gestió del funcionament P1g,
- les despeses energètiques P1Tur i P1MII
- amortització inversions P1i (P4 i despesa inicial P6)

Les P2, P3, la gestió de control del funcionament i l'amortització es certificaran mensualment a una dotzena part de l'oferta anual.

Inicialment, i fins a l'execució de les prestacions P4, tant sols s'inclouren en les certificacions mensuals les prestacions relatives les tasques de control i gestió del funcionament P1g, P2 i P3.

Finalitzades les actuacions del P4 o transcorreguts 6 mesos des de la formalització del contracte s'inclouran en les certificacions les despeses energètiques P1Tur i P1MII amortització inversions P1i, essent d'aplicació el previst respecte als excessos de consum d'energia.

Anualment a 1 de desembre, el contractista farà una previsió de la despesa teòrica anual prevista pel següent exercici (desglossant el consum i els preus d'aplicació a cada subministrament, així com les unitats de punts de llum i de quadres) que serà validada pels STM presentant tota aquella documentació que requereixin.

Finalment, anualment a 31 de desembre, el contractista presentarà informe detallat i justificat del consum real objecte de cobrament i els preus d'aplicació a cada dia i per cada quadre pel sistema establert a continuació amb l'objectiu de posar en coneixement la despesa prevista respecte la real de tot l'exercici.

La regularització de les despeses de manteniment, garantia total i control i gestió del funcionament en funció de la quantitat de punts de llum i de quadres es realitzarà en la següent revisió de preus del contracte, essent a càrrec del contractista les despeses per aquests conceptes fins a les mateixes.





### Secretaria General

També en aquell moment, i de conformitat amb el consum real anual, s'abonarà al contractista, si s'escau, la retribució per objectius per la reducció de consum respecte al consum teòric previst.

Tanmateix, com a mínim trimestralment o cada vegada que els STM ho demanin, el contractista presentarà una actualització de la previsió de la despesa anual als STM per mantenir-los informats i actualitzats de possibles desviacions per canvis en criteris de funcionament, augment o reducció de consum i variacions dels preus de l'energia. En funció d'aquesta actualització l'Ajuntament es reserva el dret d'actualitzar l'import mensual de la certificació previst a l'inici de l'exercici.

Posteriorment, a cadascun dels conceptes, se li aplicarà la seva corresponent actualització de preus contemplada en l'apartat d'actualització i revisió de preus del present plec.

El termini de pagament de les factures es realitzarà d'acord amb l'establert a la Llei 15/1010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004 de Lluita contra la morositat en les operacions comercials.

#### 1.16.1 Prestació P1: Serveis Energètics

El preu P1 inclou els costos del subministrament de tota l'energia consumida per les instal·lacions objecte del contracte així com el control i gestió del funcionament, l'import d'amortització tot allò establert en el Plec de Prescripcions Tècniques.

Els imports de control i gestió del funcionament així com l'import de l'amortització es facturaran segons s'ha esmentat anteriorment.

Retribució per objectius mitjançant un increment de la retribució en concepte de gestor energètic (P1g):

S'abonarà al contractista, si s'escau, una vegada amortitzada la inversió de les prestacions P5, una retribució del 50% de l'import de la reducció del consum anual, obtingut per les millores d'eficiència energètica proposades i executades durant la vigència del contracte, respecte a l'import del consum teòric establert anteriorment.

Pel que respecta a les despeses estrictament energètiques i, atès que les instal·lacions poden consumir una energia que pot diferir de l'esperada teòricament gràcies a qualsevol variació de l'ús que es pugui fer de les instal·lacions i segons el règim de funcionament pactat amb l'Ajuntament, el pagament de l'energia es farà en base a l'energia realment consumida.

Per a calcular aquestes despeses es farà individualment per cada quadre segons les condicions de la tarifa contractada de cadascun, calculant el consum real objecte de cobrament de cadascun, diferenciant-se per cada període durant el qual s'han mantingut constants els paràmetres de taxes o preus de l'energia o de lloguer dels comptadors. Un cop calculats tots els períodes i tots els quadres l'import finals veurà afectat per la baixa corresponent.

El cost total de l'energia consumida serà la suma dels costos parcials de cada comptador de cada escomesa.

$$P1s = P1_{TUR} + P1_{MI}$$

$$P1_{TUR} = (P1_{TUR2.0A} + P1_{TUR2.0DHA} + P1_{TUR2.0DHS}) \times (1 - B_{TUR})$$



## Secretaria General

$$P1_{MII} = P1_{MII.2.1A} + P1_{MII.2.1DHA} + P1_{MII.3.0A}$$

---

Les fórmules de com es poden calculen aquests costos es troben en l'annex 2.1.

---

Per tal de garantir la millora de l'eficiència, en el moment de cada certificació, el consum objecte de cobrament resultarà de comparar les lectures reals dels comptadors amb els consums teòrics previstos pel mes en qüestió per efectuar les següents correccions:

- Si el consum llegit és major o igual que el teòricament esperat es pagarà el consum teòric inicial. De l'excés de consum caldrà fer la seva justificació segons les condicions de l'apartat d'actualització i revisió de preus.
- Si el consum realment llegit és inferior al teòric, es pagarà la lectura real.
- No serà objecte d'abonament l'energia reactiva.
- No seran objecte d'abonament els excessos de consum derivats d'estar l'enllumenat en servei fora de les hores de funcionament i en les condicions de servei pactades.

Així mateix, els excessos de consum no previstos inicialment, seran abonats per la propietat al contractista, segons allò especificat al punt d'actualització i revisió de preus.

### 1.16.2 Prestació P2: Manteniment

El preu P2 inclou els costos corresponents a l'obligació del contractista de mantenir el perfecte funcionament i neteja de les instal·lacions d'enllumenat públic amb tots els seus components, així com aconseguir la permanència en el temps del rendiment de les instal·lacions i de tots els seus components al valor inicial, tot això d'acord amb les prescripcions de la ITC-EA-06 del Reglament d'eficiència energètica de les instal·lacions d'enllumenat exterior. En particular inclou tot allò establert al Plec Tècnic.

### 1.16.3 Prestació P3: Garantia total

El preu P3 inclou els costos corresponents a l'obligació del contractista de mantenir els mitjans per les intervencions del personal i les eines amb el fi d'assegurar la Garantia Total, i l'organització i seguiment i en particular tot allò establert al Plec Tècnic.

### 1.16.4 Prestació P4: Obres de Millora i Renovació de les Instal·lacions Consumidores d'Energia

El contractista es compromet en la Prestació P4 a realitzar les obres de millora i renovació de les instal·lacions, necessàries per la millora de l'eficiència i estalvi energètic, establertes en el Plec de Condicions Tècniques i, en concret, a l'annex número 3.1 i 3.2.

### 1.16.5 Prestació P5: Inversions en estalvi energètic i/o energies renovables

En les instal·lacions d'enllumenat exterior l'empresa mantenidora podrà presentar al llarg de l'explotació del servei, propostes addicionals de millora d'eficiència energètica, incloses en la prestació P5.



## Secretaria General

Per aquest supòsit caldrà fer el corresponent estudi econòmic que acrediti que l'estalvi econòmic de la proposta es pot compensar amb l'amortització de les inversions durant la vigència del contracte. Aquest estudi serà validat per l'Ajuntament per tal de passar l'import de l'estalvi de consum de la factura elèctrica al capítol d'amortització, durant el termini necessari per amortitzar la nova inversió.

En aquests supòsits es determinarà un nou consum teòric anual del contracte derivat de les millores, i es procedirà d'acord amb el que disposa l'apartat 1.16.1 Prestació Serveis Energètics :

Per tal de garantir la millora de l'eficiència, en el moment de cada certificació, el consum objecte de cobrament resultarà de comparar les lectures reals dels comptadors amb els consums teòrics previstos pel mes en qüestió per efectuar les següents correccions:

- Si el consum llegit és major o igual que el teòricament esperat es pagarà el consum teòric inicial. De l'excés de consum caldrà fer la seva justificació segons les condicions de l'apartat d'actualització i revisió de preus.
- Si el consum realment llegit és inferior al teòric, es pagarà la lectura real.
- No serà objecte d'abonament l'energia reactiva.
- No seran objecte d'abonament els excessos de consum derivats d'estar l'enllumenat en servei fora de les hores de funcionament i en les condicions de servei pactades.

Atesa la naturalesa de la present prestació i com ja s'ha esmentat, aquesta no tindrà repercussió econòmica sobre el pressupost d'aquest contracte. Es proposarà la inversió d'acord amb l'annex 1.3 i serà degudament valorada d'acord amb els criteris de valoració establerts.

### 1.16.6 Prestació P6: Treballs Complementaris

Aquesta prestació correspon al desenvolupament de treballs no programats en el present Plec que s'abonaran, de la manera següent:

- Les prestacions inicials per l'import previst en el quadre d'amortitzacions, mitjançant certificacions mensuals, de la mateixa manera que les prestacions P4. Aquestes prestacions es destinarà a la renovació de columnes i instal·lacions que determini l'Ajuntament, i en cap cas a treballs ordinaris de manteniment
- La resta de treballs, després de la seva execució, i després d'un pressupost degudament acceptat per l'Ajuntament en base al quadre de preus ofertat pel contractista, aplicant el 13% de despeses generals d'empresa, el 6% de benefici industrial i finalment aplicant l'IVA vigent. Entre els treballs possibles de ser inclosos en la present Prestació es troben aquells establerts al Plec Tècnic.

El quadre de preus s'actualitzarà segons les previsions de l'apartat d'actualització i revisió de preus.



## Secretaria General

Pel que fa a possibles materials no inclosos en el llistat de preus d'aquest plec i en l'oferta del contractista, el preu que es facturi no podrà ser superior als preus de l'ITEC i en tot cas no podrà ser superior al 80% del PVP.

### 1.17 REVISIÓ I ACTUALITZACIÓ DE PREUS

Els preus de les prestacions P2, P3, i la part de la P1 que no correspon a despesa energètica que figuren a l'oferta econòmica del contracte es mantindran vigents fins la primera revisió de preus.

Tots els preus es revisaran anualment coincidint amb la finalització del contracte amb la comercialitzadora de subministrament energètic.

La primera revisió de preus tindrà lloc a la finalització del primer contracte de subministrament formalitzat per la ESE, tenint en compte que l'actual contracte de servei finalitza a data 31 de desembre mitjançant l'aplicació de les fórmules d'aquest apartat.

#### 1.17.1 Prestació P1: Serveis Energètics

Els imports corresponents a aquesta prestació seran revisats en funció de la variació de diferents índex de referència.

La despesa de control i gestió del funcionament es revisarà anualment en base al 85% de l'IPC, excepte la part corresponent a la retribució anual per objectius que no serà objecte de revisió.

També s'actualitzarà proporcionalment al número de quadres.

Les despeses energètiques amb tarifes reglades s'indexaran als preus oficials de l'energia publicats al BOE. Els sistema d'abonament plantejat preveu el pagament en cada període aplicant el consum real i les tarifes reglades vigents. Aquest sistema ja té una aplicació de de preus permanentment actualitzada. Un cop calculats tots els períodes i tots els quadres l'import finals veurà afectat per la baixa corresponent

Les despeses energètiques amb tarifes del mercat lliure s'indexaran al preu contractat amb la companyia distribuïdora de l'energia en cada període. El sistema d'abonament plantejat preveu el pagament en cada període aplicant el consum real, la tarifa reglada per cada període horari, i la tarifa obtinguda anualment del mercat lliure i les tarifes reglades vigents. Aquest sistema ja té una aplicació de preus permanentment actualitzada

#### 1.17.2 Prestació P2: Manteniment

L'import d'aquesta prestació serà revisat anualment en funció del 85% l'índex de preus oficial, segons la fórmula següent:

$$P2' = P2 \times [1 + (0.85 \times IPC)]$$

On:

P2' = Preu revisat de la prestació Manteniment(euros)

P2 = Preu de la prestació Manteniment de l'oferta adjudicada (euros)



### **Secretaria General**

IPC = Variació de l'Índex de Preus al consum des de la data de licitació del contracte fins l'última publicació al BOE prèvia a la data d'actualització (tant per u)

Així mateix aquesta prestació s'actualitzarà anualment a la data de revisió de preus en base a la modificació de l'inventari i proporcionalment al número de punts de llum.

#### **1.17.3 Prestació P3: Garantia total**

L'import d'aquesta prestació serà revisat anualment en funció de la fórmula següent:

$$P3' = P3 \times [1 + (0.85 \times IPC)]$$

On:

P3' = Preu revisat de la prestació Garantia Total (euros)

P3 = Preu de la prestació Garantia Total de l'oferta adjudicada (euros)

IPC = Variació de l'Índex de Preus al consum des de la data de licitació del contracte fins l'última publicació al BOE prèvia a la data d'actualització (tant per u)

Així mateix aquesta prestació s'actualitzarà anualment a la data de revisió de preus en base a la modificació de l'inventari i proporcionalment al número de punts de llum.

#### **1.17.4 Prestació P4: Obres de millora i renovació de les instal·lacions consumidores d'energia**

L'import d'aquesta prestació es recupera a través de l'amortització de la inversió P4 i el seu import no es objecte d'actualització i revisió de preus.

#### **1.17.5 Prestació P5: Inversions en estalvi energètic i energies renovables**

En les instal·lacions d'enllumenat exterior l'empresa mantenidora podrà presentar al llarg de l'explotació del servei, propostes addicionals de millora d'eficiència energètica, incloses en la prestació P5.

L'import d'aquesta prestació no és objecte d'actualització i revisió de preus corresponent.

#### **1.17.6 Prestació P6: Treballs Complementaris**

L'import inicial d'aquesta prestació es destinarà a la renovació de columnes i instal·lacions que determini l'Ajuntament, i en cap cas a treballs ordinaris de manteniment, i es recupera a través de l'amortització de la inversió i el seu import s'actualitza segons allò establert a l'apartat d'actualització i revisió de preus corresponent.

El quadre de preus per als treballs no inclosos en l'import de la despesa inicial serà revisat aquesta fórmula polinòmica del Decret 3650/1970, Reial Decret 2167/1981 i Disposició Transitòria 2a del Reial Decret legislatiu 2/2000

La forma a utilitzar per a cadascuna de les partides del quadre de preus és la següent:

$$P6' = P6 \times K_t$$



### Secretaria General

$$K_t = 0,22 \times \frac{H_t}{H_0} + 0,05 \times \frac{C_t}{C_0} + 0,16 \times \frac{S_t}{S_0} + 0,28 \times \frac{Al_t}{Al_0} + 0,14 \times \frac{Cu_t}{Cu_0} + 0,15$$

On:

- P6' = Preu revisat de les tasques corresponents a Treballs complementaris (euros)  
P6 = Preu de les tasques corresponents a Treballs complementaris obtinguda de l'aplicació de la baixa ofertada pel contractista (euros)  
K<sub>t</sub> = Coeficient de revisió en el moment de la revisió t  
H<sub>0</sub> = Índex de cost de la mà d'obra a la data de la licitació  
H<sub>t</sub> = Índex de cost de la mà d'obra a la data de l'actualització  
C<sub>0</sub> = Índex de cost del ciment a la data de la licitació  
C<sub>t</sub> = Índex de cost del ciment a la data de l'actualització  
S<sub>0</sub> = Índex de cost de materials siderúrgics a la data de la licitació  
S<sub>t</sub> = Índex de cost de materials siderúrgics a la data de l'actualització  
Al<sub>0</sub> = Índex de cost de l'alumini a la data de la licitació  
Al<sub>t</sub> = Índex de cost de l'alumini a la data de l'actualització  
Cu<sub>0</sub> = Índex de cost del coure a la data de la licitació  
Cu<sub>t</sub> = Índex de cost del coure a la data de l'actualització.

#### 1.17.7 Abonament anual per excés de consums d'energia

Es consideren excessos de consum d'energia el diferencial del consum d'energia anual respecte al consum teòric esperat provocats per l'Ajuntament degut a:

- Excessos de consum per augment de l'horari d'ús respecte l'horari establert per les parts i expressament autoritzat per l'Ajuntament.
- Excessos de consum per augment del número de punts de llum instal·lats posteriorment a la redacció d'aquest contracte. Aquest excés es valorarà a partir de l'ampliació de potència, les hores de funcionament i la reducció de flux determinada en el present plec.
- El consum de la il·luminació de Nadal, altres esdeveniments o altres subministraments a petició de l'Ajuntament també es tindran en compte. Es valorarà a partir del consum mesurat pel comptador provisional (en cas que se n'hagi instal·lat) o definitiu pel preu de l'energia actualitzat.

Els excessos de consums es justificaran degudament i es facturaran segons les lectures de comptador afectades per la baixa corresponent.

- No es pagarà l'energia reactiva de les instal·lacions ja que es considera que amb el manteniment les instal·lacions aquestes han d'ésser eficients.
- No es pagarà l'energia consumida per l'excés de consum degut a un funcionament fora dels horaris establerts.
- No es pagarà l'excés de consum per connexions irregulars no autoritzades per l'Ajuntament.
- No es pagarà un excés de consum per una menor reducció de flux no autoritzada.

#### 1.17.8 Compensació de les reduccions de consum d'energia addicionals

En les instal·lacions d'enllumenat exterior l'empresa mantenidora podrà presentar al llarg de l'explotació del servei, propostes addicionals de millora d'eficiència energètica, incloses en la prestació P5.



## Secretaria General

Per aquest supòsit caldrà fer el corresponent estudi econòmic que acrediti que l'estalvi econòmic de la proposta es pot compensar amb l'amortització de les inversions. Aquest estudi serà validat per l'Ajuntament per tal de passar l'import de l'estalvi de consum de la factura elèctrica al capítol d'amortització, durant el termini necessari per amortitzar la nova inversió.

El contractista recuperarà el cost d'aquesta prestació a través de l'increment de l'import d'amortització P1i, ja que la inversió la realitzarà al seu càrrec i amb l'estalvi econòmic assolit per aquesta inversió, i al llarg de la durada del contracte, el contractista amortitza aquesta inversió.

En aquests supòsits es determinarà un nou consum teòric anual del contracte, i es procedirà d'acord amb el que disposa l'apartat 1.16.1 Prestació Serveis Energètics :

Per tal de garantir la millora de l'eficiència, en el moment de cada certificació, el consum objecte de cobrament resultarà de comparar les lectures reals dels comptadors amb els consums teòrics previstos pel mes en qüestió per efectuar les següents correccions:

- Si el consum llegit és major o igual que el teòricament esperat es pagarà el consum teòric inicial. De l'excés de consum caldrà fer la seva justificació segons les condicions de l'apartat d'actualització i revisió de preus.
- Si el consum realment llegit és inferior al teòric, es pagarà la lectura real a excepció d'estar en un dels supòsits de l'apartat d'actualització i revisió de preus.
- No serà objecte d'abonament l'energia reactiva.
- No seran objecte d'abonament els excessos de consum derivats d'estar l'enllumenat en servei fora de les hores de funcionament i en les condicions de servei pactades.

Retribució per objectius mitjançant un increment de la retribució en concepte de gestor energètic (P1g):

Una vegada amortitzada la inversió de les prestacions P5, s'abonarà al contractista, una retribució del 50% de l'import de la reducció del consum anual, obtingut per les millores d'eficiència energètica proposades i executades durant la vigència del contracte, respecte a l'import del consum teòric establert anteriorment.

Les reduccions de consum derivades de la reducció de les hores de funcionament, per les instal·lacions, ja sigui per una major reducció de flux dels equips inicials, per enllumenat apagats per la baixa utilització dels espais públics o altres situacions, no seran objecte de compensació.

Les tasques de variació dels horaris, apagat de punts de llum i programació de quadres estan incloses en la prestació de control i gestió del funcionament. Per tant, les reduccions de consum obtingudes mitjançant aquests ajustos beneficiaran al municipi llevat que sigui necessària una inversió de millora justificada que formarà part d'un pla d'amortització.

L'Ajuntament podrà aplicar pel seu compte i risc altres mesures d'estalvi que cregui convenient aplicar.



## **Secretaria General**

### **1.18 FACTURACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT**

La titularitat dels comptadors es mantindrà en tot moment de l'Ajuntament i l'empresa distribuïdora facturarà l'energia a càrrec i a nom de l'empresa ESE. Serà l'empresa contractista la que s'encarregarà de les negociacions amb l'empresa distribuïdora en aquest aspecte.

L'Ajuntament ordenarà a l'actual empresa comercialitzadora que li subministra l'energia elèctrica de l'enllumenat públic a canviar la domiciliació bancària i les dades de facturació de cadascun dels quadres a l'empresa ESE.

L'Ajuntament farà una autorització escrita per tal que l'empresa ESE contractista pugui gestionar el canvi de tarifes al llarg de tot el termini del contracte. Tots aquests canvis requeriran d'autorització prèvia per escrit per part de l'Ajuntament.

### **1.19 GESTIÓ I CONTROL**

La Prestació P4 preveu implantar un sistema de telelectura als quadres d'enllumenat previstos en l'annex núm. 3.1

Aquest sistema permetrà a l'Ajuntament consultar, a temps real, a través d'un software i via Internet, totes les dades necessàries per a poder controlar el correcte funcionament del servei d'enllumenat públic. Així també, serà la base per la valoració i abonament dels treballs, de l'actualització de preus.

El sistema permetrà fer la telelectura del consum elèctric real de cada quadre per tal de permetre facturar cada mes el consum de la instal·lació. Es farà un llistat del consum real diari de cada quadre. En tots els mesos que es produeixi una variació tarifària publicada en el butlletí que faci referència a la TUR o als conceptes regulats del mercat lliure s'aplicarà la fórmula d'actualització aprovada amb la proporcionalitat dels dies del mes corresponent.

### **1.20 IMPORT MÀXIM DE LES DESPESES DE PUBLICITAT**

L'import de les despeses de publicitat de la licitació en els diferents Diaris o Butlletins oficials, anirà a càrrec de l'adjudicatari i no superarà, en cap cas, els 3.000 euros.

### **1.21 ALTRES DESPESES QUE HA D'ABONAR L'EMPRESA CONTRACTISTA**

Al contractista se li descomptarà de cada certificació mensual de la P1, un 1.5% del seu import, en concepte de control de qualitat, tècnic i econòmic del contracte així com per l'assessorament en el seguiment de contracte. L'Ajuntament podrà contractar al seu criteri aquesta tasca.

El contractista també ha de dur a terme el control de qualitat dels materials i les instal·lacions que es duguin a terme durant el període d'execució de modificacions i obres previst en l'esmentat P4.

### **1.22 FINANÇAMENT**

Per tal de portar a terme la inversió inicial del present Plec, l'empresa contractista té la possibilitat d'aconseguir un finançament especial per a projectes d'eficiència energètica. La Diputació de Barcelona i l'Institut Català de l'Energia tenen línies de finançament. La Diputació de Barcelona té el programa del Banc Europeu d'Inversió (BEI-DIBA) amb unes





### **Secretaria General**

condicions de finançament de partida amb un interès d'entre un Euríbor+3% i Euríbor+3.50%. L'Institut Català de l'Energia també té una línia de subvenció pel finançament de característiques similars.

### **1.23 AJUDES I SUBVENCIONS**

Si per la naturalesa de les actuacions a les que es refereix el present contracte, es donés el cas de poder sol·licitar qualsevol ajuda i/o subvenció de qualsevol organisme de l'Administració Estatal, Autonòmica, Local o Comunitària, o qualsevol altre ens públic o privat, nacional o internacional, l'adjudicatari estarà obligat a gestionar-la, ja sigui a instància de l'Ajuntament o bé per iniciativa pròpia amb el seu vistiplau. Així mateix l'empresa estarà obligada a preparar tota la documentació necessària per a la sol·licitud i gestió de les esmentades subvencions.

En el cas de que la subvenció hagi de ser sol·licitada per l'empresa contractista i que aquesta li sigui concedida, serà motiu d'actualització a la baixa el pressupost del present contracte per tal d'adequar-lo a la nova situació o bé es reduirà el termini d'execució del contracte que hagués ofert l'empresa contractista. L'empresa contractista repercutirà un 75% de l'import de la subvenció concedida a l'Ajuntament que s'aplicarà en concepte de reducció de les despeses energètiques de la P1, o en la reducció de la durada del termini d'execució del contracte, sempre a decisió de l'Ajuntament. En cas que l'Ajuntament decidís rebaixar la quota mensual a pagar es realitzarà de mutu acord mitjançant la corresponent planificació a partir del pagament de la subvenció.

## **TÍTOL III.- FORMALITATS DE LA LICITACIÓ I PERFECCIONAMENT DEL CONTRACTE**

### **1.24 TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ**

La forma d'adjudicació del present contracte serà el procediment obert, tramitació ordinària, subjecte a regulació harmonitzada, en el que tots els empresaris interessats podran presentar una proposició, quedant exclosa qualsevol negociació dels termes del contracte amb els licitadors, d'acord amb l'article 147 del TRLCSP.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'ha d'atendre a diversos criteris directament vinculats a l'objecte del contracte, de conformitat amb l'article 150 del TRLCSP.

L'òrgan d'assistència per a l'adjudicació i que avaluarà les ofertes és la Mesa de Contractació, que actuarà d'acord amb les previsions de la clàusula corresponent. La Mesa podrà demanar l'emissió dels informes tècnics que pugui precisar per a valorar les ofertes.

L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta la licitació, quan existeixi qualsevol oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren a la clàusula de criteris de valoració.

### **1.25 PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ**

Estant la present contractació subjecte a regulació harmonitzada, la licitació es publicarà en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE). D'acord amb l'apartat 2 de l'article 142 del TRLCSP, la licitació també es publicarà el Butlletí Oficial de l'Estat (BOE), i en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Parets del Vallès (apartat 4 de l'article 142). Per garantir la publicitat es publicarà el corresponent anunci en el Butlletí Oficial de la Província (BOP).



## Secretaria General

L'enviament de l'anunci corresponent al DOUE precedirà a qualsevol altre publicat. Els anuncis que es publiquin en el BOE, BOPB i al perfil, indicaran la data d'enviament a aquell.

### 1.26 CAPACITAT

Podran concórrer a aquesta licitació i celebrar aquest contracte les persones naturals i jurídiques legalment constituïdes, amb plena capacitat d'obrar i que acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica d'acord amb la clàusula següent, que no es trobin compreses en cap de les circumstàncies que impedeixen contractar amb l'Administració Pública, previstes en l'article 60 del TRLCSP.

Les persones jurídiques acreditaran la seva capacitat d'obrar de conformitat amb el que estableix l'article 72 TRLCSP.

El contracte s'atorgarà a una sola persona física o jurídica, o a una agrupació temporal d'empresaris constituïda a l'efecte que s'obligui de forma solidària davant de l'Ajuntament i compleixi amb el que preceptua l'article 59 del TRLCSP, en relació amb l'article 24 RGLCAP.

### 1.27 ESPECIFICACIONS DE LES EMPRESES

Podran participar en la licitació totes les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que reuneixin les condicions que s'especifiquen en aquest plec. Per contractar amb l'Ajuntament de Parets del Vallès l'execució d'aquest contracte cal que l'empresari en posseeixi l'aptitud, capacitat, solvència econòmica i financera i tècnica, i no estigui incurs en cap prohibició per contractar. Serà, a més, requisit indispensable que hagi obtingut prèviament la classificació corresponent. Així mateix, els empresaris hauran de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients i amb una finalitat que tingui relació directa amb l'objecte del contracte, així com de l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

#### 1.27.1 Classificació del contractista:

Els licitadors hauran d'acreditar com a mínim les classificacions següents:

**Grup P; subgrup 1; categoria A**  
**Grup I; subgrup 1; categoria E**

Com a complement, el licitador haurà de facilitar amb la seva oferta tota aquella informació que cregui pot ajudar a que l'Ajuntament es formi una idea de la seva capacitat.

#### 1.27.2 Solvència professional o tècnica:

D'acord amb l'article 74 i 76 i següents de la TRLCSP són requisits mínims de solvència tècnica i els licitadors hauran d'acreditar com a mínim:

La solvència professional i tècnica necessàries per a desenvolupar el subministrament i servei que s'estan licitant, això vol dir tenir els estudis, cursos, etc... que siguin necessaris per desenvolupar les tasques d'execució del contracte que s'està licitant.

a) S'adjuntarà una relació acreditativa dels principals serveis realitzats en els últims cinc anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Aquests serveis



### **Secretaria General**

han d'incloure la conservació d'enllumenat un mínim d'una instal·lació de 3.000 punts de llum.

Els subministraments i serveis efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

b) Les titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa i, en particular, del personal responsable de l'execució del contracte.

d) Disposar del document de qualificació empresarial i el carnet d'instal·lador elèctric.

e) Indicació de la part del contracte que l'empresari té eventualment el propòsit de subcontractar.

En el cas de tractar-se d'una UTE cada empresa que la formi haurà d'acreditar la solvència tècnica en el camp que li pertorqui.

f) Serà necessari que el contractista s'hagi compromès a adscriure en l'execució del contracte els medis personals i materials que hagi especificat en la seva oferta, de forma prèvia a l'adjudicació. Aquest compromís té caràcter d'obligació essencial, i per tant, el seu incompliment és causa de resolució del contracte.

### **1.28 ADMISIÓ DELS CERTIFICATS DELS REGISTRES D'EMPRESSES LICITADORES (RELI) I/O LICITADORS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA I DIPUTACIÓ DE BARCELONA.**

Les empreses licitadores podran aportar el certificat d'inscripció en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya juntament amb la declaració responsable de la vigència de les dades que inclou. També podran aportar la diligència d'inscripció en el Registre de Licitadors de la Diputació de Barcelona, la vigència de la qual no hagi caducat.

La presentació d'aquests documents, és alternativa i substitutiva a la presentació de la documentació, a la qual es refereix l'art. 146.1 TRLCSP, lletres a) i b), i que segons es disposa als presents plecs cal integrar al sobre 1, sense perjudici de les facultats de la Mesa de Contractació establertes al plec de requerir a l'empresa licitadora qualsevol aclariment o documentació complementària respecte a la inexistència de prohibicions per contractar i/o la millor acreditació de la solvència econòmica, tècnica i/o financera.

### **1.29 TERMINI DE PRESENTACIÓ DE LES OFERTES I ALTRES REQUISITS**

El termini de presentació de proposicions serà de 40 dies comptats des de la data de l'enviament de l'anunci del contracte a la Comissió Europea, en tant que a l'empara de l'article 159 del TRLCSP, el termini de presentació de de 52 dies, podrà reduir-se en 5 dies quan s'ofereixi accés per mitjans electrònics als plecs i a la documentació complementària i es pot, així mateix, reduir en 7 dies més quan els anuncis es preparin i s'enviïn per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics. Si el darrer dia d'aquest termini fos inhàbil, el dissabte es considerarà com a tal, s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

Les proposicions per prendre part a la present licitació es presentarà dins del termini anteriorment esmentat, en qualsevol de les Oficines d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament de Parets del Vallès, en en horari de Registre que apareix a la pàgina web de l'Ajuntament,



### Secretaria General

podent ésser també enviada per correu. En aquest cas, la documentació s'haurà de lliurar dins del termini màxim establert a l'anunci corresponent, havent-se d'anunciar la seva tramesa mitjançant tèlex, telegrama o fax al dit Servei/Organisme el mateix dia de la seva presentació, sense ultrapassar, en aquest darrer cas, el termini esmentat per a la presentació de les proposicions. Transcorreguts deu dies des de la data esmentada sense haver-se rebut la documentació, aquesta no serà admesa en cap cas.

Tampoc no podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ja ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no-admissió de totes les propostes que hagi subscrit.

### 1.30 CRITERIS DE VALORACIÓ

L'Ajuntament basarà el criteri per l'elecció del Contractista en els següents punts:

*Per facilitar al seva comprensió, els següents criteris es llisten en el mateix ordre que apareixen al Model de proposició econòmica de l'annex 1.3.*

#### 1.30.1 Criteris de valoració automàtica (57 punts)

a) Oferta econòmica per la Prestació P1i' corresponent a l'amortització de la inversió de la P4 i de la P6. S'atorgaran **20 punts** a l'oferta més econòmica i a la resta d'ofertes d'acord amb la següent fórmula:

$$P = 20 \times \frac{\text{Pressupost vàlid de l'oferta més baixa}}{\text{Pressupost ofert pel licitador}}$$

b) Millora consistent en una aportació econòmica addicional, que no quedarà inclosa en la quota d'amortització, per incrementar l'import de la Prestació P6, corresponent a treballs complementaris que s'executaran per part del contractista sense cap cost econòmic per l'Ajuntament d'acord amb els preus unitaris ofertats. S'atorgaran **15 punts** a la dotació econòmica més alta i a la resta d'ofertes d'acord amb la següent fórmula:

$$P = 15 \times \frac{\text{Aportació econòmica del licitador}}{\text{Aportació econòmica més alta}}$$

c) Oferta econòmica per les Prestacions P1g', P2' i P3' corresponents al control de gestió de funcionament, manteniment i garantia total. S'atorgaran **5 punts** a l'oferta més econòmica i a la resta d'ofertes d'acord amb la següent fórmula:

$$P = 5 \times \frac{\text{Pressupost vàlid de l'oferta més baixa}}{\text{Pressupost ofert pel licitador}}$$

d) Oferta econòmica consistent en una baixa lineal expressada en un percentatge sobre els preus unitaris presentats per als treballs complementaris P6' (inclosos a la taula de preus de l'annex número 3.3 i presentada segons el model de l'annex 1.4 del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars. S'atorgaran **5 punts** a l'oferta més econòmica i a la resta d'ofertes d'acord amb la següent fórmula:



### Secretaria General

$$P = 5 \times \frac{\% \text{ ofert pel licitador}}{\% \text{ vàlid ofertat més alt}}$$

e) Proposta de reducció addicional de consum teòric anual mitjançant noves inversions en eficiència i estalvi energètic (P5E) amb la retribució prevista en l'apartat 1.17.8 Compensació de les reduccions de consum d'energia addicionals, que es pugui comprovar en la realitat, als preus proposats en el concurs en comparació de la proposta de consum calculada com a base de sortida en aquest concurs, sempre que no signifiqui una reducció del nivell de servei d'il·luminació.

S'atorgaran **5 punts** a l'oferta més econòmica i a la resta d'ofertes d'acord amb la següent fórmula

$$P = 5 \times \frac{\text{Reducció econòmica del licitador}}{\text{Reducció econòmica més alta}}$$

f) Dotació econòmica destinada a la inversió inicial en la prestació P5R d'energies renovables sense cap cost econòmic per l'Ajuntament. S'atorgaran **3 punts** a l'oferta més econòmica i a la resta d'ofertes d'acord amb la següent fórmula:

$$P = 3 \times \frac{\text{Aportació econòmica del licitador}}{\text{Aportació econòmica més alta}}$$

g) Oferta econòmica consistent en una baixa expressada en un percentatge sobre la tarifa TUR per tots els anys de duració del contracte. S'atorgaran **3 punts** a l'oferta més econòmica i a la resta d'ofertes d'acord amb la següent fórmula:

$$P = 3 \times \frac{\% \text{ ofert pel licitador}}{\% \text{ vàlid ofertat més alt}}$$

h) Ampliació del termini de garantia total dels equips electrònics que figuren en el present Plec. S'atorgaran un màxim de **1 punt** a raó de 0,25 punts per cada 12 mesos complets d'ampliació de la garantia.

### 1.30.2 Criteris subjectes a judici de valor (43 punts)

a) Memòria descriptiva sobre la metodologia, organització, mitjans directes proposats per al servei (en particular detallant personal i maquinària). S'especificarà la metodologia, organització i mitjans per portar a terme el manteniment i conservació, la disposició d'un magatzem dins del municipi, el temps de resposta de les possibles incidències, així com de l'actualització i manteniment de l'inventari actualitzat, plànols en format digital, entrega d'informes, lectures de consum real, etc, amb una descripció detallada de la periodicitat i el personal i vehicles que s'utilitzaran. També es tindrà en compte la gestió dels residus prevista. Es lliurarà una síntesi de la mateixa d'una extensió màxima de 3 pàgines DINA4, d'acord amb la clàusula 2.4 del Plec tècnic

S'atorgarà fins a un màxim de **18 punts** al millor document



## Secretaria General

- b) Memòria explicativa detallada de les propostes de millora de l'eficiència energètica addicional de les instal·lacions des de l'inici que, sense suposar increment de cost per l'Ajuntament assoleixen una major reducció de consum per la utilització d'una tecnologia més eficient, aportant justificació que se segueix respectant el nivell de servei establert en la auditoria i en tot cas de la normativa vigent. Es lliurarà una síntesi de la mateixa d'una extensió màxima de 3 pàgines DINA4. Aquesta proposta la podrà acceptar de forma opcional l'Ajuntament en funció de les garanties.

S'atorgarà fins a un màxim de **10 punts** al millor document

- c) Memòria explicativa detallada de les propostes de millora dels treballs ofertats de manteniment i garantia total, especificant el numero de columnes en mal estat ha substituir anualment, respecte a les previstes en el plec, que, sense suposar increment de cost per l'Ajuntament i sense retribució addicional, assoleixen una millora per la prestació del servei. Es lliurarà una síntesi de la mateixa d'una extensió màxima de 3 pàgines DINA4. S'atorgarà fins a un màxim de **5 punts** al millor document.
- d) Memòria tècnica explicativa de les accions i compromisos que es realitzaran en aspectes d'informació, divulgació i comunicació del sistema de gestió, estalvi i eficiència energètica. Es lliurarà una síntesi de l'apartat d'una extensió màxima d'una pàgina DINA4. S'atorgarà fins a un màxim de **5 punts** al millor document.
- e) Memòria explicativa i justificativa de la inversió inicial a preus de la P6 (annex 1.3) finançada al llarg del contracte per la substitució de columnes i altres elements d'enllumenat en mal estat de diversos carrers de la ciutat i informe justificatiu de la viabilitat tècnica i econòmica de la proposta presentada incloent anàlisi del compte d'explotació de la inversió i l'amortització de les tasques incloses en el present plec

S'atorgarà fins a un màxim de **5 punts** al millor document.

### 1.31 OFERTES ANORMALS O DESPROPORCIONADES

En l'adjudicació amb més d'un criteri de valoració, per determinar que una proposició no pot ser complerta per ser anormal o desproporcionada, es consideraran globalment els criteris objectius fixats contrastats amb l'oferta presentada segons els valors que s'esmenten a continuació:

- 1- Quan, concorrent un únic licitador, sigui inferior l'oferta global en més de 25 unitats percentuals.
- 2- Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
- 3- Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 15 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà per al còmput de la mitja l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitja. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.



### Secretaria General

4- Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeix ofertes que siguin superiors a aquesta mitja en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitja només amb les ofertes que no es trobin en aquest supòsit.

### 1.32 VARIANTS

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants excepte les que corresponguin com a "millores sense cap cost per a l'Ajuntament" o les que milloren l'eficiència energètica per tecnologies més eficients i no signifiquin una reducció del nivell de servei com són la reducció d'horaris, major reducció de flux, menys nivell d'il·luminació, etc.

### 1.33 DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR, FORMA I CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS.

La presentació d'ofertes per part de les empreses que prenguin part en el procediment d'adjudicació, suposa l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest plec i la declaració responsable de que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Ajuntament.

Concretament, els licitadors han de presentar la documentació que s'indica a continuació, en tres sobres tancats i signat pels empresaris o pels representants legals de les empreses que prenguin part en la licitació. Aquesta documentació s'ha de presentar en document original o còpia o fotocòpia degudament legalitzades, excepte en els casos en què es digui expressament que pot ser una còpia o una fotocòpia simple.

Tota la informació que sigui susceptible de poder ser digitalitzada caldrà entregar-la, també, en un CD o en algun sistema informàtic similar (Pen,...) a dins dels mateixos sobres que descriuen els següents articles

Cada licitador no en pot presentar més d'una. Tampoc pot subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurés en més d'una unió temporal.

La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes que hagi subscrit.

2. La proposició serà secreta i la seva presentació presumeix l'acceptació incondicionada per part del licitador del contingut del present Plec de clàusules.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anar degudament signada pel licitador, ser original o degudament autenticada i haurà de presentar-se en tres sobres tancats, dins de cadascun dels quals s'inclourà, en full apart, una relació numerada dels documents en ells inclosos, així com la pròpia documentació que es detalla a continuació:

#### 1.33.1 SOBRE NÚM. 1

Portarà la menció "**Documentació administrativa per optar a la licitació per a l'adjudicació del contracte de subministrament i servei integral de l'enllumenat públic de Parets del Vallès, presentada per \*\*\*\*\***", amb la signatura del licitador o persona que legalment el representi; NIF de l'empresa; nom i NIF del representant i, haurà de contenir la següent documentació.



## **Secretaria General**

a) Relació numerada de la documentació inclosa amb indicació de les següents dades identificatives: nom i cognoms de la persona de contacte i adreça postal i electrònica, número de telèfon, fax i de correu electrònic del licitador.

### **Relativa a la personalitat i representació:**

b) Fotocòpia del Document Nacional d'Identitat (DNI) de la licitadora/licitador o persona que legalment el representi.

c) Si es tracta d'una persona jurídica, l'escriptura de constitució de la societat amb els seus estatuts socials vigents i la seva inscripció en el Registre competent.

d) En el cas de concórrer en representació d'una persona natural o jurídica caldrà portar, a més, el poder notarial suficient.

La compulsa de fotocòpies i validació del poder de representació exigits a la documentació que cal presentar sobre personalitat serà només requerida al licitador l'oferta del qual hagi estar classificada com econòmicament més avantatjosa i, per tant, proposat per ser adjudicatari.

### **Relativa a la solvència del contractista, inexistència de prohibicions per contractar, compliment de la normativa de riscos laborals i dades de contacte:**

e) Documents justificatius de la solvència econòmica i financera i tècnica de les empreses en bases a la clàusula "requisits de solvència econòmica, financera i tècnica" d'aquest mateix plec.

f) Declaració responsable signada pel proponent, segons models que s'acompanya com a annex núm.1.1, de les següents qüestions:

- Trobar-se al corrent de les obligacions tributaries, de Seguretat Social i no tenir deutes vençuts amb l'Ajuntament de Parets del Vallès, amb el compromís, cas de resultar classificada la seva oferta com l'econòmicament més avantatjosa, d'aportar les certificacions justificatives abans de l'aprovació de l'adjudicació.

- No incórrer en cap supòsit de prohibició per a contractar conforme al TRLCSP amb el compromís de formalitzar, en cas de resultar adjudicatari, juntament amb el contracte una declaració expressa i responsable, atorgada davant d'una autoritat municipal.

- Complir estrictament, en relació als seus treballadors, amb les mesures de prevenció de riscos laborals establerts per la normativa vigent, incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut amb el compromís de presentar la documentació necessària i suficient que justifiqui la veracitat de la declaració anterior.

### **En cas d'empreses estrangeres, a més d'allò assenyalat en les lletres anteriors:**

g) Per a les empreses estrangeres la declaració de sotmetre's a la jurisdicció del jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que li pogués correspondre.





**Secretaria General**  
**Altra documentació:**

h) Justificant acreditatiu de no tenir deutes amb l'Ajuntament de Parets del Vallès, emès amb antelació a la presentació, per la Tresoreria General d'aquest Ajuntament, prèvia sol·licitud del licitador.

i) En el supòsit que els licitadors tinguin intenció de concórrer en unió temporal, hauran de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicataris, observant les següents especificacions:

i.1. Cadascun dels empresaris que la componen haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar i solvència, conforme als apartats anteriors.

i.2. Caldrà presentar el document acreditatiu del nomenament d'un representant o apoderat únic amb facultats bastants per exercir els drets i complir les obligacions derivades del contracte, així com indicació dels noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriuen, i la participació de cadascun d'ells, i el compromís de constituir-se formalment en Unió temporal, cas de resultar adjudicataris, fins l'extinció del contracte.

i.3. Es podrà incorporar el NIF provisional assignat per l'Administració competent. Només en el cas de resultar adjudicatària la unió, haurà d'acreditar la seva constitució en escriptura pública i aportar el NIF definitivament assignat.

i.4 Podran constituir la garantia provisional, si resulta exigible, una o vàries de les empreses participants en la unió, sempre que en conjunt arribin a la quantia exigida en aquest plec, però en ambdós supòsits la/es garantia/es hauran de garantir de forma solidària les empreses que han de d'integrar la UTE.

i.5 Compromís que en cas de ser adjudicatari es disposarà durant el termini del contracte d'un magatzem en el municipi.

La documentació assenyalada amb les lletres b), c), d) i e) és substituïble per la presentació del certificat d'inscripció en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya o la diligència d'inscripció al Registre de Licitadors de la Diputació de Barcelona, juntament amb la declaració responsable de la vigència de les dades que inclou.

En qualsevol cas, la documentació haurà de tenir data d'expedició anterior o igual a la de l'últim dia del termini per presentar les proposicions.

Aval segons el model de l'Annex 1.2.-.

### **1.33.2 SOBRE NÚM. 2**

Es subtitularà "**Aspectes tècnics i aspectes que depenen d'un judici de valor per a la contractació del subministrament i servei integral de l'enllumenat públic de Parets del Vallès, presentada per \*\*\*\*\***", amb la signatura del licitador o persona que legalment el representi, i serà on es descriuran en detall els mitjans i la metodologia, que el licitador proposa per tal de donar compliment a les exigències del Plec de Condicions, i constarà de:

Relació numerada de la documentació inclosa.



### Secretaria General

a) Memòria descriptiva sobre la metodologia, organització, mitjans directes proposats per al servei (en particular detallant personal i maquinària). S'especificarà la metodologia, organització i mitjans per portar a terme el manteniment i conservació, la disposició d'un magatzem dins del municipi, el temps de resposta de les possibles incidències, així com de l'actualització i manteniment de l'inventari actualitzat, plànols en format digital, entrega d'informes, lectures de consum real, etc, amb una descripció detallada de la periodicitat i el personal i vehicles que s'utilitzaran. També es tindrà en compte la gestió dels residus prevista. Es lliurarà una síntesi de la mateixa d'una extensió màxima de 3 pàgines DINA4, d'acord amb la clàusula 2.4 del Plec tècnic.

b) Memòria explicativa detallada de les propostes de millora de l'eficiència energètica addicional de les instal·lacions des de l'inici que, sense suposar increment de cost per l'Ajuntament assoleixen una major reducció de consum per la utilització d'una tecnologia més eficient, aportant justificació que se segueix respectant el nivell de servei establert en la auditoria i en tot cas de la normativa vigent. Es lliurarà una síntesi de la mateixa d'una extensió màxima de 3 pàgines DINA4. Aquesta proposta la podrà acceptar de forma opcional l'Ajuntament en funció de les garanties.

c) Memòria explicativa detallada de les propostes de millora dels treballs ofertats de manteniment i garantia total, respecte a les previstes en el plec, que, sense suposar increment de cost per l'Ajuntament i sense retribució addicional, assoleixen una millora per la prestació del servei. Es lliurarà una síntesi de la mateixa d'una extensió màxima de 3 pàgines DINA4..

d) Memòria tècnica explicativa de les accions i compromisos que es realitzaran en aspectes d'informació, divulgació i comunicació del sistema de gestió, estalvi i eficiència energètica. Es lliurarà una síntesi de l'apartat d'una extensió màxima d'una pàgina DINA4.

e) Memòria explicativa i justificativa de la inversió inicial a preus de la P6 (annex 1.3) finançada al llarg del contracte per la substitució de columnes i altres elements d'enllumenat en mal estat de diversos carrers de la ciutat i informe justificatiu de la viabilitat tècnica i econòmica de la proposta presentada incloent anàlisi del compte d'explotació de la inversió i l'amortització de les tasques incloses en el present plec

Totes les dades i referències que el licitador cregui convenient d'adjuntar.

### 1.33.3 SOBRE NÚM. 3

Es subtitularà "**Proposició econòmica i aspectes de valoració automàtica per a la contractació del subministrament i servei integral de l'enllumenat públic de Parets del Vallès, presentada per \*\*\*\*\***", amb la signatura del licitador o persona que legalment el representi, i contindrà els documents següents:

Relació numerada de la documentació inclosa.

1. Proposició econòmica pròpiament dita redactada d'acord al model de proposició que figura en el present Plec de Condicions a l'annex número 1.3 amb especificació del preu ofertat per cada prestació.
2. Proposició de reducció del quadre de preus a aplicar als treballs complementaris de la prestació P6 redactada segons el model de l'annex 1.4.



### Secretaria General

3. Proposició de reducció extra del consum des del inici de les millores de les instal·lacions segons el model de l'annex 1.5.
4. Proposta d'inversió inicial en estalvi energètic i/o energies renovables de les instal·lacions d'acord al model de proposició de l'annex 1.6.
5. Declaració jurada del coneixement de l'auditoria, els seus criteris i compromís de respectar-los d'acord al model de proposició de l'annex 1.7
6. Millora, sense cost per l'Ajuntament, consistent en incrementar la dotació econòmica inicial per destinar a la Prestació P6 corresponent a treballs complementaris

Totes les dades i referències que el licitador cregui convenient d'adjuntar. L'ordre, en aquest cas, compleix amb la valoració en ordre descendent.

#### **ADVERTIMENT:**

La documentació que contenen els sobres precedents (1 i 2) no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre 3 relatiu a la proposició econòmica i documentació tècnica dels criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

### 1.34 MESA DE CONTRACTACIÓ I ACTE DE L'OBERTURA DE PLIQUES.

La mesa de contractació, estarà formada pels següents membres:

**President:** Regidor de Via Pública i Cohesió Territorial o persona en qui delegui

**Vocals:** Cap de Via Pública, Serveis Urbans, Obres i Manteniment.  
Enginyer tècnic municipal.  
Tècnic Serveis jurídics  
Secretari  
Interventora de la corporació

**Secretari:** Tècnic/a de contractació amb veu i sense vot, que aixecarà l'acta corresponent de cada sessió

Tots els membres de la mesa tindran un suplent per poder delegar.

D'acord amb allò que disposa l'article 160 del TRLCSP, la Mesa de contractació qualificarà prèviament els documents aportats en el sobre 1, presentats dins el termini establert i en la forma escaient.

En cas que s'observessin defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, es comunicarà per fax als interessats, i se'ls concedirà un termini no superior a tres dies hàbils per tal que es corregeixin o esmenin davant la pròpia mesa de contractació.

Així mateix, d'acord amb l'article 22 RD 1098/2001, la Mesa podrà sol·licitar de l'empresari aclariments respecte als certificats i documents aportats, o requerir-li per a la presentació d'altres complementaris. En aquest cas es disposarà d'un termini de 5 dies.

La Mesa una vegada qualificada la documentació general i esmenats en el seu cas els defectes o omissions de la documentació presentada, procedirà a determinar les empreses que s'ajusten als criteris de selecció amb pronunciament exprés respecte a les admeses a la licitació, les rebutjades i les causes del seu rebutjament.



## Secretaria General

Posteriorment el dia, lloc i hora indicats als participants admesos, tindrà lloc l'acte públic d'obertura dels sobres 2 i 3.

Un cop feta la lectura de les proposicions la Mesa podrà sol·licitar informes tècnics que consideri precisos.

Reunida altre cop la Mesa de contractació, en data que es comunicarà als participants admesos es donarà a conèixer la ponderació assignada als criteris dependents d'un judici de valor.

A continuació es procedirà a l'obertura dels sobres 3.

A la vista de les valoracions efectuades, la Mesa de Contractació proposarà a l'òrgan de contractació l'oferta econòmicament més avantatjosa.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor del licitador proposat davant l'Administració. No obstant això, quan l'òrgan de contractació no adjudiqui el contracte d'acord amb la proposta formulada ha de motivar la seva decisió.

Si es considera que algun licitador ha presentat la seva oferta amb valor anormal o desproporcionat, la Mesa està facultada per atorgar-li audiència. En tot cas, i un cop presentada la justificació raonada per aquest licitador, caldrà informe tècnic del servei gestor del contracte, als efectes de resoldre sobre l'acceptació o rebuig de la oferta.

Als efectes d'allò establert a l'article 152 del TRLCSP estaran subjectes a la consideració d'oferta o ofertes amb valors anormals o desproporcionats tots aquells criteris de valoració que siguin avaluats mitjançant fórmula i que segons el càlcul d'aquestes fórmules se'n derivi que l'oferta o proposició és temerària, anormal o desproporcionada.

### 1.35 ADJUDICACIÓ

1.- L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte en el termini màxim de 3 mesos comptats des del dia següent a l'obertura de les proposicions, al licitador que hagi presentat l'oferta que resulti econòmicament més avantatjosa, atenent a la classificació de les ofertes aprovada i al compliment de l'obligació del licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa, de presentar la documentació requerida. L'adjudicació, serà objecte de publicació al perfil del contractant de l'Ajuntament de Parets del Vallès. Així mateix serà objecte de notificació als licitadors i candidats per qualsevol medi que deixi constància de la recepció pel seu destinatari.

2.- L'òrgan de contractació aprovarà la classificació de les ofertes presentades i que no es declarin desproporcionades o anormals, atenent a la proposta emesa per la Mesa de Contractació (o l'informe del servei gestor). En el mateix acte aprovarà el requeriment al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa per a què en el termini de 10 dies hàbils, a comptar des del dia següent al de la recepció del requeriment, presenti la documentació relativa a:



## **Secretaria General**

### **2.a) De forma preceptiva:**

#### **Relativa al compliment de les obligacions tributàries i de la seguretat social:**

- Certificació administrativa positiva d'estar al corrent de les obligacions tributàries exigides en els paràgrafs c), d) i e) de l'article 13.1 del RGLCAP, expedida per l'òrgan competent de l'administració tributària estatal, la data de la qual haurà de ser, en qualsevol cas, inferior als sis mesos anteriors a l'últim dia del termini per presentar les proposicions.
- Document acreditatiu d'estar donat d'alta a l'Ismael en l'exercici corrent o, l'últim rebut degudament abonat, en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte i en relació amb les activitats que realitzi en la data de presentació de les proposicions.
- Certificació administrativa positiva d'estar al corrent de les obligacions de Seguretat Social de l'article 14.1 del RGLCAP, expedida per l'òrgan competent i en igual termes que recull l'apartat anterior.

#### **Relativa a la prevenció de riscos laborals:**

- Declaració responsable del proponent que, en relació als seus treballadors, compleix estrictament amb les mesures de prevenció de riscos laborals establerts per la normativa vigent, incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut amb el compromís de presentar la documentació necessària i suficient que justifiqui la veracitat de la declaració anterior.
- Aquella documentació que, en virtut del procediment de coordinació d'activitats en prevenció de riscos laborals aprovat per l'Ajuntament, s'indica en l'apartat corresponent.

#### **Relativa a l'adscripció de mitjans que figuren a la oferta:**

- Declaració responsable on consti la confirmació, aclariment o ampliació del compromís a adscriure en l'execució del contracte els mitjans personals i materials que hagi especificat en la seva oferta i en el plec de clàusules.

#### **Relativa a les garanties:**

- Document acreditatiu d'haver constituït la garantia definitiva establert a la clàusula "garanties" o, en el seu cas i de forma excepcional, sol·licitud que la garantia es prestarà mitjançant retenció del preu de la primera o primeres factures.

#### **Relativa a l'acceptació de les instal·lacions:**

- Declaració responsable amb l'acceptació per part de l'empresa adjudicatària de les instal·lacions tal i com estan en l'actualitat.

### **2.b) De forma facultativa, i sols si així s'assenyala expressament a la resolució de la classificació de les ofertes:**

#### **Relativa a la subcontractació:**

Declaració responsable on consti la confirmació, aclariment o ampliació de les determinacions relatives a la declaració efectuada sobre la intenció de subcontractar segons l'oferta. A tal efecte aquesta declaració com a mínim ha de identificar al subcontractista, determinar les parts del contracte a subcontractar i l'import de les prestacions



**Secretaria General**  
subcontractades.

**Relativa a la personalitat i representació:**

La validació del poder de representació, que es realitzarà a la Secretaria General de l'Ajuntament de Parets del Vallès.

Per tal d'obtenir la validació del poder de representació, haurà de presentar-se a la Secretaria General de l'Ajuntament una còpia autèntica o certificada de l'escriptura pública de constitució de la societat i l'original del certificat de l'acord social que es requereixi en el seu cas, amb una antelació mínima de dos dies hàbils, exclosos dissabtes, respecte a la finalització del termini de presentació de proposicions.

3.- L'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte en el termini de 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

4.- No procedirà l'adjudicació si la documentació exigida no és presentada en el termini establert, o malgrat fer-ho aquesta no és prou acreditativa dels compliment dels requisits legals i els que es deriven de l'acte d'aprovació de la classificació i requeriment de presentació de documentació, entenent-se que el licitador ha retirat la seva oferta, efectuant-se el requeriment de presentació de la mateixa documentació al licitador següent, segons l'ordre de classificació de les ofertes presentades.

5.- Si s'escau, amb la notificació de l'adjudicació s'adjuntarà escrit indicant les instruccions que hauran de complir els treballadors de l'empresa adjudicatària, quan prestin els seus serveis en dependències municipals respecte de distintius identificadors, actuació en cas d'emergència i comunicacions en cas d'accident, entre d'altres. Aquestes instruccions seran d'obligat compliment per part de l'empresa contractista.

**1.36 GARANTIES**

1.- El licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa, o en el seu cas, el licitador següent, si es dona la circumstància de la clàusula anterior, haurà de constituir una garantia definitiva, per un import del 5% de l'import d'adjudicació, i el termini per constituir-la a la Tresoreria municipal. S'assegurarà el compliment de l'objecte i altres obligacions contractuals.

2.- Com a mitjà de garantia s'admetran, els establerts a l'article 95 del TRLCSP, també mitjançant retenció del preu. Els Avals bancaris hauran d'expedir-se segons els models que s'adjunten com annex núm. 1.2.

3.- La garantia definitiva assegurarà el compliment de l'objecte del contracte i les obligacions del contractista, respondrà de les penalitats imposades al contractista, de les despeses originades a l'Administració per demora i incompliments del contractista, dels danys i perjudicis ocasionats a conseqüència de l'execució del contracte i de la inexistència de vicis o defectes dels béns subministrats durant el termini de garantia establert al contracte i, per tant, no es retornarà a l'empresa contractista fins que s'hagi emès la recepció i prèvia instrucció de l'expedient de devolució amb informe favorable de l'interventor municipal i del cap de la secció tècnica o del servei corresponent.

4.- La garantia definitiva durant tota la vigència del contracte i fins a la seva devolució, haurà d'equivaler al 5% de l'import de l'adjudicació (excloent-hi l'IVA), de forma que l'increment d'aquest a causa d'ampliacions de les prestacions del servei o per la incautació parcial o



### **Secretaria General**

total de la garantia per incompliment, obligarà al contractista a constituir una garantia complementaria.

5.- No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 103 TRLCSP.

### **1.37 PERFECCIONAMENT DEL CONTRACTE**

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització, per la qual cosa tant l'adjudicatari com l'Ajuntament queden obligats al seu compliment i els seran d'aplicació les disposicions vigents sobre contractació administrativa en relació a la resolució, rescissió i denúncia dels contractes i responsabilitats en què incorrin en el seu incompliment.

El contracte es formalitzarà de conformitat amb l'article 156 del TRLCSP.

El contractista, s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

No obstant, si l'adjudicatari ho sol·licita podrà elevar-se a escriptura pública, anant al seu càrrec les despeses del seu atorgament que es puguin originar.

En el supòsit que el contracte fos adjudicat a una agrupació d'empreses, aquestes hauran d'acreditar la constitució de la UTE, en escriptura pública, dins del termini atorgat per la formalització del contracte, així com el NIF assignat a la UTE.

Si el contracte no pogués formalitzar-se en el termini indicat per causes imputables a l'adjudicatari, la corporació en podrà acordar la resolució. En aquest supòsit serà automàticament incautada la garantia definitiva sobre l'import de la garantia provisional a l'adjudicatari i aquest, en tot cas, haurà d'indemnitzar la corporació pels danys i perjudicis ocasionats.

En compliment de l'article 154.2 del TRLCSP i estant subjecte el present contracte a harmonització, la formalització s'enviarà al DOUE i al BOE, als efectes de la seva publicació, Així mateix, es publicarà en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Parets del Vallès, i en el BOPB.

### **1.38 CONFIDENCIALITAT DE LES DADES DEL CONTRACTE**

Els licitadors hauran de guardar secret respecte de les dades o antecedents que, no essent públics, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, en el termes establerts a la clàusula 47.2.a.3) del Plec de Clàusules Administratives Generals aplicables als contractes de consultoria i assistència, de serveis i de subministraments, a altres contractes administratius i als privats de l'Ajuntament.

## **TÍTOL IV.- EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

### **1.39 EXECUCIÓ I CONDICIONS DEL CONTRACTE**

#### **1.39.1 Drets i obligacions específiques**

Les condicions a què haurà de subjectar-se l'execució del contracte, així com els drets i obligacions de les parts al respecte, són les següents:



## Secretaria General

1) El contracte s'executarà amb subjecció a les presents clàusules administratives particulars, a les generals aprovades (i a les prescripcions tècniques que, s'hagin elaborat), i d'acord amb les instruccions que per la seva interpretació doni al contractista l'Ajuntament, a través dels seus delegats i/o representants.

2) Tanmateix, seran obligatòries per al contractista les millores d'execució que pugui oferir en el procés de selecció, d'acord amb la regulació específica del mateix i sempre que es considerin acceptables per part dels responsables tècnics municipals. Els tècnics de l'Ajuntament decidiran si aplicar al contracte totes les millores, algunes d'aquestes millores o només les condicions del plec de clàusules.

3) El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

4) L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista que assumeix les responsabilitats civils i les obligacions fiscals que se'n derivin.

5) El contractista haurà de complir les disposicions vigents en matèria fiscal, administrativa, laboral, de Seguretat Social d'integració social dels minusvàlids, fiscal i de protecció mediambiental. La naturalesa administrativa de la contractació exclou qualsevulla vinculació laboral o funcional entre el personal del contractista, o de llurs subcontractistes, i l'Ajuntament.

6) Per una correcta realització de tasques, el contractista està obligat a complir, a càrrec seu, les prescripcions següents:

- Totes les feines de manteniment correctiu i preventiu es realitzaran donant compliment a les disposicions del present plec.

- Qualsevol canvi, substitució, innovació, afegitó... que es pugui realitzar en l'enllumenat haurà de ser prèviament comunicat per escrit als serveis tècnics de l'Ajuntament.

- Excepte en el cas d'urgència, les reparacions i les tasques de manteniment es realitzaran segons els criteris definits en el present plec, podent reajustar-se segons les necessitats del servei i les instruccions del responsable de l'Ajuntament.

- Està obligat a notificar d'immediat i per escrit al responsable de l'Ajuntament, els danys produïts per actes vandàlics, obres, treballs o altres incidències que afectin a les instal·lacions i, en particular, l'àmbit de manteniment, presentant un informe detallat de la relació de danys amb el màxim d'informació possible. Correspondrà al responsable de l'Ajuntament de valorar la causa del dany, decidir a càrrec de qui van els costos de substitució i arbitrar les mesures convenientes per la seva correcció.

En cas que es faci denúncia a comissaria o als jutjats se'n facilitarà una còpia al responsable de l'Ajuntament i s'adjuntarà a l'informe.

- Quan es tracti de danys causats als elements de la xarxa per vehicles o maquinària de l'empresa, el representant del contractista serà el responsable de la redacció d'un comunicat d'accident, signat pel causant, amb totes les dades necessàries.





### **Secretaria General**

- Tanmateix l'Ajuntament, com a propietari i responsable últim del servei, es reserva el dret d'intervenir directament en les instal·lacions d'enllumenat en cas necessari.

#### **1.39.2 Protecció de dades**

L'empresa adjudicatària quedarà obligada, en el seu cas, al compliment d'allò disposat en la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i expressament en l'indicat en el seu article 12. Igualment seran d'aplicació les seves disposicions de desenvolupament que es troben en vigor a l'adjudicació d'aquest contracte o que puguin estar durant la seva vigència, especialment aquelles normes del Reglament de Mesures de Seguretat, aprovat per el Real Decret 994/1999 de 11 de juny.

#### **1.39.3 Prevenció de seguretat en el treball**

El contractista, en relació als seus treballadors, haurà de complir estrictament i durant tota la vigència del contracte les mesures de prevenció de riscos laborals establertes per la normativa vigent.

L'empresa contractista, en un termini màxim de deu dies naturals a comptar des del següent al de la formalització del contracte i amb caràcter previ a l'inici dels treballs per a la seva execució, restarà obligat a elaborar i trametre al Servei promotor una avaluació de riscos de l'empresa adaptat a les tasques objecte del present contracte.

L'avaluació implementarà les previsions contingudes a la normativa general de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball per a les funcions i tasques a desenvolupar per part dels treballadors implicats respecte als treballs d'execució esmentats.

En tot cas, durant l'execució del contracte l'empresa restarà obligada al compliment de l'avaluació i al dels principis generals aplicables previstos a la normativa vigent.

El contractista prendrà totes les precaucions necessàries per evitar accidents i perjudicis de qualsevol ordre, essent-ne responsable i atenent en aquesta matèria la legislació general que sigui d'aplicació. La senyalització de les zones de treball correrà a càrrec del contractista, incloent la senyalització de trànsit i la lluminosa. En el cas de les obres o reparacions que puguin suposar un perill pels vianants, es prendran totes les mesures de seguretat necessàries: delimitació amb tanques, senyals lluminoses, tapat per rases o forats, etc...

En relació al desenvolupament de l'activitat contractada, serà d'aplicació el previst al Reial Decret 171/2004 de coordinació d'activitats empresarials i amb caràcter previ a l'inici dels treballs es portaran a terme les accions i es lliurarà la documentació que l'Ajuntament determini segons procediment intern aprovat a l'efecte.

Prèviament a l'inici de les tasques d'execució de la P4 d'inversió inicial, el contractista presentarà una memòria valorada adient a les obres d'inversió en base al plec de prescripcions tècniques.

El contractista en l'execució dels treballs, objecte de la contracta, haurà de disposar dels plànols de serveis de les diferents companyies, inclòs el TIC o similar si fos necessari, abans d'obrir rases que puguin afectar aquests serveis. Si el servei detectat, subterrani o aeri, representa un perill per els treballadors s'hauran de prendre les mesures oportunes conjuntament amb la companyia propietària del servei per evitar accidents, incloent-hi el descàrrec si fos necessari



## Secretaria General

### 1.39.4 Subcontractació

El contractista solament podrà subcontractar vàlidament la realització del contracte, fins al 10% de l'import d'adjudicació per dedicar-los al servei de manteniment i de la garantia total treballs, i control i gestió, mitjançant comunicació prèvia i per escrit a L'Ajuntament de Parets del Vallès del subcontracte a celebrar i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 227 de la TRLCSP.

Pel que fa a la inversió inicial l'empresa contractista no podrà subcontractar més del 50% dels treballs inicials d'instal·lació, canvis, obres...

La comunicació a l'Ajuntament adjuntarà una declaració responsable de l'empresa que es tracti donant fe que no està incursa en suspensió de classificació i que no està inhabilitada per a contractar ni compresa en cap dels supòsits que determinen la prohibició d'intervenir com a contractista en els termes establerts a la TRLCSP, així com que coneix i assumeix la totalitat de les obligacions del contractista principal.

En qualsevol cas l'Ajuntament restarà sempre aliè i al marge de les relacions entre el contractista i les empreses amb les que contracti, no essent responsable en cap cas de les conseqüències derivades dels contractes que celebri aquella amb els segons i continuarà per tant relacionant-se exclusivament amb el contractista a tots els efectes.

### 1.39.5 Responsabilitat del contractista

Anirà a càrrec del contractista la indemnització per danys i perjudicis causats a tercers en l'execució i prestació del servei.

El contractista assumirà totes les responsabilitats que es puguin derivar, tant penalment com civilment, de l'execució i prestació del servei adjudicat.

L'empresa contractista del servei també assumirà les responsabilitats que en matèria laboral puguin derivar-se de la contractació del personal que afecti al servei de manteniment.

Per altra banda, el contractista tindrà responsabilitat respecte a:

- Material: el contractista serà responsable de tot el material objecte d'aquest contracte, a excepció dels casos en que el dany hagi estat produït per tercers (obres, vandalisme, col·lisions, etc...) per condicions climatològiques extremes, per catàstrofes, o per causes de força major, quedant obligat a la seva immediata reparació en base a allò establert el plec tècnic.
- Funcionament del servei: el contractista serà responsable de les deficiències en el funcionament de les instal·lacions d'enllumenat, així com dels defectes, negligències, etc..., que puguin observar-se en l'execució dels treballs de neteja, reposició i verificació de les instal·lacions. De la mateixa forma serà responsable de les interrupcions totals o parcials del funcionament de l'enllumenat públic, incloses les produïdes per la falta d'energia en les escomeses, així com de tots els accidents, danys o perjudicis de qualsevol naturalesa, causats per les instal·lacions, o com a conseqüència de la realització dels treballs durant la prestació del servei.
- Connexions amb consum il·legals: el contractista serà responsable de les connexions il·legals, alienes al servei municipal, serà obligació de l'empresa contractista la seva



### **Secretaria General**

localització i desconexió, i el seu consum no serà objecte d'abonament per part de l'Ajuntament.

#### **1.39.6 Danys causats per tercers**

Les reposicions degudes a danys produïts en les instal·lacions, seran realitzades d'acord amb les següents condicions descrites en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques.

#### **1.39.7 Cobertura de riscos**

L'adjudicatari està obligat a subscriure una assegurança de tot risc de la construcció que cobreixi els possibles danys, derivat de les obres o feines d'instal·lació, amb una cobertura per sinistre, danys materials i víctimes per un import total de TRES-CENTS MIL EUROS (300.000 €), la mateixa assegurança també haurà de respondre de la responsabilitat civil de la totalitat del servei de manteniment així com la gestió energètica.

L'adjudicatari està obligat a presentar a l'Ajuntament, abans de la signatura del contracte, aquesta assegurança degudament subscripta.

#### **1.39.8 Regles especials respecte del personal laboral del contractista**

Correspon exclusivament al contractista la selecció del personal que, reunint els requisits de titulació i experiència exigida en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Ajuntament de Parets del Vallès del compliment d'aquells requisits.

El contractista procurarà que hi hagi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, amb vista a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Ajuntament.

El contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiu i continu, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, la substitucions dels treballadors en casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan sigui procedent, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com tots els drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i empresari.

El contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions exercides respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

El contractista ha de designar almenys un coordinador o responsable, integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

a) Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista enfront de l'Ajuntament canalitzant la comunicació entre l'empresa contractista i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte, d'una banda, i la "entitat contractant", d'altra banda, en tot allò relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.

b) Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.



### **Secretaria General**

- c) Supervisar el correcte desenvolupament per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que tenen encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- d) Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte i, amb aquest efecte coordinar adequadament l'empresa contractista amb l'Ajuntament, a efectes de no alterar el bon funcionament del servei.
- e) Informar a l'Ajuntament sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

#### **1.39.9 Condició especial de contractació: Creació d'ocupació.**

En el supòsit que per l'execució del present contracte es precisi contractar personal nou, l'empresa adjudicatària comprometrà que aquest personal nou es trobi en situació legal d'atur.

Per tant, l'adjudicatari vindrà obligat a concretar el número de persones que formen part de l'empresa que destinarà a l'execució del present contracte i qualsevol contractació nova haurà de ser preceptivament de personal en situació legal d'atur.

La contractació d'aquestes persones, s'efectuarà, preferiblement, mitjançant el Servei Local d'Ocupació de Parets del Vallès.

### **1.40 EXTINCIÓ I RECEPCIÓ DEL CONTRACTE.**

1.- Els contractes s'extingeixen per compliment o bé per resolució, de conformitat amb el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

El contracte s'entendrà complert quan aquest s'hagi realitzat a satisfacció de l'administració en la totalitat del seu objecte. La constatació del compliment del contracte exigeix un acte formal i positiu de recepció o conformitat per part de la Corporació en els termes establerts a la Llei de Contractes del Sector Públic i el seu Reglament general.

En cas que la prestació realitzada per part del contractista sigui considerada per part de l'òrgan de contractació com a constitutiva d'un supòsit de compliment defectuós de l'objecte contractual, procedirà previ l'informe tècnic corresponent i audiència al contractista, a l'abonament proporcional del preu estipulat en relació a la prestació realitzada sense perjudici de la possible indemnització per danys i perjudicis.

2.- Finalitzat el període de vigència del contracte, caldrà un acte positiu de recepció o conformitat als serveis prestats. En cas de ser negatiu i a l'efecte de ser esmenades o reparades les deficiències que s'assenyalin, s'estarà al que disposi al respecte el plec de clàusules generals. No obstant això, s'atorgarà un termini improrrogable de 15 dies hàbils llevat que els serveis tècnics municipals n'estableixin un altre de superior ateses les circumstàncies de les deficiències a esmenar o reparar.

3.- L'Ajuntament es reserva el dret a realitzar aquelles comprovacions que cregui necessàries sobre la qualitat de l'objecte del contracte en el moment de que hagi de procedir a realitzar aquesta recepció, deixant constància, en el seu cas, de les objeccions que cregui convenient i dels efectes que això pot comportar respecte de la pròpia recepció com del període de garantia.

### **1.41 TERMINI DE GARANTIA**

Conclòs i rebut el contracte de conformitat comença el termini de garantia. El termini de garantia serà d'un any des de la finalització de l'execució del contracte.



## Secretaria General

En el període de garantia, el contractista respondrà de la qualitat tècnica dels serveis realitzats i dels materials emprats, i quedarà obligat a esmenar o reparar les deficiències que se'n derivin, a requeriment dels serveis tècnics municipals, en el termini improrrogable de 15 dies llevat que aquests n'estableixin un altre de superior, ateses les circumstàncies de les deficiències a esmenar o reparar, el qual s'haurà de comunicar de forma expressa al contractista.

Durant aquest termini de garantia el contractista tindrà dret a conèixer i ser escoltat sobre l'aplicació dels béns subministrats.

Si l'òrgan de contractació, durant el termini de garantia, estimés que els béns subministrats no són aptes per a la fi pretesa, amb conseqüència dels vicis o defectes observats i imputats al contractista, i existeixi la sospita que la reposició o reparació dels esmentats béns no seran suficients per aconseguir aquell fi, abans de l'expiració del termini, podrà, repudiar els béns deixant-los a compte del contractista, i quedant exempt de l'obligació de pagament o tenint dret, en el seu cas, a la recuperació del preu satisfet.

Acabat el termini de garantia sense que l'Administració titular de la instal·lació hagi formalitzat alguna de les objeccions o la denúncia a la que es refereixen els apartats 1 i 3 d'aquesta clàusula, el contractista quedarà exempt de responsabilitats per raó dels béns subministrats.

### 1.42 DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA

Aprovada la liquidació del contracte i un cop finalitzat el període de garantia, si no resulten responsabilitats que s'hagin d'aplicar sobre la garantia i, finalitzat el termini de la mateixa, es dictarà un acord de la seva devolució o de cancel·lació en cas que fos un aval.

En el supòsit que fos una recepció parcial, el contractista només podrà sol·licitar la devolució o cancel·lació de la garantia quan així s'autoritzi en aquest plec.

Parets del Vallès, 7 març de 2013

Enric Acero Casas

Director de Serveis Jurídics i Contractació



**Secretaria General**

**ANNEX 1 FORMULARIS A PRESENTAR PELS LICITADORS**

**ANNEX 1.1 DECLARACIÓ RESPONSABLE**

En/na ....., amb NIF, en qualitat de ... i en nom i representació de l'empresa ....., segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data .... i amb número de protocol.../o document, CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm. ....),

DECLARO responsablement, en virtut de les facultats de representació que ostento, el següent:

Que l'empresa està assabentada de les condicions que regeixen la documentació inclosa en la licitació per la contractació del subministrament i servei integral de l'enllumenat públic de l'Ajuntament de Parets del Vallès i que les accepta plenament.

Que l'empresa que represento, es troba al corrent de les obligacions tributaries, de Seguretat Social i no té deutes vençuts amb l'Ajuntament de Parets del Vallès, amb el compromís, cas de ser classificada la nostra oferta com a la més avantatjosa, d'aportar les certificacions justificatives abans de l'aprovació de l'adjudicació.

Que no incórrer en cap supòsit de prohibició per a contractar conforme a l'article 49 del TRLCSP amb el compromís de, formalitzar, en cas de resultar adjudicatari, juntament amb el contracte una declaració expressa i responsable, atorgada davant d'una autoritat municipal.

Que, l'empresa que represento compleix estrictament, en relació als seus treballadors, amb les mesures de prevenció de riscos laborals establerts per la normativa vigent, incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut amb el compromís de presentar la documentació necessària i suficient que justifiqui la veracitat de la declaració anterior.

Que les comunicacions i intercanvi d'informació necessaris per a la resolució del procediment obert de contractació, incloses totes les gestions de tràmit, així com els actes d'adjudicació, es pot realitzar a l'adreça electrònica ..... núm. de FAX ..... i Tel. ....

Data i signatura

(segell de l'empresa licitadora)

**ALCALDE-PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT DE PARETS DEL VALLÈS**



## Secretaria General

### ANNEX 1.2 MODEL D'AVAL

#### *Anagrama i adreça de l'Entitat avalista*

L'entitat .... (raó social de l'entitat de crèdit)...., NIF ..... amb domicili (a efectes de notificació i requeriment) en ..... carrer/plaça/avinguda ..... CP ..... i en el seu nom ..... (nom i cognoms dels apoderats) ..... amb poders suficients per obligar-se en aquest acte, segons resulta de la validació efectuada en la part inferior d'aquest document.

#### AVALA

a ..... (nom de la persona o entitat jurídica avalada) ..... amb NIF ..... en virtut del que disposen els Plecs de clàusules administratives particulars reguladors del contracte de ..... (designació de l'objecte del contracte i data de l'acord municipal d'inici de la licitació/d'adjudicació), en concepte de ..... (fiança definitiva) ... i per respondre de les obligacions derivades (de la licitació/del compliment) de l'esmentada contractació, davant l'Ajuntament, per la quantia de ..... (import en lletres) euros (import en números).

Aquest aval tindrà validesa mentre l'Ajuntament no autoritzi la devolució de la garantia.

Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'exclusió a que es refereix l'article 1.830 del Codi Civil i amb el compromís de pagar al primer requeriment per fer-ho, amb subjecció als termes i condicions generals que disposa la Llei de Contractes del Sector Públic i l'article 56 del Reglament General de La Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, d'12 d'octubre.

(lloc i data d'expedició)

(raó social de l'entitat)

(signatures dels apoderats, degudament legitimades per fedatari públic)

#### VERIFICACIÓ DE LA PRESENTACIÓ

Província:

Data:

Núm. o Codi:



**Secretaria General**

**ANNEX 1.3 MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA**

"En/Na....., domiciliat a .....,  
carrer....., núm. ...., amb NIF....., en nom propi/o en  
representació de l'Empresa ..... amb domicili social  
a....., carrer .....núm. ...., assabentat de les  
condicions per a optar a l'adjudicació de la licitació oberta per a la contractació del  
subministrament i servei integral de l'enllumenat públic de Parets del Vallès, em comprometo  
a fer-ho per la quantitat de (P') ..... EUROS anuals IVA exclòs (*en  
lletres*), essent l'IVA previst de l'operació ..... EUROS anuals.

L'oferta econòmica es desglossa segons el següent detall (veure clàusula Estudi econòmic):

Control i gestió del funcionament:.....EUROS (sense IVA) (en lletres) (P1g')

Subm. energètic en tarifes TUR.....EUROS (sense IVA) (en lletres) (P1Tur')

Amortització de la inversió.....EUROS (sense IVA) (en lletres) (P1i')

P2 Manteniment: .....EUROS (sense IVA) (en lletres) (P2')

P3 Garantia total: .....EUROS (sense IVA) (en lletres) (P3')

Preu global total anual Ajuntament.....EUROS (sense IVA) (en lletres) (P')

P5

P5E Proposta de reducció de consum anual per inversions en eficiència  
energètica .....EUROS (sense IVA) (en lletres)

P5R Inversions addicionals en energies renovables sense cost per  
l'Ajuntament .....EUROS (sense IVA) (en lletres)

P6 Treballs complementaris percentatge  
de baixa sobre el llistat de preus..... % (en lletres) (P6)

Data i signatura:





**Secretaria General**

**ANNEX 1.4 MODEL DE PROPOSICIÓ REDUCCIÓ DEL QUADRE DE PREUS A APLICAR ALS TREBALLS COMPLEMENTARIS, PRESTACIÓ P6.**

"En/Na....., domiciliat a ....., carrer....., núm. ...., amb NIF....., en nom propi/o en representació de l'Empresa ..... la qual té el domicili social a....., c/ .....núm. ....; assabentat de les condicions per a optar a l'adjudicació de la licitació oberta per a la contractació del subministrament i servei integral de l'enllumenat públic de Parets del Vallès, em comprometo que els preus que s'aplicaran als treballs complementaris que es realitzaran corresponents a la Prestació P6 seran els del quadre de preus de la licitació reduïts per una baixa del ....%, i com a Millora consistent en una aportació econòmica, per incrementar l'import inicial previst per la Prestació P6, corresponent a treballs complementaris que s'executaran per part del contractista sense cap cost econòmic per l'Ajuntament d'acord amb els preus unitaris ofertats, un import ..... de €

Data i signatura:

*Nota: La descripció de les partides és la que figura al quadre de preus de l'annex 3.3. Els preus ofertats seran tots proporcionals als preus de licitació en base a la baixa ofertada. Els preus són d'execució material, és a dir, seran incrementats pel 6% de benefici industrial, el 13% de despeses generals i l'IVA vigent. També cal incloure la baixa en l'annex 1.3.*



**Secretaria General**

**ANNEX 1.5 PROPOSTA DE REDUCCIÓ EXTRA DEL CONSUM DES DE L'INICI DE LES MILLORES DE LES INSTAL·LACIONS**

"En/Na....., domiciliat a ....., carrer....., núm. ...., amb NIF....., en nom propi/o en representació de l'Empresa ..... la qual té el domicili social a....., c/ .....núm. ....; assabentat de les condicions per a optar a l'adjudicació de la licitació oberta per a la contractació del subministrament i servei integral de l'enllumenat públic de Parets del Vallès, i en base a la memòria explicativa detallada de la nostra oferta de major eficiència de l'enllumenat públic mantenint el nivell de servei establert en l'auditoria i en tot cas en la normativa vigent, proposo que el consum teòric anual un cop executades les obres de millora i renovació de les instal·lacions consumidores d'energia sigui de ..... kWh/any.

Data i signatura:

Nota: Aquesta reducció addicional de consum energètic s'abonarà d'acord amb el previst en l'apartat 1.17.8 Compensació de les reduccions de consum d'energia addicionals.

La proposta la podrà acceptar opcionalment l'Ajuntament en funció de la seva justificació i garanties.

Es podran fer noves propostes addicionals d'estalvi energètic al llarg del contracte amb la corresponent justificació tècnica i econòmica.



**Secretaria General**

**ANNEX 1.6 PROPOSTA D'INVERSIÓ INICIAL EN ENERGIES RENOVABLES**

"En/Na....., domiciliat a .....,  
carrer....., núm. ...., amb NIF....., en nom propi/o en  
representació de l'Empresa ..... la qual té el domicili social  
a....., c/ .....núm. ....; assabentat de les condicions  
per a optar a l'adjudicació de la licitació oberta per a la contractació del subministrament i  
servei integral de l'enllumenat públic de Parets del Vallès, es compromet a invertir en  
energies renovables, P5R, sense que signifiqui cap sobrecost d'inversió per l'Ajuntament  
l'import de .....€ i amortitzable en..... anys.

Data i signatura:



**Secretaria General**

**ANNEX 1.7 DECLARACIÓ JURADA DEL CONEIXEMENT DE L'AUDITORIA, ELS SEUS CRITERIS I COMPROMÍS DE RESPECTAR-LOS**

"En/Na....., domiciliat a ....., carrer....., núm. ...., amb NIF....., en nom propi/o en representació de l'Empresa ..... la qual té el domicili social a....., c/ .....núm. ....; assabentat de les condicions per a optar a l'adjudicació de la licitació oberta per a la contractació del subministrament i servei integral de l'enllumenat públic de Parets del Vallès, manifesta conèixer l'auditoria, els seus criteris i que la proposta de materials a emprar en la P4 respectaran els seus criteris lumínics.

Data i signatura:

*NOTA: En l'annex núm. 3.2 s'adjunta quadre resum extret de l'auditoria de totes les tipologies d'enllumenat existent, els valors lumínics establerts en aquella i espai en blanc a omplir pels licitadors.*



**Secretaria General**

**ANNEX 2 FORMULES DE CàLCUL COST ENERGÈTIC**

**FORMULES PEL CàLCUL DEL COST ENERGÈTIC DE L'ENERGIA REALMENT CONSUMIDA.**

$$P1s = P1_{TUR} + P1_{MII}$$

$$P1_{TUR} = (P1_{TUR2.0A} + P1_{TUR2.0DHA} + P1_{TUR2.0DHS}) \times (1 - B_{TUR})$$

$$P1_{MII} = P1_{MII2.1A} + P1_{MII.2.1DHA} + P1_{MII3.0A}$$

**TARIFES TUR**

**TARIFA 2.0 A**

$$P1_{TURI} = \sum_{j=1}^n \left[ \sum_{i=1}^m [(PC_i \cdot TPU_i \cdot N_i) + (E_i \cdot TEU_{0i})] \cdot t_i + (LL_i \cdot N_i) \right]_j$$

**TARIFA 2.0 DHA**

$$P1_{TURI} = \sum_{j=1}^n \left[ \sum_{i=1}^m [(PC_i \cdot TPU_i \cdot N_i) + (E_{punta_i} \cdot TEU_{1i} + E_{vall_i} \cdot TEU_{2i})] \cdot t_i + (LL_i \cdot N_i) \right]_j$$

**TARIFA 2.0 DHS**

$$P1_{TURI} = \sum_{j=1}^n \left[ \sum_{i=1}^m [(PC_i \cdot TPU_i \cdot N_i) + (E_{punta_i} \cdot TEU_{1i} + E_{vall_i} \cdot TEU_{2i} + E_{supervalli} \cdot TEU_{3i})] \cdot t_i + (LL_i \cdot N_i) \right]_j$$

**TARIFES MERCAT LLIURE (MLL)**

**TARIFA 2.1 A**

$$P1_{MLLI} = \sum_{j=1}^n \left[ \sum_{i=1}^m [(PC_i \cdot TP_i \cdot N_i) + (E_i \cdot TE_i)] \cdot t_i + (LL_i \cdot N_i) \right]_j$$

**TARIFA 2.1 DHA**

$$P1_{MLLI} = \sum_{j=1}^n \left[ \sum_{i=1}^m [(PC_i \cdot TP_i \cdot N_i) + (E_{punta_i} \cdot TE_{punta_i} + E_{vall_i} \cdot TE_{vall_i})] \cdot t_i + (LL_i \cdot N_i) \right]_j$$

**TARIFA 3.0 A**

$$P1_{MLLI} = \sum_{j=1}^n \left[ \sum_{i=1}^m [(PC_{punta_i} \cdot TP_{punta_i} + PC_{plai_i} \cdot TP_{plai_i} + PC_{vall_i} \cdot TP_{vall_i}) \cdot N_i + (E_{punta_i} \cdot TE_{punta_i} + E_{plai_i} \cdot TE_{plai_i} + E_{vall_i} \cdot TE_{vall_i})] \cdot t_i + (LL_i \cdot N_i) \right]_j$$

on,

$P1s$  = Preu del subministrament d'energia (euros)

$P1_{TURI}$  Preu del subministrament energètic en quadres amb contractació al mercat regulat durant el període i en euros (no inclou l'IVA).

$P1_{MLLI}$  Preu del subministrament energètic en quadres amb contractació al mercat lliure durant el període i en euros (no inclou l'IVA).

$j$  Número de quadre.



### Secretaria General

- $i$  Període durant el qual es mantenen constants la resta de variables.
- $PC_i$  Potència real contractada durant el període  $i$  en kW. Es considera que la potència facturada durant el període  $i$  és igual a la potència real contractada durant el mateix període.
- $TPU_i$  Terme de potència publicat al BOE d'aplicació durant el període de facturació  $i$  (euros/kWh i dia).
- $TP_i$  Terme de potència del contracte vigent amb la distribuïdora durant el període de facturació  $i$  (euros/kWh i dia).
- $TP_{punta_i}$  Terme de potència del contracte vigent amb la distribuïdora en hores punta durant el període de facturació  $i$  (euros/kWh i dia).
- $TP_{plai}$  Terme de potència del contracte vigent amb la distribuïdora en hores pla durant el període de facturació  $i$  (euros/kWh i dia).
- $TP_{valli}$  Terme de potència del contracte vigent amb la distribuïdora en hores vall durant el període de facturació  $i$  (euros/kWh i dia).
- $N_i$  Nombre de dies del període de facturació  $i$ .
- $E_i$  Energia objecte de cobrament durant el període de facturació  $i$  (kWh).
- $E_{punta_i}$  Energia objecte de cobrament en hores punta durant el període de facturació  $i$  (kWh).
- $E_{vall_i}$  Energia objecte de cobrament en hores vall durant el període de facturació  $i$  (kWh).
- $E_{supervall_i}$  Energia real total consumida en hores supervall durant el període de facturació  $i$  (kWh).
- $TEU_{0i}$  Terme d'energia sense discriminació horària publicat al BOE d'aplicació durant el període de facturació  $i$  (euros/kWh).
- $TEU_{1i}$  Terme d'energia en hora punta publicat al BOE d'aplicació durant el període de facturació  $i$  (euros/kWh).
- $TEU_{2i}$  Terme d'energia en hora vall publicat al BOE d'aplicació durant el període de facturació  $i$  (euros/kWh).
- $TEU_{3i}$  Terme d'energia en hora supervall publicat al BOE d'aplicació durant el període de facturació  $i$  (euros/kWh).
- $TE_i$  Terme d'energia del contracte vigent amb la distribuïdora d'aplicació durant el període de facturació  $i$  (euros/kWh).
- $TE_{punta_i}$  Terme d'energia en hora punta del contracte vigent amb la distribuïdora d'aplicació durant el període de facturació  $i$  (euros/kWh).
- $TE_{plai}$  Terme d'energia en hora pla del contracte vigent amb la distribuïdora d'aplicació durant el període de facturació  $i$  (euros/kWh).
- $TE_{valli}$  Terme d'energia en hora vall del contracte vigent amb la distribuïdora d'aplicació durant el període de facturació  $i$  (euros/kWh).
- $t_i$  Taxa sobre l'electricitat durant el període de facturació  $i$ . Actualment:  $1,05113 \cdot 4,864\% = 5,11270\%$ , per tant  $t = 1,0511270$ .
- $LL_i$  Preu real de lloguer del comptadors d'energia elèctrica (€/dia). Actualment s'aplica l'Ordre ITC/3860/2007 (BOE núm. 312, de 29 de desembre de 2007).
- $B_{tur}$  Baixa aplicable al subministrament energètic en tarifes TUR realitzada per l'empresa contractista (en tant per u).



## **Secretaria General**

# **PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques QUE HA DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT I SERVEI INTEGRAL DE L'ENLLUMENAT PÚBLIC DE PARETS DEL VALLÈS.**

## **1.- OBJECTE**

La prestació del servei té com a principal finalitat el servei energètic que preveu la millora de l'eficiència i estalvi energètic, tot assegurant el correcte funcionament de les instal·lacions d'enllumenat públic de propietat municipal, mantenint el nivell de servei pel que van ser projectades les instal·lacions degudament ajustades a l'auditoria realitzada i a la normativa vigent, prevenint possibles avaries i realitzant, quan procedeixi, reparacions, reposicions, reemplaçaments, subministraments, millores, modificacions, etc.

Paral·lelament es pretén vetllar pel compliment del Reglament Electrotècnic per a Baixa Tensió, la Llei 6/2001, de Protecció per al Medi Nocturn (Llei de Contaminació Lumínica) i el RD 1890/2008, de 14 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'eficiència energètica en instal·lacions d'enllumenat exterior.

Els serveis a contractar tenen per finalitat realitzar les següents prestacions obligatòries:

Prestació P1 -Serveis Energètics

Prestació P2 – Manteniment de les instal·lacions d'enllumenat públic

Prestació P3 - Garantia Total

Prestació P4 – Obres de Millora i/o Renovació de les instal·lacions

Prestació P5 – Inversions en estalvi energètic i energies renovables

Prestació P6 – Treballs Complementaris

L'Empresa de Serveis Energètics (en endavant ESE) adjudicatària serà responsable de l'execució d'aquestes Prestacions. L'Ajuntament disposarà de l'estructura tècnica de supervisió per establir els plans, coordinar els treballs, controlar les realitzacions i, en general, verificar i assegurar que les prestacions estiguin en condicions de satisfer les seves exigències. En tot cas, l'Ajuntament designarà un responsable tècnic del contracte, a qui correspondrà supervisar la seva execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada.

## **2.1 ÀMBIT DEL SERVEI**

### **2.1.1 Extensió territorial**

El present contracte inclou totes les instal·lacions connectades a la Xarxa d'Enllumenat Públic existents en el terme municipal de Parets del Vallès, a tots i cadascun dels seus components.

L'àmbit d'aplicació són tots els punts de llum de propietat o competència municipal del terme municipal en base a l'inventari o auditoria més recents disponibles, que s'adjunten com a documentació annexa, i d'acord amb les actualitzacions que preveu el present plec.

### **2.1.2 Instal·lacions actuals**

El Contractista haurà d'acceptar les instal·lacions existents fent-se càrrec de les mateixes en les condicions actuals de cadascun dels seus elements. Aquesta acceptació obliga a mantenir els elements de tota classe instal·lats, des del primer dia d'entrada en vigor del



### **Secretaria General**

contracte, sense que puguin ser substituïts per altres de diferent tipus, llevat prèvia autorització de l'Ajuntament, la qual haurà de ser sol·licitada pel Contractista de forma raonada i per escrit.

Per aquest motiu, amb la presentació de la seva oferta l'ESE manifesta que té complet coneixement de:

- La naturalesa de la instal·lació.
- L'estat de totes les instal·lacions i equips de la instal·lació, la gestió de la qual li és encomanada.
- Les condicions particulars d'accés lligades a la seguretat i a les especificacions de les seves instal·lacions.

En particular i sense excloure altres instal·lacions, el contractista manifesta conèixer l'estat actual dels quadres i reguladors de flux existents i es compromet a mantenir-los en funcionament, reparar-los i substituir-los si cal. Els nous materials a instal·lar hauran de ser prèviament aprovats per l'Ajuntament.

El Contractista té l'obligació de mantenir l'inventari actualitzat, i aquest estarà a disposició de l'Ajuntament a través del sistema de gestió via Internet.

#### **2.1.3 Instal·lacions futures**

El Contractista, durant la vigència del contracte, es farà càrrec de totes les instal·lacions de l'Enllumenat Públic que l'Ajuntament realitzi o rebi de tercers, i aquelles existents que no s'hagin incorporat en l'inventari.

Les noves instal·lacions realitzades per tercers abans de la seva recepció per part de l'Ajuntament, hauran de ser revisades pels Serveis Tècnics Municipals i pel Contractista, els quals emetran el seu informe a fi que l'Ajuntament pugui prendre la decisió que consideri oportuna (aquesta revisió anirà a càrrec del Contractista).

Durant el termini de garantia de les noves instal·lacions, serà l'empresa instal·ladora que les hagi portat a terme qui haurà de respondre de la reparació d'avaries i de la substitució del possible material defectuós. A tal efecte, podrà escollir entre realitzar els treballs ella mateixa o delegar la seva execució al contractista, previ acord mutu.

El manteniment de les noves instal·lacions i les no recollides en l'inventari anirà a càrrec del contractista. Així mateix les despeses energètiques passaran a ser assumides pel contractista des de la data de recepció de les obres i s'afegiran al contracte.

En qualsevol cas, el contractista queda obligat a intervenir amb dret a ser indemnitzat a càrrec de la empresa instal·ladora, per un valor equivalent a l'import dels treballs efectuats, quan l'empresa instal·ladora no doni solució a les possibles avaries dins dels terminis màxims que per cada cas estableix l'Ajuntament.

No obstant l'anterior, si el contractista detectés cap anomalia de solució immediata, de connexió de diferencial o magnetotèrmic, de programació de rellotge etc., estarà obligat a efectuar-ho de forma immediata, sense dret a indemnització, ja que per aquest concepte rep la corresponent contraprestació econòmica.

Així mateix i des de la recepció i posada en funcionament de les noves instal·lacions fins a la data en què finalitzi el seu període de garantia, l'empresa contractista quedada obligat a





### **Secretaria General**

realitzar el control d'encesa, sense que per aquest concepte pugui reclamar cap mena de compensació econòmica addicional.

#### **2.1.4 Modificacions**

Si durant la vigència del contracte l'Ajuntament considera oportú modificar els elements de les instal·lacions o s'adopten altres sistemes, el Contractista quedarà obligat a acceptar la conservació dels mateixos, prèvia elaboració, i acceptació per ambdues parts, dels preus contradictoris que corresponguin, i que seran elaborats tenint com a referència els que consten en l'oferta presentada pel Contractista.

Si el Contractista cregués oportú portar a terme modificacions en l'Enllumenat Públic, haurà de comunicar la seva petició a l'Ajuntament, sense el consentiment del qual no es podran realitzar els esmentats canvis.

Excepcionalment el responsable de l'Ajuntament podrà autoritzar la utilització de materials de reposició sempre que la seva vida útil no hagi finalitzat i compleixin les condicions establertes al present plec.

El responsable de l'Ajuntament es reserva el dret de variar qualsevol element de la instal·lació si, per raons operatives o tecnològiques, ho considera convenient, així mateix l'Ajuntament manté, en tot moment, el dret d'actuar directament a les instal·lacions o a través de qualsevol instal·lador en qui ho delegui, comunicant-ho adequadament al contractista.

## **2.2 DISPOSICIONS GENERALS**

### **1.2.1 Reglaments i normes d'aplicació**

Els reglaments i normes que es prendran en consideració per a la realització de les obres i assaigs dels elements integrants de les instal·lacions de l'Enllumenat Públic, seran els següents:

- Reglament Electrotècnic per a Baixa Tensió i Instruccions Tècniques Complementàries, actualment en vigor.
- Reglament de Verificacions i Regularitat al Subministrament d'Energia. Decret de 12 de març de 1954 (B.O.E. de 15 d'abril de 1954) i les seves modificacions posteriors.
- Normes U.N.E. de l'Institut Nacional de Racionalització i Normalització, que resultin d'aplicació.
- Llei reguladora de residus, en vigor.
- Llei de prevenció de riscos laborals, en vigor.
- Llei 6/2001, de 31 de maig, d'ordenació ambiental de l'enllumenat per a la protecció del medi nocturn.
- Reial decret 1890/2008, de 14 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'eficiència energètica en instal·lacions d'enllumenat exterior i les seves Instruccions tècniques complementàries EA-01 a EA-07
- Ordre VIV/561/2010, de 1 de febrer, per la que es desenvolupa el document tècnic de condicions bàsiques d'accessibilitat i no discriminació per l'accés i utilització dels espais públics urbanitzats.

A més de les ressenyades, seran d'aplicació qualsevol disposició, norma o reglament de caràcter europeu, estatal, autonòmic o local, relacionat amb l'objecte de la contracta i que sigui vigent a la data d'adjudicació.



## Secretaria General

Qualsevol norma o instrucció s'entendrà modificada o substituïda per l'última edició total o parcial en vigència.

### 2.2.1 Tècnic encarregat dels treballs per part del contractista.

El contractista estarà obligat a posar al front del contracte a un Enginyer Tècnic Industrial o superior que serà el responsable del contracte, actuarà com a delegat del mateix en l'execució del present contracte, proveït de la suficient capacitat professional i legal per ser al davant dels treballs i actuacions que, en compliment d'aquest hagin de realitzar-se, sent responsable dels mateixos i de les prescripcions que aquest contracte contingui, així com de les legalitzacions i/o autoritzacions que tot això comporti. Així mateix, haurà d'assistir a les reunions que es convoquin per tractar assumptes referents al servei, amb facultat per a prendre i/o assumir decisions. La designació o canvi de l'esmentat responsable haurà de ser sempre comunicat prèviament per escrit a l'Ajuntament.

### 2.2.2 Responsable Tècnic de l'Ajuntament.

El responsable del contracte per part de l'Ajuntament dependrà dels Serveis Tècnics Municipals, i estarà personalitzada amb el Tècnic que es designarà a l'efecte i sobre el que recauran les atribucions i responsabilitats que, tant en ordre a la programació, coordinació i organització dels treballs, com el seu desenvolupament, inspecció, control, recepció i certificació preveu el present Plec de Condicions pel responsable de l'Ajuntament.

El contractista estarà obligat en tot moment a prestar la seva col·laboració al responsable de l'Ajuntament pel desenvolupament de les funcions que té encomanades.

## 2.3 ORGANITZACIÓ I SERVEIS GENERALS

### 2.3.1 Pla bàsic de funcionament, organització del servei

El contractista presentarà un pla de funcionament del servei, detallant particularment:

- Organigrama detallat del conjunt de personal directe i indirecte destinat al servei i d'aquell que estarà disponible per a cobrir les necessitats que es produeixin. Horaris de servei de tot el personal adscrit.
- Relació de les categories previstes en tots els nivells amb les corresponents funcions.
- Planificació operativa dels itineraris i mètodes de control. Es detallarà els treballs programats per cada equip de treball i els horaris en que es duren a terme, així com la planificació dels mateixos.
- Relació de vehicles i mitjans previstos.
- Calendari de posada en funcionament del contracte.

Dins la seva organització el contractista ha de preveure dispositius que permetin:

- Variar i flexibilitzar les programacions establertes, segons les necessitats de cada moment, amb el vistiplau de l'Ajuntament.
- Proporcionar en un termini curt de temps, totes les dades requerides per l'Ajuntament.

Aquest responsable es personarà sempre que sigui requerit, a l'Ajuntament per tal d'informar i comentar les principals incidències del servei.

El responsable del contracte disposarà d'un telèfon mòbil d'àmplia cobertura per a poder ser localitzat en tot moment.



## Secretaria General

### 2.3.2 Disposició de personal

El Contractista disposarà del personal necessari per a complir i satisfer les exigències d'aquest Plec de Prescripcions Tècniques, i complirà amb els seus empleats la legislació i els convenis vigents que els afectin.

A l'inici de la contracta, el contractista presentarà un organigrama del servei especificant la plantilla i les comeses i funcions de cadascun dels llocs, per cobrir el servei de dilluns a divendres de les 9 a les 17 h. i tots els dies de la setmana de les 17 h a la 1 h., complint totes les prescripcions d'aquest plec, a més del servei de guàrdia i emergència de la clàusula 2.4.10

Qualsevol variació posterior haurà de ser prèviament aprovada per l'Ajuntament. Si el responsable de l'Ajuntament, com a conseqüència de la prestació del servei, considera convenient modificar l'organigrama, podrà exigir-ho justificadament al contractista.

Sempre que sigui sol·licitat per l'Ajuntament, el Contractista facilitarà tota aquella informació que permeti comprovar la plantilla i identificar als responsables de cada feina.

De la mateixa manera, subministrarà qualsevol informació que li sigui requerida per l'Ajuntament en referència als pagaments corresponents a la Seguretat Social i Impostos en general, sempre que estiguin relacionats amb aquest contracte.

L'Ajuntament podrà imposar que es separi del servei o s'apliqui sanció a qualsevol treballador adscrit al manteniment de l'Enllumenat Públic sempre i quan doni motiu de queixa. L'Ajuntament donarà les ordres a través del responsable de treballs del Contractista i, en tot cas, informaran a aquest de les instruccions que doni directament.

El personal per la prestació del servei, ja sigui a dedicació parcial o exclusiva, s'encarregarà del control de funcionament, manteniment preventiu, reparacions d'avaries, substitució de punts de llum, emergències, i qualsevol altra prestació inclosa en el present plec, per tant, haurà d'estar preparat per a treballs tant elèctrics com d'obra civil.

El Contractista haurà de respectar i fer respectar als seus empleats, els següents punts:

- Senyalització i altres mesures accessòries de protecció d'acord amb la normativa de seguretat i salut vigent dels seus operaris i de tot el públic en general, sempre que els treballs a realitzar puguin representar un perill.
- Uniforme: Tots els operaris que estiguin realitzant treballs a la xarxa d'enllumenat han d'anar amb uniformes que permetin una ràpida i clara identificació.
- El Contractista serà responsable de la cortesia dels seus operaris, solucionant qualsevol problema que es plantegi al respecte.
- Estricta neteja de tots els materials emprats.

En cas de treballs motivats per "força major" (nevades, inundacions, catàstrofes, accidents, etc.), el Contractista assumirà la responsabilitat de la disponibilitat de la plantilla de personal assignada a aquest contracte tot i que en algun cas fos necessari fora de l'horari normal de treball, fins i tot afegint-hi més mà d'obra que la especificada en el contracte; i subministrant els materials i mitjans mecànics auxiliars que fossin necessaris, tot això a petició dels Serveis Tècnics Municipals i dintre del marc de les possibilitats de l'empresa, circumstància aquesta que serà apreciada per aquest Ajuntament.



## **Secretaria General**

### **2.3.3 Disposició d'equips**

El contractista haurà d'especificar els equips que pensa utilitzar en la prestació del Servei i que permetin garantir la realització de les comprovacions i treballs exigits al Plec de Prescripcions.

Els equips relacionats a l'oferta i que siguin acceptats per l'Ajuntament es trobaran a disposició del Servei sempre que sigui necessari.

El Contractista haurà de disposar del material de mesura necessari per efectuar les comprovacions pertinents. Aquest material podrà ser revisat periòdicament per assegurar que les inspeccions siguin el més objectives possible.

El contractista restarà obligat a utilitzar equips de mesura, convenientment homologats o calibrats, per a què els controls siguin els més objectius possibles. Aquests equips hauran de trobar-se en perfectes condicions d'utilització i seran comprovats periòdicament pel contractista. Cada equip d'inspecció disposarà del material de mesura necessari per efectuar les comprovacions assignades.

Els equips mínims que es posaran al servei del contracte són:

#### **Equips de mesura:**

- Mesuradors d'aïllaments i terres.
- Tenalles volt-amperimètriques i fasiamperimètriques per a cada operari.
- Voltímetre-amperímetre registrador.
- Registrador de tensió.
- Registrador d'intensitat.
- Mesurador de cosinus de "fi"
- Analitzador d'harmònics en la xarxa.
- Mesurador digital de gruix de revestiments.
- Luxòmetre enregistrador mòbil per situar damunt del vehicle.
- Luxòmetre portàtil
- Ecòmetre localitzador d'avaries soterrades.
- Detector de continuïtat de cables soterrats.

#### **Equips mecànics:**

- 1 grup de soldatge portàtil amb l'equip de soldadura complet.
- 2 màquines perforadores-percutorestrencapaviments.
- 2 martells demolidors.
- 2 compactadores per al piconat de rases.
- 2 grups electrògens d'1 KVA.
- 1 caixa completa d'eines per a cada operari.
- 2 compressors (P=3atm) amb pistola per a la neteja de llumeneres.
- 2 escales de tisora fins a 5 m d'alçada, antilliscants.

#### **Equips de telecomunicacions:**

- Telèfon mòbil per a l'encarregat del servei.
- Telèfon mòbil per als operaris destinats al servei.
- Telèfon mòbil per a l'equip d'avisos urgents.



### **Secretaria General**

- Línia telefònica per a la comunicació d'avisos i avaries per part dels ciutadans del municipi.
- Fax.
- Mòdem.
- Contestador automàtic.
- Els necessaris per al control centralitzat de l'enllumenat públic.

Aquest materials no passarà a ésser propietat de l'ajuntament transcorsada la durada del contracte, no obstant estarà a disposició dels STM per la seva verificació u utilització.

### **2.3.4 Disposició de vehicles**

El contractista haurà de disposar com a mínim del següent parc mòbil de vehicles durant tota la vigència del contracte, que s'haurà de posar a disposició de la contracta, total o parcialment, quan així es requereixi, en qualsevol moment del dia, de tots els dies de la setmana, en un termini màxim d'una hora, el següent equip:

- Una furgoneta, amb les corresponents dotacions d'eines per a treballs elèctrics i mecànics.
- Un vehicle per al desplaçament del personal.
- Un camió amb plataforma amb una alçària de treball de 14 metres

Aquests equips hauran d'anar acompanyat de la seva dotació habitual de treball.

A més es tindrà disponibilitat en un màxim de tres hores de qualsevol altre vehicle que sigui necessari per l'execució de les tasques contemplades en el present plec.

Tots els vehicles emprats es trobaran en perfecte estat havent passat la Inspecció Tècnica de Vehicles (I.T.V.).

En cap cas la reparació o revisió d'un vehicle pot afectar el correcte funcionament del servei, pel que el Contractista haurà de disposar del material de reserva per a casos d'urgència.

Els vehicles que prestin servei hauran de complir tots els requisits que assenyali el Codi de Circulació vigent, així com anar pintats de manera que resultin fàcilment identificables.

Un cop adjudicat el contracte, s'informarà dels colors i logotips que hauran d'ajudar a identificar els vehicles destinats exclusivament al servei.

El contractista lliurarà una relació de vehicles on es detallarà la marca, la matrícula i les especificacions tècniques així com les funcions respectives dels vehicles que utilitzarà per al servei amb dedicació exclusiva.

### **2.3.5 Locals i oficines**

El contractista disposarà com a mínim d'un local que tingui l'extensió suficient per encabir les següents dependències: oficines administratives, magatzem de materials, dependències del personal, aparcament per vehicles i magatzem per la maquinària i equips destinats al servei.

El local es trobarà a una distància màxima de 2 km del terme municipal, mesurat des de l'Ajuntament.

El Contractista comunicarà al responsable de l'Ajuntament, l'adreça, els números de telèfon i de fax i els horaris i noms de les persones responsables d'atenció de les dependències.



## Secretaria General

Totes les dependències del contractista, així com els materials que hi hagi, podran ser revisats pel responsable de l'Ajuntament, sempre que ho consideri oportú.

L'Ajuntament podrà emmagatzemar als esmentats locals els materials i recanvis de possible reutilització a la Contracta, en qualitat de dipòsit. El Contractista lliurarà un albarà, del qual en conservarà una còpia, i en remetrà una altra al responsable de l'Ajuntament, per a cada remesa de material aliè que li sigui dipositat.

El contractista controlarà el magatzem amb mitjans informàtics i mantindrà permanentment actualitzat l'inventari de materials. Semestralment, llevat que el responsable de l'Ajuntament indiqui altra cosa, enviarà còpia al responsable de l'Ajuntament indicant el destí atorgat al material donat de baixa del magatzem en el període, així com la procedència del donat d'alta.

A l'inici de la Contracta, el contractista disposarà d'un mes per aportar el primer inventari complet d'existències en magatzem.

No obstant, el nombre concret de locals i l'emplaçament respectiu quedarà concretat en l'oferta presentada pel contractista.

### 2.3.6 Estoc de recanvis

Per assegurar el bon servei de conservació de l'Enllumenat Públic, el Contractista estarà obligat a tenir als seus magatzems l'estoc de materials suficient per poder atendre qualsevol avaria o accident que es produeixi.

Per altra banda el Contractista està obligat a guardar en el seu magatzem, i a portar un inventari informatitzat, de tots els materials que per qualsevol motiu siguin retirats del carrer.

### 2.3.7 Informatització del servei administratiu

Durant el termini per l'execució de la P4 el contractista tindrà l'obligació d'instal·lar un sistema de telegestió o telemesura per a tots els quadres de l'enllumenat previstos en la P4.

En la presentació d'ofertes s'haurà de detallar la tecnologia amb la que es treballarà, així com el pla d'implantació i posada en funcionament.

La incorporació del sistema de telegestió ha de permetre que l'Ajuntament, en qualsevol moment, pugui tenir accés a la base de dades actualitzada mensualment, i a tota la informació dels paràmetres de consum i d'encesa i apagada, lectura de consums,...

El sistema informàtic utilitzat pel Contractista haurà de permetre via internet gestionar o realitzar les següents operacions:

- Base de dades que contingui l'inventari de les instal·lacions d'Enllumenat Públic. Aquest programa haurà de ser capaç d'emetre els llistats i informes següents :
  - o Llistat d'escomeses, indicant la zona de la ciutat on està localitzar i per zones
  - o Informe de consums
  - o Informe de dades de contractació, comandaments i proteccions de les escomeses
  - o Informe de contaminació lluminosa
  - o Informe de punts de llum per escomesa organitzats per tipus de suports



### Secretaria General

- Informe dels tipus de làmpades instal·lades organitzades per tipus de punts de llum
  - Informe de carrers, zones, zones de control
  - Informe d'avisos de reparació
  - Informe de previsió de canvis de làmpades, equips i condensadors
  - Informe de treballs correctius, preventius, programats, repetitius executats, entre dues dates determinades
  - Informe de comunicats de tasques per l'administració
  - Fitxes d'escomeses, punts de llum, canalitzacions
  - Plànols en DINA3 i DINA4
  - L'Ajuntament ha de poder donar d'alta els avisos de reparació.
- 
- Plànol digitalitzat del municipi on es trobin grafiades les instal·lacions d'enllumenat (tant els punts de llum com les línies soterrades i aèries).
  - Integració total de les dades alfanumèriques (base de dades) amb les dades gràfiques (cartografia).
  - El manteniment de la base de dades i el plànol digitalitzat anirà a càrrec del Contractista.
  - Tota la informació dels programes haurà de poder sortir, com a mínim en suport digital, i mensualment es farà arribar als Serveis Tècnics Municipals de l'Ajuntament una actualització dels fitxers.
  - El Contractista haurà de lliurar a l'Ajuntament en el termini màxim de dos mesos des de la data d'adjudicació del contracte, els programes que permetin consultar per pantalla i per impressora el plànol digitalitzat i la base de dades que contingui l'inventari de l'Enllumenat Públic.
  - El contractista haurà de presentar els exemples de les fitxes i els llistats.
  - Les dades alfanumèriques de la base de dades i les dades gràfiques de la cartografia hauran de poder integrar-se totalment.
  - El sistema informàtic emprat s'implantarà i mantindrà, a càrrec del contractista, també a l'Ajuntament.

El contractista posarà a disposició de l'Ajuntament un ordinador portàtil amb una còpia del programa de telegestió amb el elements necessaris per a la connexió amb l'urbilux o l'equivalent pels controladors de Servitec o similars adients, en cas de fallada de la comunicació via mòdem.

El sistema de comunicacions entre el local del contractista i l'Ajuntament es determinarà en el seu moment, sempre durant el primer mes de contracta. El cost de la instal·lació així com el del servei, serà a càrrec del contractista. El sistema de comunicacions oferirà com a mínim les prestacions d'una línia Punt a Punt a 256 kb.

Setmanalment el Contractista lliurarà als responsables municipals un comunicat on es detallaran les incidències detectades i reparades, especificant el número de punts de llum, el tipus d'incidència, la data de detecció, la data de reparació, etc.



## Secretaria General

### 2.3.8 Elaboració de l'inventari de les instal·lacions

El contractista haurà de lliurar en el termini màxim de sis mesos des de la formalització del contracte un inventari informatitzat de les instal·lacions d'enllumenat públic, així com un plànol digitalitzat on es reflecteixin els quadres de maniobra i els punts de llum, exportable en format GIS al sistema municipal. Concretament es lliurarà una cartografia de tota la xarxa d'enllumenat públic, especificant els punts de llum existents (amb el seu número de codi) i quadres de maniobra (amb el seu número de codi). Per tal de facilitar la feina, l'Ajuntament facilitarà la informació digitalitzada en format .dwg dels plànols del present Plec.

Les dades alfanumèriques de la base de dades i les dades gràfiques de la cartografia hauran de poder integrar-se totalment.

A fi de facilitar les funcions de control i conservació dels punts de llum i quadres de maniobra, es referiran a cadascun dels codis identificatius.

De cada element caldrà recollir les dades d'ubicació i les d'identificació de les parts elèctriques que el componen.

Tots els punts de llum i quadres de comandament, disposaran físicament d'una identificació per tal que sigui fàcilment identificable.

A l'inventari com a mínim hi haurà d'haver les dades següents:

Punts de llum: Suport (tipus, alçada, material), lluminària/es (marca, model, si té contaminació lumínica o no), làmpada (potència i tipus), equip d'encesa i suport gràfic d'identificació (fotografia) de cada tipus de punt de llum.

Escomeses: Dades de contractació, elements de comptatge, elements de protecció és esquema, característiques especials i fotografia.

Aquestes dades hauran de ser compatibles informàticament amb el programa **Wincem** per a realitzar el control de facturació i simulació de tarifes.

Trams: Informació relativa a les dades de la xarxa de distribució de les línies elèctriques, així com les seccions de cablejat quan sigui possible.

L'inventari inclourà les característiques de les línies i seccions de les instal·lacions. També s'inclouran els esquemes unifilars dels quadres de comandament de les instal·lacions d'enllumenat públic.

Aquest inventari inclourà una relació detallada de totes aquelles instal·lacions d'altre índole diferent a la il·luminació pública (semàfors, regs, cabines telefòniques, publicitat, etc.) que es trobin connectades a l'enllumenat públic municipal per a que l'Ajuntament autoritzi la seva desconexió o s'acordi afegir el seu consum al previst en el present Plec.

El software a fer servir serà totalment compatible amb els sistemes de que disposa l'Ajuntament i si no és el cas, serà obligació del contractista la instal·lació del nou software, la formació necessària al responsable de l'Ajuntament i l'assessorament en tot moment.

El contractista explicarà de forma detallada el sistema informàtic que preveu utilitzar, les seves característiques de funcionament, i les dades que permet emmagatzemar i gestionar.





### **Secretaria General**

Tant l'inventari com la seva gestió quedaran en propietat de l'Ajuntament a la finalització del contracte.

#### **2.3.9 Inspeccions de les Entitats d'Inspecció Col·laboradores (E.I.C.)**

El Contractista portarà el control de l'estat de les instal·lacions i haurà d'avisar amb antelació als Serveis Tècnics Municipals per al pas de les inspeccions reglamentaries, així com garantir el bon funcionament i estat de les instal·lacions que hagin de ser inspeccionades. El contractista haurà de col·laborar i acompanyar a aquestes entitats en les seves inspeccions.

El contractista serà responsable de realitzar les inspeccions periòdiques a tots els quadres que tinguin una inspecció associada, i cobrirà el cost d'inspecció de les instal·lacions segons el calendari d'inspeccions que s'estableixi amb els Serveis Tècnics Municipals després de revisar l'inventari de l'estat actual de les instal·lacions d'enllumenat. Anualment el contractista farà una relació de les inspeccions previstes per aquell exercici.

Per la realització de les inspeccions, el contractista haurà de col·laborar i acompanyar a aquestes entitats en les seves inspeccions i assumir-ne el cost dels tràmits.

En cas que es detectin defectes en les inspeccions, el contractista haurà de subsanar aquests defectes amb la prestació P6, prèvia autorització de l'Ajuntament, sempre que aquests defectes afectin a instal·lacions ja existents a la data d'adjudicació del present contracte i no es derivin d'un manteniment deficient.

#### **2.3.10 Servei de guàrdia**

Haurà d'establir-se un sistema de localització permanent, les 24 hores del dia els 365 dies de l'any, per poder atendre avaries o accidents que afectin l'Enllumenat Públic.

Aquest Servei comptarà amb la disposició dels mitjans i materials necessaris per procedir a la reparació de totes les urgències que es puguin produir.

El contractista haurà d'explicar el servei de guàrdia i emergència que té previst establir durant l'horari no laboral dels dies feiners i durant els caps de setmana i dies festius.

Tant la disponibilitat permanent de guàrdia com les actuacions degudes a urgències, s'entendran incloses dins de l'oferta econòmica presentada pel contractista.

Es consideren urgències: un sector apagat, un punt de llum col·lisionat en perill de caure, o totes aquelles que comportin un perill a persones, animals o coses.

#### **2.3.11 Gestió telèfon gratuït**

El contractista del servei, haurà de contractar una línia de telèfon gratuït, que haurà de ser visible en tots els distintius que identificaran als punts de llum, per tal que en cas d'avaria o punt de llum esgotat, els veïns de Parets del Vallès puguin deixar nota de la incidència i aquesta sigui reparada amb la major celeritat possible.

Aquest servei haurà de garantir en tot moment l'atenció telefònica en català.

Aquest servei telefònic de guàrdia estarà coordinat amb les oficines de l'ESE al llarg de les 24 hores del dia per rebre els avisos i reclamacions, dotat de gravadora de trucades, que permeti gravar l'informe sobre l'anomalia denunciada i de sistema de comunicació per posar



### **Secretaria General**

en coneixement dels equips de guàrdia la deficiència. L'Ajuntament podrà examinar, quan ho estimi necessari, les cintes gravadores, per aquest motiu hauran de ser emmagatzemades fins que no s'autoritzi per la seva destrucció per part de l'Ajuntament.

A partir de les trucades rebudes, l'ESE crearà un registre electrònic on es relacionarà la data i hora de cada una de les trucades, l'avís rebut i les accions realitzades per solucionar la possible avaria. Aquest registre estarà permanentment actualitzat i a disposició de l'Ajuntament.

El servei es prestarà tots els dies de l'any en idèntiques condicions.

### **2.3.12 Control de qualitat**

El responsable de l'Ajuntament comptarà, si el creu convenient, amb un suport tècnic especialitzat per al control de qualitat dels treballs i materials de l'Enllumenat Públic. Per tant, el contractista posarà a la seva disposició les mostres, catàlegs, certificats, etc. dels diferents materials destinats o procedents de les instal·lacions d'Enllumenat Públic Municipals per a què aquests puguin remetre els corresponents informes als serveis tècnics municipals, en funció dels mateixos. El responsable de l'Ajuntament podrà rebutjar o acceptar els materials, així com decidir la reutilització d'aquells que es considerin aptes per les seves característiques. Igualment es procedirà amb l'anàlisi de les operacions efectuades a efectes de comprovació.

El responsable de l'Ajuntament podrà ordenar totes aquelles verificacions, anàlisis o proves esporàdiques que estimi pertinents sobre qualsevol element de les obres o instal·lacions objecte de la Contracta.

El control de qualitat serà independent de l'autocontrol que correspon realitzar al contractista en compliment de les seves obligacions derivades de la Contracta.

### **2.3.13 Contradiccions i omissions**

Les omissions als annexes o auditoria o les descripcions errònies, dels detalls del servei que siguin indispensables per a dur a terme les prestacions exposades que hagin de ser realitzats, no només no eximeixen al contractista de l'obligació d'executar aquests detalls, sinó que, ans al contrari, hauran de ser executats com si hagués estat completament i correctament especificats.

## **2.4 CONDICIONS DELS MATERIALS**

Tots els materials emprats, fins i tot els que no es relacionen en aquest plec, hauran de ser nous i de primera qualitat i compliran totes les normes que els siguin aplicables. Els materials subministrats pel contractista, hauran de complir específicament allò que disposa el present Plec de Condicions, hauran de ser de marca de reconeguda solvència i de les mateixes característiques que els instal·lats en origen, i abans de ser instal·lats, hauran de ser aprovats pel responsable de l'Ajuntament. Ocasionalment es podran utilitzar materials de reposició si és amb l'autorització expressa dels STM.

Una vegada adjudicat el servei definitivament i davant la instal·lació, el contractista presentarà al responsable de l'Ajuntament els catàlegs, fitxes tècniques, certificats, mostres, etc., que es relacionen a la recepció dels diferents materials. No es podrà emprar materials, sense que prèviament hagin estat acceptats pels STM.

Aquest control previ no constitueix la seva recepció definitiva i es podran rebutjar per la



### **Secretaria General**

inspecció definitiva, fins i tot després de col·locats, si no complissin amb les condicions exigides i hauran de ser reemplaçats per la contracta per altres que compleixin amb les qualitats exigides.

Es realitzaran tots els anàlisis i proves que ordeni el responsable de l'Ajuntament, encara que aquests no s'hagin indicat en aquest plec, els quals es realitzaran als laboratoris que, en cada cas, indiqui el responsable de l'Ajuntament. Les despeses ocasionades pels mateixos aniran a compte dels contractista.

Les garanties dels proveïdors dels materials seran atorgades subsidiàriament a l'Ajuntament que en seguirà gaudint encara que es resolgués o caduqués el contracte.

#### **2.4.1 Condicions dels materials de l'obra civil.**

Tots els materials emprats a l'obra civil d'aquest contracte hauran de complir les especificacions que s'indiquin per part dels STM o en el present plec.

Independentment d'aquestes especificacions, el responsable de l'Ajuntament està facultat per ordenar els anàlisis i proves que cregui convenient o estimi necessàries per a la millor definició de les característiques dels materials emprats.

#### **2.4.2 Condicions dels elements de les instal·lacions.**

##### **2.4.2.1 Luminàries**

Procedència: Seran subministrats per fabricants de reconeguda solvència al mercat.

Característiques: Es rebutjarà qualsevol llumenera que presenti abonyegaments o desperfectes i hauran de tenir aspecte llis o superficial, sense senyals.

Els dispositius de suspensió seran galvanitzats i hauran de resistir, com a mínim, cinc vegades el pes total de l'aparell.

El sistema de fixació serà adaptable a diferents diàmetres.

A les hermètiques, les cubetes o reflectors seran d'un material l'estabilitat del qual estigui garantida i sigui capaç de resistir sense deformació les condicions tèrmiques creades en el servei de la llumenera.

A l'interior s'allotjarà el reflector, fermament subjecte, però que mitjançant un sistema senzill permeti fàcilment desmuntar-lo per a la seva neteja.

L'alumini dels reflectors serà d'una puresa igual o superior al 99,70 per 100. La xapa emprada tindrà un gruix mínim de 1,5 mm abans de ser utilitzada i un cop construït el reflector, el gruix no pot ser inferior a 0,6 mm.

La capa d'alumini tindrà un gruix mínim de 4 micres, el reflector passarà satisfactòriament els assaigs de continuïtat de la capa, resistència a la corrosió i control de segellat.

Les lluminàries hauran de tenir allotjat al seu interior l'equip d'encesa de la làmpada.

Les lluminàries se subministraran cablejades des del portalàmpades a la fitxa de borns; l'aïllament dels conductors serà del tipus de silicona, capaç de resistir les temperatures



### **Secretaria General**

existents als voltants de la làmpada.

Recepció: Es rebutjaran totes aquelles llumeneres que donin nivells mitjos o uniformitats inferiors a les previstes a l'auditoria. Un cop acceptat el tipus de llumenera, el responsable de l'Ajuntament podrà fer un mostreig, enviant a un laboratori oficial una quantitat no inferior al 5 per 100 d'aquestes, per comprovar la corba fotomètrica i el gruix d'alúmina, així com també la caixa anòdica i la resistència a la corrosió.

#### **2.4.2.2 Suports**

Procedència: Seran subministrats per fabricants de reconeguda solvència al mercat.

Característiques generals: Els bàculs seran troncocònics, de les dimensions especificades i construïts en xapa d'acer de 3 a 4 mm de gruix, segons s'especifica als plànols i/o preus unitaris.

El dimensionat haurà de ser calculat, d'acord a les normes establertes per suportar l'acció del vent.

El tronc del con s'obté en premsa hidràulica i anirà soldat seguint una generatriu, realitzant-se la soldadura amb elèctrode continu i en atmosfera controlada.

No s'admetran soldadures transversals, excepte en aquells suports en què existeixin trams de diferents seccions que els conformin o que, per la seva longitud, sigui difícil construir-los en un sol tram.

A l'extrem inferior se soldarà la placa d'ancoratge, de les dimensions especificades als plànols i dotada d'un cercol exterior de reforç i cartel·les de recolzament.

La superfície exterior no presentarà taques, ratlles ni abonyegaments i les soldadures es poliran degudament, a fi i efecte d'aconseguir un acabat exterior de bona regularitat.

En el cas de construir-se el suport en diferents trams, les unions es reforçaran per un maniguet interior i les soldadures es poliran degudament per evitar que siguin fàcilment apreciables.

Per a l'ancoratge de la cimentació es disposaran els pernns construïts en acer d'alta resistència a la tracció, enroscant l'extrem superior amb rosca d'una entrada i doblegat en ganxo l'inferior per a una millor subjecció a la massa de formigó.

A una alçària de 500 mm sobre la placa base es disposarà d'una obertura rectangular per a l'accés a la caixa de connexions i protecció. Els cantons seran arrodonits i es col·locarà un marc de passamà de ferro soldat al born de l'obertura; la portella serà de planxa d'acer i estarà dotada de dispositius de subjecció i tancament.

Les dimensions del maniguet extrem per a la fixació de la llumenera es determinaran d'acord a les característiques de la llumenera escollida pel responsable de l'Ajuntament.

Els braços murals i els complementaris compliran amb les normes generals establertes per als bàculs i aniran col·locats mitjançant quatre pernns ancorats a la façana i en suports apropiats, respectivament.

Columnes, bàculs, complementaris i braços murals s'ajustaran a allò descrit en l'auditoria pel que fa a l'angle d'inclinació, longitud i alçària a situar a cada tipus; s'haurà de tenir cura de la



### **Secretaria General**

uniformitat sobre el terreny i de l'alineació de tot el conjunt.

Abans de col·locar els bàculs, elements complementaris i braços murals, l'empresa contractista sol·licitarà als Serveis Municipals l'aprovació dels mateixos per a la seva implantació i acompanyarà als tècnics municipals en la seva inspecció. Aquests podran sol·licitar quantes proves i acreditacions considerin oportunes.

Els ancoratges, suports de braços i elements complementaris hauran de respondre als possibles esforços exigits en cada cas.

A les façanes on s'hagin d'encastar suports, es tindrà cura del remat de l'obra, d'acord amb la qualitat de cada paret.

Protecció contra la corrosió: Els suports es lliuraran galvanitzats en tota la seva longitud, mitjançant immersió en bany calent; el bany de galvanitzat haurà de tenir un mínim de 98,5 per 100 de zinc pur en pes, i s' haurà d'obtenir un dipòsit mínim de 600 gr/m<sup>2</sup> sobre la superfície de la columna, que correspondrà a un gruix de 84 micres.

Totes les característiques del galvanitzat s'adaptaran al que s'estableix a la Norma UNE 37501.

El responsable de l'Ajuntament podrà dissenyar suports especials, quan el cas ho requereixi. Aquests suports hauran d'estar emparats per l'acreditació d'eficiència, emesa pel fabricant.

#### **2.4.2.3 Làmpades o elements emissors de llum**

Procedència: Seran de marca reconeguda i enregistrada com de primera categoria i hauran de complir el Reglament de Verificacions Elèctriques.

Tipus: Les làmpades seran preferentment de vapor de sodi d'alta pressió, d'halogenurs metàl·lics amb cremador ceràmic, totes elles d'última generació, màxima eficiència energètica i de llarga durada, de LEDs, o de qualsevol altra sol·licitada pel responsable de l'Ajuntament.

Les ampolles seran de vidre dur de forma ovoide i amb superfície mat, o bé en forma tubular i amb ampolla clara, segons determini el responsable de l'Ajuntament.

El conjunt làmpada i equip d'encesa haurà de complir amb la normativa sobre Compatibilitat Electromagnètica.

Casquets: Hauran de tenir un recobriment metàl·lic antioxidant. S'haurà de garantir el seu bon funcionament a temperatures de 200°C, sense observar-se fissures ni esquerdes en la unió amb l'ampolla ni en les masses vítries que separen els pols de contacte. Els assajos de resistència es faran col·locant les làmpades inclinades i en horitzontal.

Ampolla: L'ampolla de vidre haurà de suportar la pressió interna i les deformacions tèrmiques d'aquesta i la del casquet sense ruptura, fins una temperatura màxima de 350° C. També ha de suportar en aquestes condicions el xoc tèrmic de caiguda de gotes d'aigua a 15° C, sense ruptura ni fissures sobre el vidre.

Característiques: La tensió mínima a l'inici de la descàrrega, la tensió d'arc i la corrent de la làmpada seran les següents, amb una tolerància del 5 per cent.

El flux lluminós es troba mesurat a les 100 hores de funcionament i després d'un 200 per 100 del període encès, amb una tolerància del 5 per 100.



## Secretaria General

El flux variarà al llarg de la vida de la làmpada, amb una reactància que subministri els valors nominals de tensió, de manera que mantingui un 80% del seu flux al 90% de la seva vida útil.

### 2.4.2.4 Equips d'encesa

Procedència: Només s'admetran "reactàncies", "ignitors" i condensadors procedents d'una fàbrica de reconeguda solvència.

El conjunt làmpada i equip d'encesa haurà de complir amb la normativa sobre Compatibilitat Electromagnètica.

Característiques: Portaran inscripcions on s'indiqui el nom o marca del fabricant, les tensions nominals, les intensitats nominals, la freqüència, l'esquema de desconexió si hi ha més de dos fils, el factor de potència i la potència nominal de la làmpada o làmpades per les que ha estat prevista.

Els elements en tensió no podran ser accessibles a un contacte fortuït, durant la seva utilització normal. Les tapes que permetin l'accés a les peces en tensió només podran desmuntar-se amb l'ajuda d'eines.

Les connexions s'efectuaran amb borns, regletes o terminals, de manera que no s'afluïxin amb l'ús i aquests elements només s'utilitzaran per empulaments elèctrics, sense sotmetre's a esforços mecànics. Les peces conductores de corrent hauran de ser de coure, d'aliatge de coure o d'altres materials no corrosius.

Reactàncies: El "balast" limitador de corrent es constituirà per una autoinducció sobre nucli de ferro de les característiques adequades a cada làmpada, potència i tipus, de forma que en aplicar la tensió d'alimentació de 220 volts a 50 Hertz circuli per la làmpada la corrent nominal.

Les reactàncies es dimensionaran de manera que en assolir la seva temperatura de règim, aquesta no experimenti un increment superior a 60° C. sobre la temperatura ambient, considerant-se aquesta de 30° C. La comprovació de la temperatura dels debanats s'efectuarà mitjançant la medició de la seva resistència òhmica.

Els debanats i els nuclis restaran immersos en masses de resines sintètiques, de manera que es garanteixi l'evacuació de calor i la capacitat mecànica i no s'haurà d'apreciar sorolls ni vibracions durant el funcionament.

Les reactàncies es protegiran contra els camps magnètics propers i no s'haurà d'apreciar variacions sensibles de la impedància, en col·locar en contacte amb elles altres reactàncies.

Els debanats presentaran una rigidesa dielèctrica respecte al nucli i a les masses metàl·liques del propi element de 2000 V. Aquesta prova es realitzarà amb tensió alterna de 50 Hz i durada d'un minut.

Els borns de connexió amb la resta del circuit es disposaran de manera que no presentin continuïtat elèctrica superficial, en el cas de condensacions de vapor d'aigua sobre els mateixos.

Condensadors: Els condensadors que s'utilitzaran per a compensar el factor de potència seran del tipus d'aïllaments amb paper o polièster metal·litzat, estancs i de les capacitats per a què, amb la compensació, el factor de potència sigui superior a 0,95.



## Secretaria General

La tensió de prova de l'aïllament entre els borns del condensador i les parts metàl·liques de la coberta serà de 2000 V., durant un minut i la tensió i freqüència nominals de 380 V i 50 Hz.

Se soldarà entre els borns una resistència per assegurar l'autodescàrrega del condensador en la desconexió. La corrent de fuga mesurada a 1000 V haurà de ser inferior a 0,1 A.

Els borns es disposaran de manera que no presentin continuïtat elèctrica superficial, en el cas de condensacions de vapor d'aigua als mateixos.

Arrencadors: En el cas de làmpades que requereixin en el circuit dispositius d'arrencada, aquests realitzaran la seva funció al període d'encesa, restant fora de servei, una vegada la làmpada hagi entrat en funcionament normal, i no presentarà el conjunt de reactàncies a "ignitors" més pèrdues que les pròpies de la limitació de corrent, en qualsevol cas, no seran superiors a les indicades per a les "reactàncies".

S'haurà de justificar que les característiques de l'arrencador s'adapten a les de les làmpades.

Assaigs: Si s'estima convenient, es podran realitzar els següents assaigs amb les mostres recollides al contractista:

- Assaig d'escalfament.
- Assaig de protecció contra influències magnètiques.
- Assaig d'estanqueïtat.
- Assaig de sobretensió.
- Assaig de duració.

El contractista haurà de lliurar al responsable de l'Ajuntament el certificat d'aquests assaigs, realitzats per laboratoris oficials.

### 2.4.2.5 Condicions específiques balastres electrònics

Procedència: Només s'admetran "balastres electrònics" procedents d'una fàbrica de reconeguda solvència.

El conjunt làmpada i equip d'encesa haurà de complir amb la normativa sobre Compatibilitat Electromagnètica.

Característiques: Portaran inscripcions on s'indiqui el nom o marca del fabricant, les tensions nominals, les intensitats nominals, la freqüència, l'esquema de desconexió si hi ha més de dos fils, el factor de potència i la potència nominal de la làmpada o làmpades per les que ha estat prevista.

Els elements en tensió no podran ser accessibles a un contacte fortuït, durant la seva utilització normal. Les tapes que permetin l'accés a les peces en tensió només podran desmuntar-se amb l'ajuda d'eines.

Les connexions s'efectuaran amb borns, regletes o terminals, de manera que no s'afluïxin amb l'ús i aquests elements només s'utilitzaran per empulaments elèctrics, sense sotmetre's a esforços mecànics. Les peces conductores de corrent hauran de ser de coure, d'aliatge de coure o d'altres materials no corrosius.

El "balast electrònic" disposarà de limitador de sobretensions i de corrent adequades a cada



### **Secretaria General**

làmpada, potència i tipus, de forma que en aplicar la tensió d'alimentació de 220 volts a 50 Hertz circuli per la làmpada la corrent nominal.

Els Drivers reactàncies es dimensionaran de manera que en assolir la seva temperatura de règim, aquesta no experimenti un increment superior a 60° C. sobre la temperatura ambient, considerant-se aquesta de 30° C. La comprovació de la temperatura dels debanats s'efectuarà mitjançant la medició de la seva resistència òhmica.

Els borns de connexió amb la resta del circuit es disposaran de manera que no presentin continuïtat elèctrica superficial, en el cas de condensacions de vapor d'aigua sobre els mateixos.

El factor de potència serà superior a 0,95.

La tensió de prova de l'aïllament entre els borns del condensador i les parts metàl·liques de la coberta serà de 2000 V., durant un minut i la tensió i freqüència nominals de 380 V i 50 Hz.

S'haurà de justificar que les característiques del Driver s'adapten a les de les làmpades.

Assaigs: Si s'estima convenient, es podran realitzar els següents assaigs amb les mostres recollides al contractista:

- Assaig d'escalfament.
- Assaig de protecció contra influències magnètiques.
- Assaig d'estanqueïtat.
- Assaig de sobretensió.
- Assaig de duració.

Garantia total: La garantia mínima total dels balastres electrònics serà de 10 anys de subministre i de substitució.

El contractista haurà de lliurar al responsable de l'Ajuntament el certificat d'aquests assaigs, realitzats per laboratoris oficials.

#### **2.4.2.6 Condicions específiques de les llumeneres de LEDs**

En el cas que en qualsevol moment del contracte es plantegi la possibilitat d'instal·lar llumeneres tipus LEDs en alguna zona, aquestes compliran com a mínim amb les següents prescripcions:

#### **CONDICIONS ESPECÍFIQUES DE LES LLUMENERES DE LEDs**

1. L'empresa contractista haurà d'aportar 4 unitats de llumeneres LED a l'Ajuntament, per tal que puguin ser testejades i fer una prova inicial.
2. En el moment de l'entrega de llumeneres, aquestes seran sotmeses a un control de qualitat independent.
3. Totes les llumeneres hauran d'haver estat aprovades pels tècnics municipals de l'Ajuntament.
4. Totes les llumeneres tindran la possibilitat de canviar la matriu de LEDs ja sigui per defectes de fabricació o per finalització de la seva vida útil.

Es presentarà un document en forma de memòria tècnica, indicant les característiques generals de la lluminària i dels seus diferents components, facilitades pel seu fabricant:





## Secretaria General

### LLUMENERA

- Marca i model.
- Memòria descriptiva de l'element, detalls constructius, materials utilitzats, forma d'instal·lació, conservació, reposició dels diferents components i altres especificacions.
- Plànols, a escala convenient, de planta, alçat i perspectiva de l'element.
- Fotografies dels elements tant impreses com en suport digital i format jpg.

<b>REQUERIMENTS DE LA LLUMENERA</b>	
TEMPERATURA DE COLOR (K)	4.000 +/- 300 °K
ÍNDEX DE REPRODUCCIÓ CROMÀTICA (CRI)	CRI > 70
GARANTIA	L'empresa donarà garantia dels materials a l'Ajuntament preveient la substitució integral o elements interns de la llumenera, degut a qualsevol tipus de fallada, durant un mínim de 10 anys. La garantia ha d'incloure la reparació o substitució de parts elèctriques defectuoses (incloent matriu de LEDs i font d'alimentació/drivers) per un mínim de 10 anys des de la data d'instal·lació. La garantia ha de cobrir els costos de servei i de mà d'obra relatius a la reparació o substitució del producte.
MARCATGE CE	Les llumeneres LED hauran d'acreditar el marcatge CE: declaració de conformitat i expedient tècnic o documentació tècnica associada.
TEMPERATURA DE FUNCIONAMENT	La llumenera ha de ser capaç d'operar normalment en un rang de temperatures ambientals de -20°C a 40°C.
SISTEMA DE REFREDAMENT	Ha de disposar d'un sistema de dissipació de calor sense líquids, i ha de ser resistent als residus que s'hi puguin acumular de tal manera que no degradi o pertorbi la seva capacitat de dissipar calor.
CARCASSA	Ha de ser preferentment construïda en alumini. L'acabat serà realitzat amb imprimació i resistent a la corrosió. El driver ha d'estar muntat a l'interior, ha de ser reemplaçable fàcilment i ha de ser accessible sense la utilització d'eines especials. Tots els cargols han de ser d'acer inoxidable. Cap part ha d'estar construïda de policarbonat a no ser que sigui estabilitzat UV (la decoloració de les lents serà considerada fallada sota garantia). La protecció contra l'ingrés de cossos estranys, pols i humitat ha d'estar valorat com a mínim IP55: Grau de Protecció IP (UNE-EN 60598).
CONNEXIÓ MUNTATGE BRAÇ	Les llumeneres hauran de poder ser instal·lades sobre braç o columna existent incloent els adaptadors que es requereixin en cada cas.

### LED / MÒDUL LED

- Marca, model i dades del fabricant del LED / Mòdul LED.
- Potència nominal individual de cada LED i potència nominal del mòdul complet. Flux lluminós emès per cada LED individualment i pel mòdul complet. Corbes de duració de vida, en hores de funcionament, en funció de la temperatura d'unió (tj). Índex de reproducció cromàtica i temperatura de color (veure requeriments mínims de l'apartat anterior). Quan el LED o el mòdul LED pugui alimentar-se a diferents corrents o tensions d'alimentació, les dades anteriors aniran referides a cadascuna de les corrents o tensions.



### Secretaria General

- Temperatura màxima assignada (tc).
- Vida útil estimada de cada LED i del mòdul LED en hores de funcionament.

REQUERIMENTS DE LA MATRIU DE LEDS	
DEPRECIACIÓ LLUMÍNICA	La matriu de LEDs ha de proporcionar com a mínim un 70% dels lúmens inicials, al cap de 50.000 hores de funcionament des del moment de la instal·lació. El factor de manteniment en cap cas podrà ser menor a aquest valor. L'apagada simultània d'un 10% dels LEDs serà considerat fallada sota garantia. L'assemblatge ha d'estar valorat com a mínim IP66.

### DISPOSITIU DE CONTROL ELECTRÒNIC

- Marca, model i dades del fabricant.
- Temperatura màxima assignada (tc).
- Tensió de sortida assignada pels dispositius de control de tensió constant. Corrent de sortida assignada per dispositius de control de corrent constant.
- Consum total de l'equip electrònic conforme les seves característiques nominals.
- Vida de l'equip en hores de funcionament donada pel fabricant.

REQUERIMENTS DE LA FONT D'ALIMENTACIÓ / DRIVER	
FACTOR DE POTÈNCIA	La font d'alimentació ha de tenir com a mínim un factor de potència de 0,9 a plena potència i entre un rang de voltatge específic.
MÀXIM AMPERATGE	El màxim valor de corrent continu a $T_A$ 25°C ha de ser de 1.000ma. El màxim amperatge als LEDs no pot excedir la corrent del driver per tal d'assolir la depreciació lluminosa establerta anteriorment, i no pot sobrepassar els 700ma per mm <sup>2</sup> de xip. De fàbrica ha d'estar programat per treballar a 525ma. Tant el driver com la matriu de LEDs han d'estar dissenyats per poder treballar a diferents corrents d'operació intercanviables: 350ma, 525ma i 700ma, per tal d'aconseguir diferents nivells d'il·luminació programables segons demanda.
PROTECCIÓ CONTRA DESCÀRREGA ELÈCTRICA	Protecció contra la descàrrega elèctrica (REBT 2002): la llumenera haurà d'estar classificada segons Classe II. La protecció contra descàrregues elèctriques no es basarà únicament en un aïllament principal, sinó sobre mesures de seguretat suplementària constituïdes per un doble aïllament o un aïllament reforçat.
TEMPERATURA DE FUNCIONAMENT	La font d'alimentació ha de ser capaç d'operar normalment en un rang de temperatures ambientals de -20°C a 40°C.
FREQÜÈNCIA	La freqüència d'operació de sortida ha de ser $\geq 100$ Hz (per tal d'evitar pampallugueig) i una freqüència d'operació interna de 50/60Hz.
PROTECCIÓ CONTRA HARMÒNICS	El driver haurà d'incorporar un sistema de protecció contra harmònics.
PROTECCIÓ CONTRA ACCÉS	L'assemblatge del compartiment ha d'estar valorat IP54 com a mínim.
AUGMENT DEL CONSUM	El conjunt de la llumenera i driver no podrà augmentar el seu consum per raons d'envelliment, o qualsevol altre en més un 10% de la seva potència nominal.



**Secretaria General**

<b>REQUERIMENTS D'APLICACIÓ ALS VIALS</b>																					
MÍNIM FLUX LLUMINÓS	- Les llumeneres LED hauran d'assolir el següent flux lluminós com a mínim: <table><thead><tr><th>Potències (W)</th><th>Lúmens</th></tr></thead><tbody><tr><td>20</td><td>1.700</td></tr><tr><td>29</td><td>2.465</td></tr><tr><td>40</td><td>3.400</td></tr><tr><td>60</td><td>5.100</td></tr><tr><td>80</td><td>6.800</td></tr><tr><td>100</td><td>8.500</td></tr><tr><td>120</td><td>10.200</td></tr><tr><td>150</td><td>12.750</td></tr><tr><td>180</td><td>15.300</td></tr></tbody></table>	Potències (W)	Lúmens	20	1.700	29	2.465	40	3.400	60	5.100	80	6.800	100	8.500	120	10.200	150	12.750	180	15.300
Potències (W)	Lúmens																				
20	1.700																				
29	2.465																				
40	3.400																				
60	5.100																				
80	6.800																				
100	8.500																				
120	10.200																				
150	12.750																				
180	15.300																				
EFICÀCIA DE LA LLUMENERA	Flux lumínic de sortida total respecte potència consumida total, inclou l'eficiència de la llumenera i els efectes de temperatura.																				
MÍNIMA EFICIÈNCIA DE LA LLUMENERA	Mesura de la eficiència de la lluminària alimentada i estabilitzada (mínim requerit de 85 lm/W).																				



## Secretaria General

Tipus de producte	Normativa de seguretat	Normativa de rendiment
Equips auxiliars LED	IEC 61367-2-13 Publicada al 2006 UNE EN 62.384:2007 UNE EN 61.347-2-B: 2007	IEC 62384 Publicada al 2006
Làmpades LED	IEC 62560 Edició 1 Publicada al 2012	IEC/PAS 62613 Especificacions disponibles al públic (PAS)
Mòduls LED	IEC 62032 Edició 1 Publicada al 2008 UNE EN 62.031:2009	IEC/PAS 62717 Edició 1 Especificacions disponibles al públic (PAS)
Llumenera LED	IEC 60598 Edició 1 i 2 Publicada al 2008 UNE EN 60.598-2-3	IEC/PAS 62722-2-1 Especificacions disponibles al públic (PAS)
Productes LED	IEC TS 62504 Edició 1- Termes i definicions per als LED en il·luminació general	
	Norma Europea UNE-EN 55015: Certificat limitació d'interferències emissions ones electromagnètiques.	
	Norma Europea CE EN 61547 Equips per a l'enllumenat d'ús general	
	Norma Europea CE EN 61000 apartats 3-2 3-3 Compatibilitat electromagnètica	
	És recomanable que per a la seguretat òptica es compleixin la UNE EN 62.471:2009, la IEC/TR 6247-2:2009 i la CE EN- 60825-1 (seguretat aparells làser).	

La normativa mínima d'obligat compliment per als equips lumínics de tecnologia LED és la RD 1890/2008 (reglament d'eficiència energètica en les instal·lacions d'enllumenat exterior), la RD 842/2002 (reglament electrotècnic de baixa tensió i les seves instruccions tècniques complementàries, el marcatge CE i el reglament de Seguretat i Salut.

També han de complir la Directiva de Baixa tensió 2006/95/CEE relativa a l'aproximació dels estats membres sobre material elèctric destinat a ser utilitzat en determinats límits de tensió.

Directives de compatibilitat electromagnètica 2004/108/CEE relativa a l'aproximació de les legislacions dels estats membres en matèria de compatibilitat electromagnètica.

Directiva d'Ecodisseny 2009/125/CE per la que s'instaura un marc per l'establiment de requisits de disseny ecològic als productes relacionats amb l'energia.

### 2.4.2.7 Cables

Procedència: Només s'admetran materials subministrats per una fàbrica de reconeguda solvència.

Característiques: Serà del tipus VV-1000 amb conductor de coure.

A les bobines del cable hauran de constar el nom del fabricant, el tipus de cable i la secció.

### 2.4.2.8 Portalàmpades.

Els portalàmpades no han de tenir cap part metàl·lica exterior en comunicació elèctrica amb els conductors.



### **Secretaria General**

Aniran proveïts de sòlids i amplis contactes elèctrics que permetin el pas del corrent sense rescalfaments perjudicials.

La resistència mecànica serà la suficient per suportar un esforç cinc vegades superior al transmès per la làmpada.

El dispositiu de subjecció del portalàmpades a la llanterna serà sòlid i permetrà el fàcil muntatge o substitució sense necessitat de retirar-la.

#### **2.4.2.9 Connexions.**

A les bases dels fanals es disposaran caixes aïllants, integrades per una placa base i una tapa, ambdues fabricades en planxa de material plàstic incombustible, i els empiulaments i connexions de la xarxa aèria aniran a l'interior de caixes proveïdes de borns de connexió.

A l'interior es col·locaran quatre borns unipolars, cadascun d'ells per a dos cables de 25 mm<sup>2</sup>. Així mateix, es col·locaran dos curtcircuits unipolars amb cartutxos d'intensitat d'acord amb les làmpades instal·lades.

Els curtcircuits aniran instal·lats a la tapa, de manera que en retirar-la resti el muntant sense tensió. Els cartutxos fusibles seran d'alt poder de trencament i calibrats al valor doble del corrent de les làmpades.

Els borns seran del tipus "premsa-fils" i es protegiran contra contactes directes.

Les regletes o connexions no sofriran cap esforç de tracció, ni tan sols, els del pes de propi cable.

La connexió es farà alternant les fases, per equilibrar els consums.

De les regletes partirà la línia d'alimentació de la làmpada per l'interior del pal amb cable tipus U.N.E. VV-1000 de secció corresponent i arribarà fins a la "regleta" de connexió de la llumenera, aquest cable sempre entrarà a la caixa per la part de sota.

A les disminucions de secció de línia, si fos necessari, es disposaran curtcircuits fusibles que limitin les sobre-intensitats màximes que pugui suportar la línia de menor secció.

Els conductors no hauran de sofrir cap esforç mecànic.

#### **2.4.2.10 Elements de protecció**

A l'entrada i sortida dels disjuntors o fusibles de cada fase i circuit existiran punts de comprovació per possibilitar la connexió d'amperímetres, voltímetres i altres aparells de mesura. Els circuits hauran d'estar en funcionament.

Tots els aparells del quadre de comandament seran fabricats per a poder treballar amb tensions de servei no inferiors a 500 volts.

Al "disjuntor", amb intervals successius de tres minuts, s'efectuaran tres interrupcions del corrent d'intensitat, corresponent a la capacitat de trencament i tensió, i igual a la nominal, i no s'observaran arcs prolongats, deteriorament als contactes o avaries als elements constitutius del disjuntor per les esmentades interrupcions.



### **Secretaria General**

La pujada de temperatura durant una hora, treballant disjuntors i contactors a la seva intensitat nominal no podrà excedir de 65°C, sobre l'ambiental.

La construcció ha de ser tal que permeti un mínim de 10.000 maniobres d'obertura i tancament, sense que es produeixi un desgast excessiu.

La sensibilitat de l'interruptor diferencial anirà en consonància amb la resistència de posada a terra de la instal·lació, de manera que la tensió de defecte no sigui superior a 24 volts.

Caldrà un sistema de protecció electrònica que detecti els robatoris de conductors i enviï la corresponent alarma als servei de guardia i a la policia local.

#### **2.4.2.11 Interruptors horaris**

Els interruptors horaris seran uns dispositius electrònics programables astronòmicament amb una corba d'encesa i apagat apta per a les coordenades geogràfiques de Parets del Vallès.

Hauran de calcular la corba d'encesa i apagat variable durant tot l'any i permetre la programació d'una hora d'apagat i altra d'encesa voluntària que possibiliti, mitjançant una sortida independent comandar un sistema d'apagat i encesa parcial, o bé un sistema de reducció de flux.

Hauran de disposar d'una possibilitat de correcció de l'encesa i apagat d'un mínim de 45 minuts, per tal de poder aplicar els criteris d'economia que es creguin oportuns.

Hauran de disposar d'una reserva de funcionament de, al menys 20 hores, sense subministrament elèctric.

Els interruptors horaris posaran en funcionament els "relés" per a procedir a la connexió o desconexió de la instal·lació.

#### **2.4.2.12 Preses de terra**

Es disposarà una placa de presa de terra per cada punt de llum, ancorat a terra i quadre de comandament.

A més, per a una major protecció, s'instal·larà en tota la xarxa subterrània cable de coure nu de 35 mm<sup>2</sup>., de secció, que anirà unit a cadascuna de les plaques.

S'instal·larà una presa de terra que es connectarà a un born incorporat a l'interior del quadre de comandament i protecció.

#### **2.4.2.13 Quadre de comandament**

Es disposarà un armari de material antixoccolocat a la vorera i al lloc previst per a l'escomesa, dotat amb tancament de triple acció i tancament tipus companyia, que contindrà:

- Escomesa normalitzada, segons la Companyia Subministradora.
- Caixa de comandament composta per:
  - Interruptor automàtic de tall omnipolar.
  - Commutador per a encesa manual automàtic, amb posició zero.
  - Contactor accionat per interruptor horari.
  - Fusibles generals.



### **Secretaria General**

- Interruptors magneto tèrmicsomnipolars i diferencials per a cada línia de sortida.
- Comptador d'energia activa de doble o triple lectura, segons esquema.
- Comptador d'energia reactiva, si fos necessari.
- Rellotge astronòmic, segons apartat, interruptors horaris.
- Rellotge per a l'accionament del comptador de doble lectura.
- Protector de sobretensions
- Control centralitzat del tipus existent a l'Ajuntament, si procedeix.
- Estabilitzador regulador de flux en capçalera, si procedeix.
- Sistema de telelectura del comptador connectat al sistema de l'Ajuntament

A la maniobra d'encesa i apagat s'inclourà un commutador amb la triple posició de manual zero o automàtic. Dins l'armari s'instal·larà un punt de llum, mitjançant un portalàmpades, segons el tipus que assenyali el responsable de l'Ajuntament, així com una base d'endoll.

Tot això muntat segons esquema normalitzat.

## **2.5 PRESTACIO P1 – SERVEIS ENERGÈTICS**

L'empresa contractista serà responsable de mantenir un consum mensual objectiu. D'acord amb les determinacions de l'Auditòria, de les instal·lacions d'enllumenat públic, convertint-se en una empresa de serveis energètics. A l'auditoria es detalla el perfil de consum mensual que s'ha d'assolir a la finalització del P4 o com a màxim transcorreguts el sis mesos des de la formalització de contracte, i que servirà com a referència per a calcular l'estalvi teòric. En l'auditoria es detallen les condicions de funcionament de l'enllumenat després de les actuacions.

Aquesta prestació comprèn l'accionament de la instal·lació, la vigilància i el control, totes aquelles operacions que exigeixi el correcte funcionament de la mateixa i el subministrament de l'energia requerida pel funcionament de la mateixa.

### **2.5.1 Gestió de factures i pagaments dels subministrament elèctric**

#### **2.5.1.1 Consum anual de l'enllumenat públic**

L'empresa contractista es compromet a fer subministrar, al seu càrrec, l'energia elèctrica necessària per assegurar el funcionament i la utilització normal de la instal·lació, gestionant totes les pòlisses d'abonament necessàries i assumint el seu pagament mitjançant la domiciliació bancària amb la companyia comercialitzadora d'electricitat, a partir del sisè mes des de la formalització del contracte.

Per aquest motiu l'ESE haurà de comunicar, de forma fefaent, a l'actual companyia comercialitzadora d'electricitat, les seves dades fiscals per a la domiciliació de la factura de consum d'electricitat de la instal·lació, remetent còpia de l'escrit a l'Ajuntament de Parets del Vallès.

L'ESE està obligada a conservar les factures de subministrament elèctric durant el termini que duri aquest contracte. Durant aquest temps, les esmentades factures estaran a disposició de l'Ajuntament per consultar les dades que siguin necessàries.

L'ESE portarà un registre anual desglossat de la facturació de cada quadre de comandament. Aquest registre es mantindrà durant el temps de durada de la P1 i s'entregarà anualment a l'Ajuntament de Parets del Vallès.



### **Secretaria General**

Amb independència de l'ús d'un programa de comptabilitat energètica per part de l'ESE, l'Ajuntament ha de tenir accés als arxius UNESA o similars de facturació elèctrica mensuals corresponents a les factures d'enllumenat públic per a la seva comptabilitat energètica municipal compatible amb l'actual sistema. En cas que hi hagi quadres sense sistema de telegestió o on aquest no funcioni correctament l'empresa estarà obligada a efectuar les lectures in situ mensualment i procedir a arreglar els que no funcionin. L'Ajuntament podrà comprovar aquelles lectures que cregui oportú així com sol·licitar lectures estadístiques dels quadres per verificar el bon funcionament de la telelectura.

Les garanties de qualitat en el subministrament i aprovisionament d'electricitat donades per l'ESE seran les mateixes aportades pels organismes i les empreses distribuïdores o comercialitzadores d'electricitat.

L'Ajuntament es reserva el dret de connectar determinades instal·lacions a la xarxa d'enllumenat públic (tipus antenes, semàfors, bombes, regs, etc.) dels quals es valorarà el seu consum i l'Ajuntament abonarà el cost energètic addicional.

#### **2.5.1.2 Robatori d'electricitat, obres alienes i altres causes**

L'ESE haurà de desconnectar les instal·lacions alienes a la instal·lacions que poguessin estar connectades a la mateixa de manera irregular i comunicar-ho a l'Ajuntament.

L'ESE està obligada a detectar i comprovar la realització de qualsevol treball aliè a la Xarxa d'Enllumenat Públic, realitzat per altres empreses i que puguin afectar a la mateixa, posant en coneixement de l'Ajuntament les incidències que per aquests motius es produeixen en menys de 24 hores.

En cap cas l'Ajuntament serà responsable dels danys i consums que es puguin ocasionar per aquests motius, havent de fer front l'ESE a la reparació i cost dels danys, podent fer ús en qualsevol moment de les reclamacions a tercers que pertoqués.

L'ESE revisarà a càrrec seu les noves instal·lacions d'enllumenat realitzades per tercers abans de la seva recepció per part de l'Ajuntament, a qui informarà de la bondat de l'execució de les mateixes o de les deficiències apreciades.

Durant el termini de garantia d'aquestes noves instal·lacions, l'ESE redactarà informe de les incidències sobre aquestes instal·lacions de forma expressa i singularitzada.

#### **2.5.1.3 Dades dels comptadors existents**

Les dades dels comptadors existents a l'aprovació del procediment de contractació d'enllumenat públic es faciliten a l'auditoria.

#### **2.5.1.4 Canvi i contractació de nous comptadors**

L'empresa contractista estarà obligada a fer el seguiment del canvi dels comptadors existents a electrònics si encara no s'ha fet per part de la companyia subministradora, així com subministrar la informació tècnica pertinent per a la contractació dels nous comptadors que es puguin necessitar.

#### **2.5.1.5 Canvi de tarifes elèctriques**

L'empresa contractista tindrà l'obligació, dins les obligacions de la gestió energètica, d'actualitzar la potència contractada a mesura que es vagin fent les substitucions, ja que hi





### **Secretaria General**

haurà una reducció de potència, o per posteriors modificacions de les instal·lacions, i procedirà a les actualitzacions de les tarifes contractades amb la companyia comercialitzadora durant tota la durada del contracte, tot ajustant les potències contractades amb la tarifa més econòmica possible.

#### **2.5.1.6 Control de l'efectivitat del pagament del subministrament**

Mensualment l'empresa contractista presentarà els rebuts bancaris justificatius del pagament del subministrament elèctric a la companyia amb el segell de l'entitat bancària certificant la data en que s'ha fet efectiu el pagament.

L'incompliment de l'abonament de les factures elèctriques a les companyies subministradores, seran motius de rescissió automàtica del contracte tal i com especifica la clàusula sobre causes de resolució del contracte del Plec de Clàusules Econòmico-Administratives.

#### **2.5.2 Control i gestió del funcionament general**

##### **2.5.2.1 Objecte del servei**

El control i gestió del funcionament general té com a objectiu la gestió del servei de les instal·lacions d'enllumenat públic per tal d'optimitzar els recursos i aconseguir un servei més eficient.

Els treballs inclosos dins d'aquest servei són els següents:

1. Control i gestió de funcionament a través d'un sistema de Telegestió als quadres o un altre sistema alternatiu
2. Control i gestió de consum real
3. Control i gestió d'encesa i apagada de les instal·lacions
4. Col·laboració i acompanyament pel pas de les inspeccions de les E.I.C i cobrir els costos de dites inspeccions
5. Anàlisi i control d'estalvi energètic
6. Manteniment de l'inventari alfanumèric i cartogràfic de la xarxa d'enllumenat públic, punts de llum i quadres de maniobra, així com línies elèctriques i esquemes unifilars dels quadres. Amb la correcta actualització al sistema de telegestió.

Per a la correcta realització d'aquestes tasques, el Contractista haurà de comptar amb la suficient dotació qualitativa i quantitativa de personal, material, maquinària i espai, així com un servei de guàrdia permanent les 24 h. del dia durant tot l'any.

També haurà de fer el correcte manteniment del sistema de Telectura i/o Telegestió, actualitzat mensualment amb l'inventari real en aquell moment, per tal que l'Ajuntament tingui accés a les dades, en el moment que estimi oportú, totalment actualitzades. Això inclou totes les despeses de manteniment del mateix, ja sigui en aspectes de programes informàtics, de les telecomunicacions necessàries per la telegestió o telemesura o qualsevol altra necessària pel funcionament del sistema.

Diàriament s'informarà, mitjançant correu electrònic als Serveis Tècnics Municipals, de les incidències hagudes durant la nit anterior en el funcionament general del servei. En el cas que es detectin anomalies es presentarà un informe indicant el tipus d'afectació, l'abast d'aquest i les mesures correctores.

Mensualment, el contractista entregarà informe amb tots els paràmetres per quadres de



### **Secretaria General**

consum, hores de funcionament de la instal·lació, incidències hagudes, etc... Tot i que, en el moment que vulgui, l'Ajuntament podrà consultar totes les dades a través del servei web del sistema de telegestió.

#### **2.5.2.2 Tipus de telegestió o telelectura**

El contractista haurà d'implantar un sistema de telegestió o telelectura en funció d'allò descrit en la P4.

A cadascun d'aquests quadres d'enllumenat es realitzarà:

- Instal·lació de terminals de telegestió o telelectura en aquells quadres previstos en la P4.
- Instal·lació del mòdem per la telecomunicació amb sistema GSM.
- Adequació física del quadre per permetre la implantació del sistema.

Per altra banda caldrà:

- La implantació del sistema informàtic per a la gestió de l'enllumenat públic que permeti la telegestió, l'entrada de l'inventari complert, sistema Gis, manteniment, energia i gestió d'incidències.
- Entrada de totes les dades de l'inventari actualitzat.
- Manteniment, gestió i seguiment del sistema.

El tractament, gestió i intercanvi de informació entre el Contractista i l'Ajuntament es farà necessàriament, amb un sistema compatible amb el programa informàtic de gestió adoptat per l'Ajuntament.

#### **2.5.2.3 Control de consums**

L'ESE portarà un registre mensual dels consums reals de cada quadre de comandament, desglossant les potències, activa i reactiva, i el factor de potència, així com les hores de funcionament amb horari punta i horari vall i el funcionament de la reducció de flux. Aquest registre es mantindrà durant el temps de duració del contracte i s'entregarà a l'Ajuntament en la periodicitat en que s'entreguen els informes periòdics.

L'ESE mantindrà el factor de potència de les instal·lacions per aconseguir abonament i/o evitar recàrrecs, que en altre cas seran a càrrec de l'ESE  
Aquest informe servirà de base per la redacció de la certificació mensual.

#### **2.5.2.4 Control d'encesa i apagada de les instal·lacions i de la reducció de flux**

L'encesa i apagada de la instal·lació d'enllumenat es gestionarà per l'ESE en les diferents èpoques de l'any, d'acord amb hores de funcionament previstes a l'auditoria.

De la mateixa manera es gestionarà l'entrada en funcionament i l'abast de la reducció de flux. La reducció de flux entrarà en funcionament segons els criteris establerts en l'auditoria.

Actualment la gestió d'encesa i apagada es fa a través de rellotges astronòmics en la major part dels quadres. En un termini de tres setmanes des de la data d'inici del contracte, l'ESE haurà de comprovar que no existeixin desviacions entre els sistemes d'encesa i apagada de la instal·lació, corregint-los en cas contrari. L'ESE emetrà un informe amb el resultat de la inspecció que entregarà a l'Ajuntament de Parets del Vallès.



## Secretaria General

El Contractista serà responsable del control d'encesa i apagada i del funcionament de la reducció de flux de les instal·lacions. Aquest control tindrà una periodicitat diària pel que fa al propi funcionament i mensual pel que fa a la comprovació de l'horari i consistirà en la realització d'una inspecció que permeti detectar i corregir qualsevol mal funcionament en l'horari d'encesa de les instal·lacions d'enllumenat públic.

A més d'aquesta inspecció sistemàtica, el Contractista realitzarà totes les revisions esporàdiques que li siguin ordenades per l'Ajuntament.

La forma d'actuació podrà ser variable segons sigui el tipus d'accionament i posada en funcionament de l'enllumenat:

- 1 • Accionament per programador astronòmic:  
La connexió i desconnexió es farà d'acord amb els horaris establerts per l'Ajuntament, amb una tolerància de 5 minuts.

Com resultat de la inspecció nocturna, i en cas de trobar qualsevol incidència, s'enviarà, per e-mail, a primera hora del matí del dia següent o en tot cas abans de les 12h., un informe de l'estat d'encesa i apagada de les instal·lacions.

- 1 • Accionament per control centralitzat:  
Els quadres seran identificables al carrer i estaran numerats.

La connexió i desconnexió es farà d'acord amb els horaris establerts per l'Ajuntament; essent inicialment els mateixos que els proposats per als sistemes de accionament per programador astronòmic.

L'horari proposat en l'Auditoria adjunta en el present Plec podrà ser revisat per l'ESE amb l'objectiu d'aconseguir una optimització energètica. En concepte d'aquest motiu podrà presentar un nou horari que, sense desatendre les necessitats de llum del públic, presenti una millor eficiència energètica. Aquest horari serà aprovat per l'Ajuntament de Parets del Vallès abans de la posada en funcionament.

Es considerarà un funcionament correcte dels estabilitzadors/reguladors de tensió quan les tensions de sortida siguin les següents.

- Arrencada 200 V
- Règim normal 220 V
- Tensió reduïda 185 V

En casos excepcionals el responsable de l'Ajuntament podrà autoritzar un altre rang de tensions, aquesta necessitat de variació haurà de ser justificada adequadament per part del contractista.

Durant el primer mes del contracte, el contractista restarà obligat a posar a nom seu totes les línies telefòniques destinades a la telegestió de les instal·lacions d'enllumenat públic, assumint-ne íntegrament el seu cost.

El contractista haurà de remetre mensualment, un informe sobre l'estat de la telegestió i els estabilitzador/reguladors de tensió, on es pugui apreciar el correcte funcionament dels equips, a més s'haurà d'indicar les incidències trobades, si han sigut reparades o previsió de la reparació.



## **Secretaria General**

### **2.5.2.5 Explotació de sistemes de control centralitzat**

L'explotació d'aquests sistemes es dirigeix des del centre de control que haurà de disposar el Contractista i al qual es connectaran tots els quadres de comandament equipats amb aquesta tecnologia, ja sigui la connexió via mòdem, GSM o via radio.

El Contractista haurà de disposar a les seves dependències dels equips informàtics (hardware i software) per a la gestió del sistema.

El procés d'explotació es dirigeix des del centre de control, des del que s'efectuaran les rondes de consulta i comprovació d'estat i paràmetres de funcionament i en el que es detectaran totes les possibles anomalies que es puguin produir a la xarxa d'enllumenat governada per aquest tipus de tecnologia.

El contractista facilitarà tots els mitjans per conservar la xarxa de comunicacions i els sistemes de control i alhora intervinirà en les reparacions de les avaries que el sistema hagi detectat.

El sistema de control utilitzat pel contractista serà de protocol obert i no exclusiu. I permetrà que l'Ajuntament pugui consultar totes les dades en el moment que vulgui a través de la connexió al sistema.

### **2.5.2.6 Manteniment de sistemes de control centralitzat**

El manteniment d'aquests sistemes l'efectuarà el Contractista seguint les indicacions rebudes del centre de control o de qui porti l'explotació d'aquests sistemes.

Per efectuar aquest manteniment disposarà de personal específicament preparat per atendre les tecnologies a mantenir i que anirà equipat amb l'instrumental que requereixin aquestes instal·lacions.

Aquest personal farà un assessorament personalitzat a l'Ajuntament i solucionarà tots els dubtes i problemes informàtics que, des de l'Ajuntament, es plantegin respecte la consulta del sistema de telegestió. I serà qui instal·larà el programa informàtic a la xarxa informàtica de l'Ajuntament i farà la formació al tècnic o persona responsable que l'Ajuntament designi.

El manteniment d'aquests sistemes de telecomunicacions aniran a càrrec del contractista.

### **2.5.2.7 Control luxomètric**

Els contractistes presentaran un sistema de mesurament d'il·luminació que permeti elaborar de manera ràpida i eficaç un mapa d'il·luminàncies a l'eix de la calçada. Les interdistàncies entre dos valors registrats no superaran els tres metres en cap cas, i hauran de restar perfectament definides la situació i disposició dels punts de llum.

Aquest mapa d'il·luminàncies haurà de realitzar-se a l'inici del contracte, i anualment s'actualitzarà.

Per a cada instal·lació es definirà una zona tipus sobre la qual es faran els estudis periòdics d'il·luminàncies; definint aquesta zona tipus com aquella superfície de vial compresa per un eix transversal que passi pel punt de llum i un altre que travessi el punt de mig entre dos punts de llum i que la seva alçada d'implantació, amplada de calçada i tipus de llumenera i



### **Secretaria General**

potència de llum siguin representatius almenys, a un 10% dels punts adscrits a la instal·lació.

Així mateix, l'ESE portarà un registre anual dels nivells d'il·luminació respecte l'eficiència energètica i del resplendor lluminós de la instal·lació, classificant els nivells de cada zona d'acord amb el Reglament d'Eficiència Energètica en Instal·lacions d'Enllumenat Exterior.

A sol·licitud de l'Ajuntament, el contractista haurà d'aportar qualsevol dada referent a les característiques luminotècniques amb mesures in situ de qualsevol zona que es sol·liciti. En cas que el responsable de l'Ajuntament porti directament a terme les medicions posarà a la seva disposició tots els mitjans humans i materials sol·licitats i les despeses que això pugui originar correran a càrrec del contractista.

#### **2.5.2.8 Auditoria Energètica Permanent**

El Contractista haurà de controlar informàticament el consum dels quadres d'enllumenat públic al llarg de la durada del contracte

El contractista disposarà d'un programa de comptabilitat energètica i un d'optimització tarifària de les instal·lacions. Mitjançant aquest programa, analitzarà la facturació elèctrica per tal de detectar possibles desviacions en les previsions de facturació, ja sigui per excés de consum, tarifa elèctrica, consum d'energia reactiva, etc. Les dades corresponents als consums i costos de l'ajuntament, han de ser consultables i exportables via internet. També han d'estar protegides amb claus o contrasenyes d'accés.

Mensualment s'haurà de lliurar a l'Ajuntament un anàlisi dels consums de cada quadre, ordenats per tipus de tarifes i per número de quadre. Aquest anàlisi inclourà un informe com a mínim amb les dades següents: tarifa optimitzada (en funció de la potència instal·lada), número de quadre, potència nominal, potència instal·lada (segons els criteris establerts en l'auditoria o consensuats amb l'Ajuntament), consum en cadascun dels períodes en funció de cada tarifa, consum total, consum total teòric previst, igualment el preu vigent del terme de potència i del terme d'energia de cada període en funció de la tarifa optimitzada i finalment càlcul del cost energètic segon les fórmules de pagament del plec i els costos energètics previstos.

Anualment es presentarà un informe resum dels anàlisis mensuals ,així com un estudi de millores i propostes de canvis que contribueixin a l'estalvi d'energia.

#### **2.5.2.9 Manteniment del plànol inventari**

El Contractista estarà obligat a mantenir al dia, durant tot el període de vigència del contracte, tant la informació cartogràfica com alfanumèrica associada.

S'hauran de mantenir al dia totes les dades de les noves instal·lacions recepcionades i de modificacions de les existents que s'aniran incloent a l'inventari.

Anualment es presentarà un inventari actualitzat, amb els plànols corresponents, en format paper. Mensualment s'actualitzarà l'inventari del programa informàtic, de manera que l'Ajuntament podrà consultar a través de la web, la informació que necessiti.



## Secretaria General

### 2.6 PRESTACIÓ P2 - MANTENIMENT

La conservació preventiva té com objectiu mantenir les instal·lacions d'enllumenat públic dins d'un adequat nivell de funcionament, controlant els seus elements i realitzant operacions generals per tal de reduir al mínim les avaries i les operacions no programades.

Per altra banda caldrà dur a terme un control dels elements i de la instal·lació amb l'objectiu de localitzar incorreccions en el seu estat, procedint a la seva reparació i tractant, al mateix temps, de prevenir-les mitjançant la comprovació periòdica de tots els elements que les componen.

El Contractista haurà de prendre les mesures necessàries per a que els seus inspectors duguin a terme les tasques a plena satisfacció, havent de ser substituïts si per part municipal s'observa que els resultats aportats no s'atenen a la realitat o les operacions realitzades no són de qualitat acceptable, sense perjudici de les sancions contractuals a que poguessin donar lloc aquestes deficiències.

Durant la inspecció diürna es comprovarà l'estat dels suports i llumeneres, verificant-se a més dels desperfectes normals atribuïbles a l'ús normal de les instal·lacions els ocasionats per tercers. En aquest últim cas caldrà especificar la causa dels desperfectes, així com la situació o emplaçament dels fets.

També es procedirà durant el dia a la verificació de les línies i centres de control, instal·lació elèctrica de punts de llum i a la reparació d'avaries i desperfectes, així com la comprovació de fallides en el sistema d'encesa.

En la inspecció nocturna es comprovarà el nombre de làmpades que no funcionen, així com les possibles deficiències en les característiques de l'energia elèctrica subministrada i es portarà a terme una inspecció fotomètrica.

La inspecció nocturna per la comprovació del funcionament punt a punt de les làmpades i la diürna per la comprovació de l'estat mecànic dels suports es realitzarà segons els apartats descrits més endavant, havent-se de presentar informe als Serveis Tècnics Municipals mitjançant correu electrònic. La resta d'inspeccions es realitzaran un cop per setmana.

Setmanalment es presentarà un informe a l'Ajuntament de les inspeccions realitzades, on s'enumeraran i definiran les anomalies detectades, així com les actuacions previstes i l'ordre de prioritats.

El contractista haurà de dur una fitxa de control per quadre de maniobra, per punt de llum i circuit. Una còpia de cadascuna d'aquestes fitxes serà lliurada als Serveis Tècnics Municipals amb la finalitat que l'Ajuntament disposi de totes les dades complertes de les instal·lacions, el seu funcionament, les anomalies detectades i les seves causes. El format d'aquesta fitxa podrà ser modificada en cas de que en la pràctica del servei ho aconselli i sigui aprovada la modificació per els Serveis Tècnics Municipals.

Els Serveis Tècnics Municipals hauran d'aprovar prèviament els tipus i marques de tots els elements que s'utilitzin en aquestes operacions. El Contractista oferirà alternatives en cas que la proposta inicial no fos acceptada per l'Ajuntament.

Els treballs de manteniment preventiu es realitzaran segons les programacions establertes pel contractista d'acord amb els serveis tècnics municipals.



### **Secretaria General**

El Contractista informará als Serveis Tècnics Municipals amb set dies d'anticipació del lloc, data i tipus d'operació a realitzar, per tal que l'Ajuntament pugui establir un pla de comprovacions i verificacions si així ho estima oportú.

Mensualment el Contractista lliurarà a l'Ajuntament un llistat de les operacions de conservació Preventiva executades durant el mes anterior així com la previsió de feines pels propers 30 dies.

Resten incloses en la prestació de Manteniment totes aquelles actuacions que siguin pertinents, a criteri dels STM i de caire esporàdic o puntual, per la millora de les instal·lacions i que no requereixin de materials ni d'obra civil.

De forma explícita, la prestació del servei de manteniment i conservació de les instal·lacions d'enllumenat públic inclourà:

#### **2.6.1 Elaboració d'un Pla de Manteniment Preventiu d'instal·lacions d'enllumenat públic**

El contractista haurà de presentar un Pla de Manteniment Preventiu i de les Inspeccions de la instal·lació, amb el corresponent calendari de les actuacions, dins dels 30 dies següents a la formalització del contracte després de l'adjudicació del contracte. Durant el primer semestre, l'Ajuntament aprovarà aquest Pla de Manteniment Preventiu, prèvia inclusió d'aquelles qüestions que, el responsable del contracte cregui convenient.

En aquest Pla de Manteniment i Inspeccions es detallaran les feines, periodicitat, planificació en cada sector del municipi i dates d'inici i final de les esmentades feines en cada sector.

El Pla de Manteniment Preventiu inclou la realització de les feines de neteja de les instal·lacions.

L'ESE emetrà informes mensuals en els que indicarà el grau d'avanç del Pla de Manteniment Preventiu, desglossat per feines i zones.

Aquest Pla es farà d'acord amb el següents punts.

#### **2.6.2 Verificació de les instal·lacions d'enllumenat públic**

Serà responsabilitat del Contractista la verificació de les característiques elèctriques de la instal·lació. Aquesta verificació tindrà una periodicitat anual i afectarà a tots els elements del quadre, incloent el propi armari així com el greixat de panys i frontisses. Les principals operacions de control seran:

##### **Centres i comandaments**

- Comprovació del calibrat i funcionament dels dispositius de maniobra i protecció.
- Comprovació del funcionament dels dispositius d'accionament.
- Comprovació del temps d'accionament dels diferencials.
- Comprovació de la tensió d'entrada.
- Comprovació de la intensitat de fase i línia de cada circuit.
- Comprovació de la intensitat de fase i línia general.
- Comprovació de l'equilibrat de fases.
- Comprovació del factor de potència.
- Comprovació d'elements mecànics i de tancament del centre d'allotjament.
- Neteja general, ajust i greixatge de contactes i connexions.



### Secretaria General

- Neteja exterior caixa d'allotjament.
- Lectura de comptadors.
- Medició de presa de terra.
- Comprovació d'aïllaments entre conductors i entre conductor i terra.
- Comprovació C.D.T. a final de línia.
- Comprovació de la programació d'encesa i apagat.
- Comprovació dels equips de regulació de flux en capçalera.

A l'interior del quadre es col·locarà una etiqueta autoadhesiva on constarà el número d'ordre de treball, amb la data en què s'ha efectuat la inspecció.

Amb els casos de quadres amb control informàtic centralitzat, aquesta informació es facilitarà mensualment, d'aquells paràmetres que permeti obtenir el sistema.

El Contractista lliurarà als Serveis Tècnics Municipals la programació d'aquestes revisions per a la seva aprovació.

En aquestes comprovacions es tindrà en compte l'establert tant en el Reglament Electrotècnic per a Baixa Tensió com en el Reglament de Verificacions Elèctriques. Els elements defectuosos hauran de ser substituïts per altres d'iguals característiques que els inicials o similars que hagin estat acceptats pels Serveis Tècnics Municipals.

Es realitzarà una verificació addicional 2 mesos abans de la revisió perceptiva per part d'una E.I.C.

El Contractista, amb ocasió de cada verificació, lliurarà a l'Ajuntament una fitxa individualitzada per quadre de comandament, escomesa i sector, en el que es detallaran totes les operacions realitzades per a la seva comprovació, d'acord amb la instrucció.

El Contractista haurà de presentar propostes d'actuacions de subsanació de deficiències de les instal·lacions valorades econòmicament en base als preus del contracte de licitació.

### 2.6.3 Control de làmpades en servei

Tots els punts hauran de ser inspeccionats durant les hores de funcionament amb una periodicitat mínima d'un cop per setmana. A més d'aquesta inspecció sistemàtica, el Contractista realitzarà totes les revisions esporàdiques que li siguin ordenades per l'Ajuntament.

Dels resultats d'aquesta inspecció sistemàtica, es donarà un comunicat periòdic que el Contractista lliurarà mensualment als Serveis Tècnics Municipals, havent de fer constar al mateix les següents dades:

1. Altes de punts de llum per reparació d'avaría o trencament.
2. Baixes de punts de llum per avaría o trencament.
3. Altes de punts de llum per inauguració.
4. Baixes de punts per retirada definitiva.
5. Baixes de punts per retirada provisional.
6. Altes i baixes per canvi de potència.
7. Total de punts de servei per cada sector, potència i quadre.

En cadascun d'aquests apartats es detallarà la numeració, localització i tipus de llum afectats.





## Secretaria General

En el cas de realitzar una inspecció esporàdica, es lliurarà un comunicat amb el motiu i resultat de la mateixa.

Els resultats de les inspeccions periòdiques i les esporàdiques, hauran de ser lliurats als Serveis Tècnics Municipals abans de les 12 h. del dia següent al que s'hagi iniciat. Els dilluns i dies següents a festius es lliuraran els comunicats del dia anterior; mensualment es farà un resum de tots els comunicats lliurats.

Els vehicles destinats a inspecció hauran d'anar equipats amb dispositius que permetin la seva ràpida localització, ja sigui mitjançant telèfons mòbils, aparells de radio o sistema GPS.

En el cas que es detectin làmpades foses o trencades es procedirà a la seva immediata reposició.

### 2.6.4 Control de l'estat dels elements mecànics i elèctrics dels punts de llum

#### Elements mecànics dels punts de llum:

Bimensualment el Contractista haurà de realitzar una inspecció general diürna de totes les instal·lacions per tal de comprovar l'estat de conservació dels elements mecànics, suports, llumeneres, portelles, pericons, etc.

#### Elements elèctrics dels punts de llum:

Anualment el Contractista realitzarà una inspecció elèctrica de cada punt de llum on comprovarà:

- Mesura de la presa de terra.
- Estat elèctric interior del suport.
- Estat de la llumenera i l'equip.

Com a resultat d'aquestes inspeccions el Contractista lliurarà als Serveis Tècnics Municipals de l'Ajuntament un informe on es detallarà les anomalies detectades i reparades.

Altres aspectes a comprovar sobre els punts de llum són:

- Comprovació del calibrat dels dispositius de protecció.
- Comprovació de la resistència de presa de terra, si n'hi ha.
- Comprovació i greixatge de les portelles.
- Comprovació de l'estat dels equips auxiliars.
- Comprovació de l'estat físic del suport.
- Comprovació de l'estat físic de la llumenera.
- Comprovació de la caixa de protecció.
- Comprovació de la subjecció del suport i la llumenera.

#### Característiques de l'alimentació elèctrica

S'efectuarà una lectura contínua durant vint-i-quatre hores al menys, que haurà de reflectir les intensitats per fase i el voltatge del corrent subministrat a cada quadre, mitjançant un aparell registrador gràfic, com a mínim, al 25 % dels centres de comandament que no disposin de telegestió.

El responsable de l'Ajuntament establirà els centres de comandament on es realitzarà aquesta operació.



## **Secretaria General**

### **2.6.5 Canalitzacions i línies d'alimentació**

S'efectuaran les següents operacions:

- Medició de la intensitat de fuga.
- Medició de la resistència d'aïllament.
- Medició de la resistència de terra.
- Medició de la resistència de terra dels baixants.
- Medició de la tensió a l'inici i al final de la línia.
- Comprovació de la caiguda de tensió.
- Comprovació de pericons.
- Comprovació de la reposició de les canalitzacions.

A totes aquestes comprovacions s'haurà de tenir en compte tant allò que estableix el Reglament Electrotècnic per a Baixa Tensió, com el Reglament de Verificacions Elèctriques i Regularitat al Subministrament. Els elements defectuosos hauran de ser substituïts per altres adequats d'iguals característiques que les inicials o similars homologats, amb el vistiplau del responsable de l'Ajuntament.

La comprovació de la resistència d'aïllament i la mesura de la resistència a terra es comunicarà al responsable de l'Ajuntament, després d'actuar en cadascun dels quadres. No obstant, encara que no s'actués en cap d'ells, hauran de donar-se les lectures d'ambdues medicions, abans de finalitzar el mes de desembre de cada any.

### **2.6.6 Control de la contaminació lumínica**

S'haurà de controlar l'encesa i apagada dels enllumenats ornamentals que depenen de l'enllumenat públic, que s'hauran d'encendre amb l'enllumenat general, i apagar-se a partir de les 24 h, d'acord amb la Llei de Protecció del Medi Nocturn.

Inicialment el contractista emetrà un informe sobre aquells elements del municipi que no compleixi la normativa, i vetllarà pel bon compliment d'aquesta (un cop aprovada), en instal·lacions de nova execució realitzades per tercers, informant en tot moment als serveis tècnics municipals.

### **2.6.7 Característiques de la corrent d'alimentació**

S'efectuarà, a petició de la inspecció del servei una lectura continuada durant 24 hores almenys en la que siguin reflectides les intensitats per fase i el voltatge de la corrent subministrada.

El contractista comunicarà la data en què pensa realitzar les comprovacions als serveis tècnics municipals per tal que aquests puguin estar presents si així ho creuen oportú.

El contractista elaborarà un informe de l'estat de les instal·lacions que lliurarà als serveis tècnics municipals. En cas que aquests així ho indiquin, el contractista haurà de presentar un pressupost en el qual es valoraran econòmicament les operacions de posada a punt i/o millora de les instal·lacions prèviament verificades.

El contractista assistirà amb personal qualificat a totes les inspeccions periòdiques reglamentàries que es realitzin a les instal·lacions per part de les entitats d'inspecció i control (EIC) col·laboradores de la Generalitat de Catalunya.



### **Secretaria General**

Es consideraran inclosos en el preu de la concessió, tots els treballs, materials i altres despeses per al desenvolupament d'aquest servei, a excepció dels treballs de correcció de defectes.

#### **2.6.8 Reposició programada de làmpades**

La reposició general de làmpades està previst realitzar-la de la següent manera:

- El primer any només es canviaran les previstes en la inversió inicial
- Com a màxim cada 4 anys les làmpades convencionals
- Com a màxim cada 8 anys les làmpades de llarga durada.

El contractista proposarà a l'Ajuntament el programa anual de les làmpades a canviar que un cop aprovat per l'Ajuntament servirà com a calendari per a l'execució d'aquesta operació.

Les làmpades a utilitzar es posaran a disposició els Serveis Tècnics Municipals de l'Ajuntament per tal que puguin realitzar els assaigs que considerin oportuns. Preferentment hauran de ser de doble cremador amb un vida útil mínima de 40.000 hores, amb una taxa de fallada inferior al 10% i seran de marques de reconeguda solvència.

En cas d'instal·lar-se llumeners de Leds seran tals que tinguin una vida útil mínima de 50.000 hores i que permetin canviar els seus components al final de la mateixa.

Independentment d'aquestes especificacions, el contractista realitzarà, addicionalment, les tasques de reposició necessàries per mantenir els nivells d'il·luminació determinats a l'auditoria. Després de 100 hores de funcionament de les làmpades canviades es farà una mesura amb luxòmetre del nivell d'il·luminació dels carrer per així comprovar el resultat del canvi. Els resultats obtinguts es lliurarà als serveis tècnics de l'ajuntament.

Eliminació de làmpades: Al contenir les làmpades de descàrrega de residus contaminants, serà obligació del contractista, la seva correcta eliminació, ja siguin procedents de canvis massius, o de reparacions puntuals. L'eliminació haurà de fer-se de manera controlada, d'acord a les normatives de gestió de residus aplicables; a tal efecte periòdicament haurà de presentar certificat conforme les làmpades han estat retirades i tractades per un gestor autoritzat.

Caldrà aportar els certificats de garantia de funcionament de totes les làmpades que es substituïxin (en canvi massiu o puntual), així com els certificats d'eliminació de residus (en canvi massiu o puntual), segons RD 208/2005 o legislació vigent aplicable, segons la periodicitat que estableixin els Serveis Tècnics Municipals.

#### **2.6.9 Canvi d'equips auxiliars**

La reposició general de condensadors es durà a terme d'acord amb les prescripcions de la programació municipal, i sempre que s'observi que el cosinus de fi és inferior a 0,90.

Anualment es procedirà a la reposició de la vuitena part d'arrencadors i condensadors i una dotzena part de les reactàncies d'una manera programada. En l'oferta s'ha de detallar la proposta de canvi massiu d'equips auxiliars que es realitzarà abans d'expirar el contracte si es considera pertinent fer canvis massius, sinó s'haurà de justificar tècnicament com es garantirà el funcionament òptim dels equips auxiliars.

Prèviament el recanvi massiu, es dipositarà a l'Ajuntament una mostra per tal que els serveis tècnics puguin fer totes les proves que creguin convenientes.



## Secretaria General

Es lliurarà un informe cada vegada que s'acabi l'actuació en un quadre, on hi constarà el número d'elements canviats, indicant el tipus i emplaçament del punt objecte de l'actuació.

Després de cada substitució dels condensadors d'un quadre s'efectuarà una mesura de característiques elèctriques "in situ" per part del contractista, la qual s'adjuntarà amb l'informe i si es considera convenient pel responsable de l'Ajuntament, es provarà el material en laboratori.

### 2.6.10 Neteja general de llumeneres

La neteja exterior de llumeneres està prevista realitzar-la cada vegada que es realitza un canvi d'equip o de làmpada o cada vegada que per qualsevol motiu no s'assoleix la il·luminació establerta per culpa de l'estat de la llumenera d'acord amb els programes i directrius establertes conjuntament entre el Contractista i l'Ajuntament. També es comprovarà i adequarà la estanquitat mitjançant l'adequada fixació de la junta de goma i es rentarà l'exterior de tot el capçal amb detergent i aigua eixugat amb un drap.

La neteja interior de llumeneres es farà cada vegada que es fa la neteja exterior, o cada vegada que l'estat de la llumenera ho requereixi per complir els nivells lumínics.

En cas necessari l'Ajuntament, podrà en casos concrets, exigir al contractista la neteja d'aquells punts que per la seva situació ho aconsellin, quan la seva il·luminació quedi reduïda en més d'un 20%, segons criteris del responsable del contracte.

La neteja de les llumeneres es realitzarà segons la metodologia que el contractista defineixi a la seva oferta. A la vegada que es realitzi la neteja, es comprovarà també l'estat de tots els components elèctrics i mecànics de la llumenera. En la neteja interior cal incloure el netejat de l'interior del conjunt òptic format pel reflector i la lent, amb gamussa i eixugat amb drap. En el cas de la lent, donada la seva conformació amb un estriat en la part inferior, el rentat s'haurà de fer amb raspall o estri adequat per aconseguir una neteja total.

En el cas de canelobres podrà obligar-se al desmuntatge de la llumenera si es comprova que l'interior no queda en bones condicions durant les operacions habituals.

En haver finalitzat l'actuació d'una instal·lació es remetrà a l'Ajuntament un informe, amb el format que determini el responsable de l'Ajuntament, on consti el número, localització i tipus de lluminàries que s'han netejat. Així com una medicació lumínica anterior i posterior de la zona, presa als mateixos punts.

A indicació del responsable de l'Ajuntament, el contractista restarà obligat a desmuntar les lluminàries que s'assenyalin per a la seva comprovació en el moment de la neteja; aquesta operació haurà de repetir-se a càrrec del contractista si s'observa que el tancament no ajusta bé o si s'aprecien zones que no quedin suficientment netes.

S'haurà de procedir també a la verificació i correcció, si s'escau, del portabombetes de manera que la bombeta quedi situada al focus de la paràbola reflectora.

### 2.6.11 Pintura, protecció, neteja i numeració de suports de punts d'enllumenat

Durant el termini en el que s'estigui redactant l'inventari per part del contractista serà necessari numerar cada punt de llum i cada quadre mitjançant la col·locació d'una plaqueta



### **Secretaria General**

metàlica totalment llegible des de terra i amb garanties de durabilitat de les següents característiques:

- Material: Sintètic, Polipropilè blanc brillant, adhesiu permanent especial per exteriors, resistent a la humitat i per superfícies galvanitzades.
- Mesures: 100mmx150mm (mínim).
- Impressió: La impressió de les dades i codi QR BIDI es farà amb un material de resina d'alta resolució, que garanteixi la durabilitat i fiabilitat de lectura a l'exterior.

Requeriments de col·locació.

- La etiqueta serà adhesiva i es col·locarà a una distància de la base suficient per evitar possibles efectes vandàlics i que al mateix temps ens permeti una lectura satisfactòria amb un dispositiu (telèfon mòbil, tablet o similar) de mercat.

La pintura dels suports està previst realitzar un mínim de 100 suports anualment, excepte aquells suports que per les característiques del material no ho necessitin, com per exemple les columnes galvanitzades. De totes maneres, en aquests casos es pintaran els primers 30cm per evitar que les aigües superficials de pluja, orins dels gossos, etc... corroïxin el suport, igualment es pintaran les parts que es vegin corroïdes.

Els suports que s'hagin de pintar, es netejaran i s'assecaran suficientment per tal d'aconseguir una bona adherència a la pintura (dues mans) i es podrà obligar a un nou pintat, en el cas que s'observi un mal acabat a les operacions habituals.

Es remetrà al responsable de l'Ajuntament un informe on constarà el número, localització i tipus de suports que s'han pintat, netejat, repassat i pintat, en finalitzar cada quadre.

Després de cada operació, el responsable de l'Ajuntament podrà efectuar les oportunes comprovacions i s'haurà de repetir l'operació, a càrrec del contractista, si s'observés un acabat deficient com a conseqüència de les mateixes.

Quan es realitza l'operació de pintura s'haurà de tornar a col·locar en el suport de punt d'enllumenat el/s número/s de punt/s de llum que sosté.

### **2.6.12 Neteja de papers enganxats a les columnes i quadres**

El contractista realitzarà trimestralment la neteja dels papers enganxats a les columnes, llumeneres i armaris dels quadres elèctrics, sense cost addicional. Aquest punt inclou els mitjans complementaris, tant de mà d'obra com de material.

### **2.6.13 Orientació de projectors**

El contractista realitzarà, a petició de l'Ajuntament o per suggerència pròpia, l'orientació de projectors.

### **2.6.14 Desratització de les instal·lacions**

Es portarà a terme la desratització de totes les instal·lacions; quadres de control, pericons de les conduccions i altres elements que sigui necessari tractar.

El productes utilitzats per dur a terme aquesta operació hauran de complir la legislació vigent en aquesta matèria i tanmateix:

- Garantiran la seva innocuïtat davant de possibles intoxicacions.



### **Secretaria General**

- Actuar sense conseqüències negatives sobre el medi ambient i sense impacte ecològic d'efectes irreversibles.
- No generar problemes de resistència o immunitat en les plaques tractades i actuar de forma eficaç davant d'aquelles que siguin resistents a altres preparats.
- Estar disponibles en formulacions adaptables a diferents condicions d'utilització i als diferents hàbitats de les plagues.
- No distorsionar el medi com a conseqüència de generar males olors, irritabilitat i corrosió de materials i superfícies.
- Estar homologats pels corresponents organismes i disposar dels corresponents registres d'acord amb la normativa.

## **2.7 PRESTACIÓ P3 – GARANTIA TOTAL**

L'ESE conservarà constantment en funcionament i en bon estat el material i els components de la instal·lació, fent les reparacions o reposicions que siguin necessàries, amb la major brevetat possible i sense necessitat de requeriment previ, qualsevol que sigui la causa que el motivi.

### **2.7.1 Reparació d'avaries**

El Contractista estarà obligat a la localització i reparació al seu càrrec de totes les avaries que es produeixin en les instal·lacions d'enllumenat públic (elèctriques, mecàniques, dels punts de llum, línies aèries, o del quadre de maniobra), incloent mà d'obra, mitjans i materials així com l'obra civil associada.

Els períodes màxims de temps que disposa el contractista per dur a terme les diverses reparacions són:

- Per un punt de llum apagat 24 h
- Si es tracta d'una zona apagada 12 h
- Per avaria amb risc d'accident, la intervenció per eliminar el risc s'ha de produir en el termini de 4 h.

Transcorregudes dotze hores de l'informe d'inspecció que detecti una avaria, s'haurà de comunicar al responsable de l'Ajuntament les causes de la mateixa. Les avaries que afectin a centres de comandament es repararan en el termini establert, encara que la seva posada en servei tingui caràcter provisional. Si l'avaría afecta a més de tres punts de llum, el termini es reduirà a 12 hores. El tractament, gestió i intercanvi de informació entre el Contractista i l'Ajuntament es farà necessàriament, mitjançant el programa informàtic de gestió adoptat per l'Ajuntament.

Si en altres tipus d'avaries la seva reparació exigís, per motius justificats, un major termini, s'informarà i es justificarà a l'Ajuntament.

### **2.7.2 Danys causats per tercers**

Les reparacions/reposicions degudes a danys causats per tercers (accidents o danys provocats per obres) seran realitzades d'acord a les següents condicions:

- Si els danys poden resultar perillosos per persones o béns, el contractista actuarà de forma immediata per treure el perill. Posteriorment es comunicarà la incidència a l'ajuntament.



### **Secretaria General**

- Si els danys causats no comporten perill per persones o béns, el contractista comunicarà la incidència a l'ajuntament, i s'esperarà a l'autorització dels serveis tècnics municipals per procedir a la reparació o substitució dels elements danyats.

Tots els danys causats per tercers aniran a càrrec del contractista, que rebrà el suport de l'ajuntament per realitzar les reclamacions que estimi necessàries davant del causant dels mateixos o les companyies d'assegurança que els cobreixin.

Per tal de poder realitzar una valoració d'aquests danys per part del licitador, s'estimen un nombre aproximat de punts de llum a substituir per aquest concepte de 24 a l'any.

### **2.7.3 Avaries per actes vandàlics o desastres naturals**

En el cas d'avaries provocades per actes vandàlics, fets malintencionats, o similars, el contractista tindrà igualment l'obligació de la seva detecció. En aquests casos el contractista presentarà un pressupost detallat dels treballs a realitzar a l'ajuntament (aplicant els preus de la P6), i s'esperarà a l'autorització dels STM per procedir a la seva reparació o substitució dels elements danyats. Un cop rebut el vistiplau municipal el contractista procedirà a la seva reparació en un màxim de 48h i posteriorment a emetre la factura corresponent.

En cas de conèixer-se la identitat del causant, el contractista facilitarà les dades per tal que l'Ajuntament faci la reclamació formal dels danys ocasionats a aquest o la seva companyia asseguradora així com col·laborarà en les gestions necessàries.

En cas d'avaries ocasionades per fenòmens meteorològics extraordinaris o desastres naturals fins a un 5% de l'import anual de manteniment se'n farà càrrec l'empresa en concepte de la P3, la resta es cobrirà a part aplicant els preus de la P6 posteriorment a l'aprovació del pressupost pertinent.

### **2.7.4 Altres actuacions de garantia total**

Es reposaran totes les làmpades i equips fosos, trencades o esgotades, sense cost addicional al servei de manteniment. Qualsevol punt de llum avariats o el flux lluminós del qual sigui inferior al mínim corresponent al final de la seva vida útil, haurà de ser reparat dels terminis establerts i en aquells casos en els que per la seva importància o singularitat ho requereixi, el termini fixat per l'Ajuntament.

Conforme es vagin substituint les làmpades i equips auxiliars en aquest concepte, es portarà un control de la data de reposició, amb la finalitat de controlar la duració dels mateixos i poder ser reinstal·lats en cas de no complir els temps mínims de duració de vida útil dels equips.

La reposició dels elements es realitzarà amb materials de les mateixes característiques i qualitats que els primitius, els quals seran comprovats pel tècnic de l'Ajuntament, qui podrà rebutjar els materials que no compleixin aquestes condicions.

Així mateix, les solucions adoptades en les feines de manteniment i reposició hauran de guardar l'estètica i uniformitat que la resta d'instal·lacions de l'àrea.

En el cas que l'Ajuntament consideri que el material que hagi de reposar-se és de característiques antiquades o inadequades a les circumstàncies del moment, podrà exigir a l'ESE que els substitueixi per productes ajustats a l'actual tecnologia.



### **Secretaria General**

L'ESE haurà de disposar del corresponent detector d'avaries subterrànies de forma que faciliti la ràpida determinació del punt on es troba i que eviti haver de descobrir canalització d'una longitud superior als tres metres.

L'empresa contractista remetrà setmanalment un comunicat d'avaries, accidents i altres incidències relacionades amb el manteniment correctiu, indicant les causes de les mateixes, la data de reparació així com la data de reparació prevista per aquelles que no van poder ser reparades "in situ".

L'ESE haurà de senyalitzar la via pública, d'acord amb les Ordenances Municipals i Reglament en vigor o amb les instruccions que rebi per part de l'Ajuntament, essent exclusivament seva la responsabilitat dels danys i perjudicis que puguin derivar-se per l'incompliment d'aquesta obligació, independentment de qualsevol altra responsabilitat civil o penal.

L'empresa contractista podrà controlar i vetllar per tal que no s'afecti a les instal·lacions d'enllumenat públic quan es facin obres a la via pública, sigui quina sigui l'actuació i l'empresa que les realitzi.

### **2.8 PRESTACIÓ P4 – OBRES DE MILLORA I RENOVACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS CONSUMIDORES D'ENERGIA**

Aquesta prestació correspon a la substitució de làmpades, equips i llumeneres per a la millora de l'eficiència i estalvi energètic i implantació del sistema de telelectura als quadres d'enllumenat.

L'auditoria de què es disposa, estableix les unitats de cada element de l'enllumenat públic que cal substituir.

L'annex 3.1 inclou un extracte de l'auditoria on es defineixen les actuacions incloses en el present plec.

Per major eficiència l'auditoria ha dictaminat que les substitucions de làmpades i equips que es portaran a terme seran totes per fonts del tipus Halogenurs metàl·lics.

Els criteris de substitució de llumeneres s'ha establert a l'auditoria en base a l'estat actual de les llumeneres i compliment de la normativa, als nivells lumínics determinats in situ i comparats amb els establerts en la normativa segons la classificació de zones determinada per l'auditoria i per tots aquells criteris que aquest altre document estableix.

Amb les substitucions de les llumeneres es procedirà a renovar el cablejat interior dels braços murals amb cable de 3x25mm<sup>2</sup> lliure de exaflorurs, extracció dels equips existents (condensador i reactància) i col·locació d'un nou fusible d'intempèrie i reconexió a la xarxa.

També inclou tot el petit material necessari com manigots per ajust de diàmetres dels suports, tornilleria, arandeles etc.

S'actuarà en els 60 quadres del municipi, per tal d'adequar-los a les necessitats que determina la nova normativa que s'aplicarà. Entre les actuacions que es portaran a terme destaca la necessitat d'instal·lar el sistema de Telegestió, amb el corresponent software als ordinadors municipals, així com l'adequació tant externa com interna que es consideren oportunes a l'auditoria.





### **Secretaria General**

També s'actuarà en 3.896 llumeneres (4.044 làmpades), les quals es veuran afectats per substitució de llumenera, làmpada i equip, o per qualsevol d'aquestes substitucions de manera individual i independent.

En l'auditoria i els seus annexes es poden consultar tots els criteris establerts, les dades de l'inventari actual de les instal·lacions i les actuacions a tots i cadascun dels punts de llum podent-se situar aquestes en els seus llistats i plànols.

Qualsevol aspecte referent als criteris de substitucions de cada zona queda perfectament definit en aquesta auditoria i els seus criteris seguiran essent vigents encara que hi hagués qualsevol error o omissió respecte la realitat física de qualsevol punt. No obstant el contractista podrà proposar, al seu càrrec, mesures de millora de l'eficiència de les instal·lacions.

La substitució de làmpades, equips i llumeneres i la implantació del sistema de telelectura es realitzarà segons allò establert a l'auditoria energètica i s'haurà de fer efectiu dins el termini de 6 mesos estipulat per la P4.

Les substitucions s'hauran de fer d'acord amb els tipus i fabricants que es detallen en l'annex número 3.2. Qualsevol modificació que es pretengui introduir haurà de fer-se mitjançant una petició per escrit a l'Ajuntament, i haurà d'estar aprovada per l'òrgan competent. Tanmateix, i prèviament a cada actuació, el contractista presentarà informe justificatiu que la solució adoptada s'ajusta a la realitat existent i assoleix els objectius plantejats en l'auditoria, tant a nivell luxomètric, com energètic, podent-se fer petits ajustos d'adaptació de manera justificada i de mutu acord amb els STM. Es poden considerar petits ajustos qualsevol millor adaptació a la realitat en modificació d'algun aspecte de l'inventari, auditoria o qualsevol altra dada de partida, així com intercanvi d'actuacions previstes entre diferents zones o punts de llum. De cada quadre, prèviament a la instal·lació de la solució prevista, es realitzarà replanteig in situ, s'avaluarà la idoneïtat de la solució prevista i es farà comprovació que els valors lumínics que s'obtidran s'ajusten als previstos en l'auditoria.

Serà necessari que el contractista presenti un pla d'actuació detallat que inclogui totes les actuacions de canvi de llumeneres, làmpades, etc... amb especificació del calendari d'execució, detall del procediment d'execució i tot allò necessari amb especial atenció als aspectes de seguretat i salut i de coordinació amb tècnics municipals i Policia Local. Aquest pla s'haurà d'aprovar per part de l'òrgan competent.

Mensualment, el contractista presentarà un informe de les substitucions realitzades i de les pendents de realitzar, amb una planificació detallada.

Per altra banda, tenint en compte que la finalitat del contracte és reduir el consum energètic, és imprescindible tenir coneixement real del consum detallat dia a dia i hora a hora. D'aquesta manera, es pot analitzar i determinar possibles anomalies en la instal·lació i poder-les adequar per tal de garantir el màxim d'eficiència en la instal·lació.

Per aquest motiu s'implantarà un sistema de telelectura a cadascun dels quadres d'enllumenat públic definits a l'annex núm. 3.1, per tal de portar un control real des de l'Ajuntament i de gestió per part de l'empresa contractista del contracte.

Les instal·lacions municipals d'enllumenat públic que estan legalitzades a dia d'avui i en les que la contractista hi realitzi qualsevol tipus d'actuació, aquesta empresa serà la responsable de tramitar i obtenir la corresponent modificació de la legalització de la instal·lació al seu càrrec.



## Secretaria General

Les instal·lacions municipals d'enllumenat públic que no estan legalitzades a dia d'avui i en les que la contractista hi realitzi qualsevol tipus d'actuació, caldrà que aquesta efectui un estudi de les necessitats per la seva legalització i presenti als tècnics municipals les seves necessitats i el seu cost, en base al quadre de preus dels Treballs complementaris, per analitzar la seva viabilitat, en un màxim de 4 mesos des de l'execució de les modificacions.

El contractista té la obligació d'ajustar el contracte amb la companyia subministradora a la potència final ajustada a les noves necessitats a fi d'ajustar el cost energètic segons el que preveu l'auditoria.

### 2.8.1 Substitució dels actuals elements d'il·luminació

Arrel de l'execució d'aquesta prestació està previst substituir una quantitat rellevant d'equips de les instal·lacions d'enllumenat públic. En relació a aquests equips l'empresa contractista seguirà el següent procediment:

- a) Inventariar totes els equips diferenciant tots aquells que es puguin reutilitzar i els que no.
- b) Els equips que no es puguin reutilitzar seran transportats al corresponent centre de tractament de residus autoritzat a càrrec del contractista. Aquest disposarà de tota la documentació de lliurament efectiu d'aquests materials.
- c) Per tots aquells equips que no hagin esgotat tota la seva vida útil i es puguin aprofitar es prioritzarà el seu reaprofitament en les instal·lacions de l'enllumenat públic del municipi. Per la resta es seguirà una de les següents opcions:
  - Es cediran a un programa de cooperació pel desenvolupament.
  - Es vendran a altres municipis seguint el procediment que es determini en el seu moment.
  - Podran ser emprats pel contractista segons el seu criteri.

En el seu moment el STM indicaran quin procediment seguir. En el cas que es generi algun ingrés econòmic, aquest revertirà íntegrament per l'Ajuntament en forma de reducció proporcional de la quota mensual que correspongui.

En tots els casos el contractista haurà de disposar de l'espai i la logística per l'emmagatzematge temporal d'aquests equips

## 2.9 PRESTACIÓ P5 – INVERSIONS EN ESTALVI ENERGÈTIC I ENERGIES RENOVABLES

A fi de perfeccionar el contracte es podran proposar, al inici del contracte i durant tota la durada del mateix, inversions econòmiques addicionals degudament detallades per millorar l'estalvi energètic i l'adopció de sistemes basats en energies renovables.

Les propostes en estalvi energètic hauran d'ésser complementàries a les proposades en el present plec i alhora també compatibles en els seus principis.

L'adopció d'energies renovables es poden emmarcar dins de l'àmbit de les darreres tecnologies en sistemes solars fotovoltaics o qualsevol altra nova tecnologia.

Aquestes instal·lacions seran estudiades, proposades, executades i finançades per consums de petit abast d'il·luminació, senyalització o similars i també mitjançant els estalvis o venda



### **Secretaria General**

d'energia renovable, aconseguits dins del període de vigència del contracte, i no tindran repercussió econòmica sobre el preu d'aquest contracte.

El contractista presentarà, com a mínim anualment una nova proposta d'execució adjuntant una memòria tècnica formada, com a mínim, per un estudi energètic, estudi tècnic-econòmic, pla d'execució i possibles condicions per la seva execució. Cadascuna d'aquestes propostes s'haurà d'aprovar en cas que l'Ajuntament la vulgui portar a terme.

La Prestació P5 serà estudiada en cada cas pels tècnics municipals a través de la Memòria Tècnica que presentarà l'empresa contractista. En aquesta es determinarà el preu, en el cas que correspongui, així com tots aquells aspectes que els tècnics municipals considerin necessaris pel seu correcte anàlisi. Aquesta prestació no ha de suposar cap major cost per l'Ajuntament, sinó que en tot cas es finançarà a càrrec dels estalvis futurs d'energia assolits.

## **2.10 PRESTACIÓ P6 - TREBALLS COMPLEMENTARIS**

Aquestes feines corresponen a operacions de renovació de la xarxa, nous punts de llum, trasllats de punts de llum, instal·lacions provisionals, instal·lacions per a festes, de Nadal, activitats diverses, nous punts de llum, reparació d'averies produïdes per actes vandàlics, adequacions de les instal·lacions a normativa, etc.

Atenent al caràcter contractual d'aquestes feines el contractista queda obligat a acceptar la seva execució, sempre prèvia aprovació per part de l'òrgan competent del pressupost dels treballs elaborat a partir dels preus unitaris ofertats pel Contractista (annex 3.3).

Pel que fa als possibles materials no inclosos en el llistat de preus d'aquest plec i en l'oferta del contractista el preu que es facturi es podrà utilitzar el barem de preus de l'ITEC degudament afectat per la baixa i no podrà ser superior al 80% del PVP.

L'Ajuntament garantirà que aquestes operacions seran encarregades a l'empresa contractista llevat que pugui assolir un millor preu, cas en que l'Ajuntament es reserva el dret a contractar una altra empresa instal·ladora, el contractista a acceptar-ho i en tot cas a supervisar les actuacions.

### **2.10.1 Remodelació d'instal·lacions o columnes**

Quan segons criteris dels Serveis Tècnics Municipals, l'estat d'una instal·lació aconselli ser renovada, total o parcialment, per raons de seguretat o d'economia, aquesta podrà efectuar-se d'acord amb el pressupost elaborat pel Contractista i que prèviament haurà d'estar aprovat per l'òrgan competent. El contractista podrà proposar la renovació d'instal·lacions, justificada tècnica i econòmicament, i seran els STM, els que decidiran si procedeix.

En cas que la renovació suposi una millora en l'economia del contracte pel contractista, la mà d'obra de les tasques serà al seu càrrec.

### **2.10.2 Adequació de les instal·lacions a la normativa vigent**

Es consideren treballs inclosos en aquest apartat aquells que es generen com a resultat de les inspeccions que realitza el Departament d'Indústria i Energia de la Generalitat de Catalunya mitjançant les Entitats d'Inspecció i Control per donar compliment als diferents reglaments vigents, així com els treballs que es generin per a l'adequació a la Llei 6/2001 d'ordenació ambiental per a la protecció del medi nocturn.



## Secretaria General

Quan l'obsolescència d'una instal·lació sigui evident i sota la supervisió i autorització del responsable de l'Ajuntament, es podrà exigir al contractista:

- Que desconnecti la part de la instal·lació afectada per l'obsolescència de la resta de la instal·lació.
- Que retiri els elements que puguin constituir un perill, a criteri del responsable de l'Ajuntament.
- Que efectui la nova instal·lació de forma provisional o definitiva, d'acord amb el responsable de l'Ajuntament.

Els elements afectats per la variació de la instal·lació dependran de l'estat de cadascun d'ells i no serà precís que es renovi simultàniament tota ella.

### 2.10.3 Actuacions puntuals

Per a aquests conceptes s'inclouen els treballs de canvi de potència, retirada, reposició i desplaçament de punts de llum.

Aquestes operacions es realitzaran tant per iniciativa municipal com per a petició de tercers, prèvia autorització dels Serveis Tècnics Municipals.

Aquest punt també inclou els mitjans complementaris, tant de mà d'obra com de material que sol·liciti l'Ajuntament per trasllats, proves de laboratori, retirada de pancartes, enceses i apagades esporàdiques, connexions d'elements o altres instal·lacions de qualsevol tipus a la xarxa d'enllumenat públic, etc.

### 2.10.4 Instal·lacions provisionals

Es consideren instal·lacions provisionals:

- Instal·lacions o actes promoguts per l'Ajuntament o altres entitats, sempre amb l'autorització municipal i a petició de l'Ajuntament.
- Trasllats, instal·lacions, per obres realitzades pel mateix Ajuntament o altres entitats, amb autorització municipal, i sempre a petició de l'Ajuntament.

### 2.10.5 Enllumenat festiu i de Nadal

En la celebració d'actes festius, esportius, culturals, o qualsevol altre naturalesa que l'Ajuntament consideri d'interès general, l'ESE serà responsable del perfecte funcionament de les instal·lacions del seu enllumenat ornamental durant el desenvolupament dels mateixos a la zona que s'indiqui i pel temps que es determini.

L'Ajuntament podrà facilitar a l'ESE els elements i components de les instal·lacions de l'enllumenat ornamental, i l'ESE es podrà fer càrrec de l'adequació, muntatge i desmuntatge de les instal·lacions dels mateixos en base al pressupost presentat i si aquest resulta aprovat pels STM.

Això podrà incloure, depenent de les característiques de cada esdeveniment, la inspecció prèvia de la instal·lació i esmena de les deficiències detectades, variacions en l'horari de funcionament, el tancament parcial o total de la instal·lació i el muntatge i/o desmuntatge de determinats elements, així com d'instal·lacions provisionals d'enllumenat en actes lúdics o



**Secretaria General**  
festius.

**2.10.6 Noves instal·lacions.**

Opcionalment, l'Ajuntament podrà encarregar treballs corresponents a aquelles instal·lacions noves de petit i mitjà abast, no previstes en aquests moments, que sigui necessari realitzar en el futur. Els treballs s'abonaran en base als preus ofertats en la present licitació.

**2.10.7 Material derivats de les reparacions de la garantia total**

Aquests materials que segons la garantia total siguin de cobrament independent seran abonats en base al quadre de preus de l'annex 3.3 afectat per la baixa d'adjudicació.

**2.10.8 Forma de prestació i programa de treball**

En funció de la magnitud de les actuacions a realitzar, o per requeriment exprés dels Serveis Tècnics Municipals, el Contractista estarà obligat a presentar, abans de començar els treballs, un pla d'execució que serà sotmès a l'aprovació de l'òrgan competent. Un cop aprovat, el pla adquirirà caràcter contractual.

Abans d'iniciar l'obra es procedirà al replanteig de la mateixa sobre el terreny, existint la possibilitat de realitzar modificacions parcials, tant en aquell moment, com durant l'execució dels treballs sempre que ambdues parts estiguin d'acord.

L'obra haurà de finalitzar en la data establerta, ja sigui la data inicialment prevista o la determinada en una posterior ampliació del termini.

El Contractista posarà a disposició del responsable de l'Ajuntament un llibre d'obra en el que periòdicament s'anotarà l'execució i les variacions que puguin ocórrer.

Amb l'objecte de complir allò especificat en l'apartat anterior, el Contractista haurà d'organitzar uns grups de treball que actuaran bàsicament durant la jornada diürna. Aquests grups seran independents al grup que es dediqui al manteniment de la xarxa d'enllumenat.

Aquests grups de treball hauran d'estar capacitats per a efectuar la instal·lació completa de punts de llum, incloent obra civil.

**2.10.9 Control de materials**

Tots els materials hauran de ser de primera qualitat, per això és necessari que una vegada adjudicada l'obra el Contractista presenti al responsable de l'Ajuntament de la mateixa els catàlegs i certificats d'homologacions i tota la informació que es sol·liciti sobre el material.

No s'utilitzarà cap material que no hagi estat prèviament acceptat pel responsable de l'Ajuntament.

Parets del Vallès, 6 de juny de 2013

Enric Moran Boix

Enginyer municipal



**Secretaria General**

**ANNEX 3 ANNEXES INFORMATIUS**

**ANNEX 3.1 Prestació P4- Obres de millora i renovació de les instal·lacions d'enllumenat públic**

**ANNEX 3.2 Quadre resum de totes les tipologies d'enllumenat i els nivells lumínics esperats**

**ANNEX 3.3 Quadre de preus de la Prestació P6**