



Ajuntament de Parets del Vallès

CONSELL ESCOLAR MUNICIPAL DE PARETS DEL VALLES

CAPITOL 1

OBJECTIUS

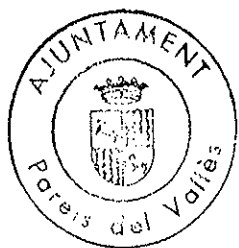
L'objectiu del Consell Escolar Municipal és el de ser un organisme de participació i consulta en la programació educativa i de qualsevol aspecte relacionat amb l'ensenyament de nivell no universitari dins l'àmbit municipal, que canalitzi aquest cap a l'administració educativa que correspongui.

CAPITOL 2

FUNCIONS DEL CONSELL MUNICIPAL

El caràcter d'organisme participatiu de la Comunitat Educativa Local en la programació de l'ensenyament no universitari es realitzarà mitjançant les funcions pròpies del Consell Escolar Municipal: assessorament, consulta, proposta i informació en les qüestions següents:

- a) Rebre informació sobre els llocs escolars que s'han de crear, substituir o suprimir dins el municipi per aconseguir l'accés de tots els ciutadans a nivells educatius i culturals que els permeti la seva realització personal i social, es a dir la confecció del mapa escolar educatiu del nostre municipi.





Ajuntament de Parets del Vallès

b) Afavorir l'ocupació real dels alumnes de la localitat amb la finalitat d'afavorir l'ocupació real de les places escolars i de millorar el rendiment educatiu. Discussió dels problemes que afecten a la Comunitat Educativa durant el curs.

c) Proposta d'accions compensatòries per corregir les desigualtats provinents del context econòmic, social i cultural de l'alumne.

d) Ser consultat sobre l'emplaçament, construcció, renovació i manteniment dels centres públics d'ensenyament.

e) Foment de les activitats que tendeixin a millorar la qualitat educativa en la renovació pedagògica i amb els principis d'escola activa per anar tendint a una escola democràtica, científica, crítica, lliure i no discriminatòria.

f) Rebre informació sobre la dotació de pressupostos i d'ampliació de plantilles dels centres del municipi.

g) Propostes de convenis i acords de competències delegades que millorin la qualitat del servei educatiu dins l'àmbit del municipi.

h) Les actuacions i les normes municipals que afecten serveis educatius complementaris i escolars amb incidència en el funcionament dels centres docents.

i) Les competències educatives que afecten l'ensenyament no universitari i que la legislació atorga als municipis.





Ajuntament de Parets del Vallès

j) Els Consells Escolars, tenen dret a ser informats per l'Administració Educativa que correspongui, sobre qualsevol tema en relació amb l'acció educativa dins del municipi.

CAPITOL 3

COMPOSICIO DEL CONSELL ESCOLAR MUNICIPAL

A. En aplicació de la base 2.3 del capítol 1 de l'annex del Decret 404/1987 de 22 de desembre, el qual fixa que els municipis amb més de cinc centres educatius i menys de setze tindran un Consell compost per 33 membres, i atès les característiques d'organització educativa del nostre municipi, es fixa en 33 el nombre de vocals pel Consell Escolar Municipal de Parets del Vallès.

B. En compliment del contingut del Decret 404/1987, i en especial del contingut de les bases 3, 4, 6.1, 8, 9, 10 i 13 del capítol 1 de l'annex queda garantida la participació del sector, de la següent forma:

3.1.- AJUNTAMENT, 6 membres:

Que seran regidors i nomenats pel ple de l'Ajuntament, d'acord amb la seva composició política.

3.2.- MESTRES I PROFESSORS, 6 membres:

Tres en representació del professorat que forma part dels Consells Escolars dels centres d'escoles Bressol, EGB, FP, BUP (dos del sector públic i un del sector privat).





Ajuntament de Parets del Vallès

Tres membres en representació dels Sindicats representatius del sector a la localitat (dos del sector públic i un del sector privat).

Si no hi ha associacions en aquest sector, (base 9 del capítol 1), seran escollits tots els vocals del sector, d'entre el professorat que forma part dels Consells Escolars dels centres d'escoles Bressol, EGB, FP i BUP (quatre pel sector públic i dos pel sector privat).

3.3.- PARES I MARES D'ALUMNES, 6 membres:

Tres en representació dels pares i mares d'alumnes que formen part dels Consells Escolars dels centres d'escoles Bressol, EGB, FP i BUP (dos del sector públic i un del sector privat).

Tres en representació per les associacions representatives del sector a la localitat (APA) (dos pel sector públic i un pel sector privat).

3.4.- ALUMNES: 6 membres:

Tres en representació dels alumnes que formen part dels Consells Escolars dels centres d'EGB, FP i BUP (dos pel sector públic i un pel sector privat).

Tres membres en representació dels Sindicats i Associacions representatives del sector a la localitat (dos pel sector públic i un pel sector privat).

Si no hi ha associacions en aquest sector (base 9 del capítol 1), seran escollits tots els vocals del sector entre l'alumnat que forma part dels Consells Escolars dels centres d'EGB, FP i BUP (quatre pel sector públic i dos pel sector privat).





Ajuntament de Paredes del Vallès

3.5.- ADMINISTRACIÓ I SERVEIS: 3 membres

Tres representats del personal d'administració i serveis que forma part dels Consells Escolars dels centres d'escoles Bressol, EGB, FP i BUP (dos pel sector públic i un pel sector privat).

3.6.- DIRECTORS I TITULARS DELS CENTRES: 6 membres.

Atès el que disposa la base 6.3. del capítol 1, aquest sector queda representat per 3 membres en representació dels directors dels centres públics, d'escoles Bressol, EGB, FP i BUP i escola d'Adults, garantint la representació de tots els nivells.

Tres membres en representació dels titulars dels centres privats d'escoles Bressol, EGB, FP i BUP.

3.7.- Els representants de les escoles Bressols, provisionalment, podran ésser membres amb veu, però no amb vot, mentre no siguin incorporades al sistema educatiu.

CAPITOL 4

ALTRES DISPOSICIONS

Els Serveis Territorials del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya (base 12 capítol 1) podran designar fins un màxim de tres representants a les sessions del Consell Escolar Municipal.





Ajuntament de Parets del Vallès

El nomenament i cessament dels vocals del Consell Escolar de Parets del Vallès s'efectuarà per acord de l'Ajuntament en Ple, en el cas dels representants de la Corporació Municipal i per Decret de l'Alcaldia en la resta de vocals elegits directament per cada sector.

Els membres del Consell Escolar de Parets del Vallès, ho seran per un període de dos cursos escolars renovant-se per meitats a fi de cada curs. No obstant això, qualsevol membre pot causar baixa per un dels motius següents:

Per renúncia del propi interessat.

Per proposta de nou nomenament per part del mateix sector que l'havia proposat.

Per deixar de formar part del Consell Escolar del seu propi centre, quan aquesta circumstància havia possibilitat el seu nomenament.

CAPITOL 5

ORGANS DE GOVERN

El Consell Escolar de Parets del Vallès queda estructurat pel següents Òrgans de Govern: President, Secretari, Plenari del Consell, Comissió Permanent i Comissió de Treball.

5.1.- EL PRESIDENT:

La presidència del Consell Escolar de Parets del Vallès, recau en l'alcalde de Parets, que podrà delegar en un regidor mitjançant la corresponent disposició de l'Alcaldia.





Ajuntament de Parets del Vallès

Son funcions del president:

- a) Convocar, presidir, suspendre i aixecar les reunions, moderar els debats i derimir els empats amb vot de qualitat.
- b) Fixar l'ordre del dia.
- c) Ostentar oficialment la representació del Consell en tots els actes i procediments que calgui.
- d) Vetllar per l'execució dels acords que s'hagin prè.
- e) Signar els escrits oficials.
- f) Autoritzar l'assistència al plenari, comissió permanent o comissió de treball de persones de reconeguda vàlua o coneixements específics quan el tractament d'un tema concret ho faci aconsellable.

5.2.- EL SECRETARI:

Actuarà com a secretari del Consell, el secretari de l'Ajuntament, que podrà delegar...

Són funcions del Secretari:

- a) Assistir amb veu però sense vot a les sessions pel plenari del consell, comissió permanent i comissió de treball.
- b) Aixecar actes de les reunions i custodiar tota la documentació del Consell.
- c) Certificar els acords amb el vist-i-plau del president, tramitar i arxivar la correspondència i documentació.
- d) Vetllar perquè les trameses de documentació arribin oportunament.





Ajuntament de Paredes del Vallès

e) Elaborar la memòria anual de les activitats desenvolupades pel Consell, els estudis realitzats i les propostes aprovades.

5.3.- EL PLENARI DEL CONSELL:

El Plenari del Consell queda constituït per la totalitat dels membres a què fa referència a la Composició del Consell Escolar.

Són funcions del Plenari del Consell, les següents:

- a) Aprovar el Règim Interior que concreti i amplii el contingut del present Reglament.
- b) Elegir els membres de la Comissió Permanent.
- c) Aprovar la creació, composició, contingut, competències i duració de les Comissions de Treball.
- d) Aprovar els programes d'actuació del propi Consell.
- e) Aprovar la memòria anual elaborada pel secretari.
- f) Demanar informació i documentació sobre qualsevol matèria o actuació que afecti el camp d'actuació del Consell.
- g) Elevar informes i propostes a la Generalitat de Catalunya, a l'Ajuntament de Paredes del Vallès i a qualsevol altra administració educativa sobre qüestions relacionades amb les seves competències.





Ajuntament de Parets del Vallès

h) Elaborar quantes planificacions, actuacions i informes li siguin delegades o demanades per l'Ajuntament de Parets del Vallès.

i) Estudiar i debatre les propostes que li presenti la Comissió Permanent i les Comissions de Treball.

5.4.- LA COMISSIO PERMANENT

La Comissió Permanent queda composta pels següents membres:

a) President, que serà el mateix del Consell.

b) El Secretari, que serà el mateix del Consell.

c) Un nombre de Vocals no inferior a 5 ni superior a 9, escollits pel Plenari entre els seus membres.

La Comissió Permanent queda facultada per exercir les competències següents:

a) Proposar el calendari de sessions del Plenari del Consell.

b) Aportar propostes de temes d'Ordre del dia.

c) Preparar temes, informes, propostes i estudis per a ser presentats en el Plenari.

d) Portar a terme els encàrrecs que li hagin estat escomanats pel Plenari.

e) Elaborar la proposta de règim interior que aprovarà el Plenari.

f) Assessorar el Secretari en l'elaboració de la memòria anual.





Ajuntament de Parets del Vallès

5.5.- LES COMISSIONS DE TREBALL:

Les Comissions de Treball són unes comissions específiques per portar a terme una funció concreta.

Com a mínim hi hauràn les següents comissions:

- Comissió redacció memòria anual.
- Comissió relacions intercentres.
- Comissió programació-construcció d'equipaments.

La seva composició, contingut i duració vindrà donada per l'acord del Plenari del Consell.

CAPITOL 6

FUNCIONAMENT

El Consell Escolar de Parets del Vallès es regirà en el seu funcionament per la normativa següent:

Llei de Procediment Administratiu, títol I, capítol 2, sobre òrgans col·legiats.

Llei 25/1985 i Decret 404/1987 reiteradament esmentats.

L'articulat fixat per aquest mateix Reglament.

Les normes reflectides en el seu dia en el Règim Intern que sigui aprovat pel Plenari del Consell i que podrà concretar i interpretar el contingut del present Reglament.





Ajuntament de Parets del Vallès

6.1. SESSIONS DEL PLENARI I LES COMISSIONS: El Plenari del Consell es reuneix de forma ordinària una vegada al trimestre més una reunió a principis del curs escolar i una altra a l'acabament.

La Comissió Permanent es reuneix de forma ordinària dues vegades al trimestre, i una d'elles, en tot cas, abans del Plenari.

Les convocatòries extraordinàries del Plenari del Consell o de la Comissió Permanent ho podran ser a iniciativa del President o per sol.licitud d'un terç com a mínim de l'Organisme corresponent.

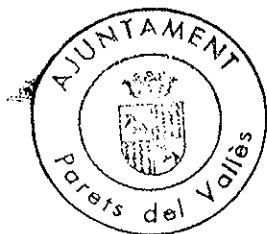
El règim de reunions de les Comissions de Treball vindrà marcat per acord dels seus membres i en atenció a les directrius marcades pel Plenari en el moment de la seva creació.

6.2. CONVOCATORIES: La convocatòria de les reunions serà lliurada a tos els membres del Plenari o Permanent amb un mínim de 48 hores d'anticipació.

La convocatòria serà per escrit i amb constància expressa de l'Ordre del dia.

A la convocatòria acompanyarà l'acta - o actes - de la reunió anterior, així com altres documentacions sobre els temes objecte de la reunió.

6.3. QUORUM I VOTACIONS: Per tal que qualsevol reunió sigui considerada vàlida en primera convocatòria cal que en el moment de la constitució de la reunió hi estiguin presents, la meitat més un dels seus membres de ple dret. La possibilitat de reunions en segona convocatòria seria regulada pel Règim Intern.



C.I.F. P0415300H C/ Major, 2-4 Tel. 882 78 00



Ajuntament de Paredes del Vallès

Donat el caràcter participatiu del Consell, es potenciarà el diàleg i el debat i es mirarà d'arribar a decisions consensuades. No obstant això, en cas de desacord les decisions es prenen per majoria simple, fora del cas d'una abstenció majoritària que obligaria a continuar les deliberacions o passar el tema a una reunió posterior.

Les votacions es realitzaran a mà alçada fora del cas que la 1/5 part dels assistents sollicités votació secreta.

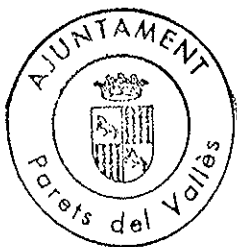
Els vots són personals i intransferibles.

CAPITOL 7

DISPOSICIONS TRANSITORIES

Per tal de procedir a la renovació per meitat dels membres del Consell en el curs 1989-90, es procedirà a una nova elecció o ratificació dels membres del Consell i d'acord amb la normativa de règim interior que en el seu dia sigui aprovada pel Plenari.

En cas de no cobrir-se alguna plaça de les corresponents a les Associacions representatives de pares i mares d'alumnes, mestres, professors, alumnes o personal d'administració i serveis, la



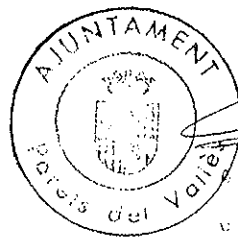


Ajuntament de Parets del Vallès

seva vacant serà coberta pel següent candidat més votat del seu propi sector.

Parets del Vallès, novembre 1988.

... AJUNTAMENT DE Parets del Vallès ...
... 21 de novembre 1988 ...
El Secretari, Lluís ...



... definitivament per l'Ajuntament ...
... 2 de desembre de 1988 ...
El Secretari, ...

