



Ajuntament de Parets del Vallès

**REGLAMENT REGULADOR PREINSCRIPCIÓ  
ESCOLES BRESSOL**

**2010**



## **REGLAMENT REGULADOR PREINSCRIPCIÓ ESCOLES BRESSOL**

*(Aprovada definitivament pel Ple de l'Ajuntament de 11 de març de 2008, publicada al BOP número 69, de 20 de març de 2008, i publicada al DOG número 5097, de 26 de març de 2008. Esdevingut aprovat definitivament el 30 d'abril de 2008)*

### **REGLAMENT QUE REGULA LES NORMES DE PREINSCRIPCIÓ I MATRÍCULA DE L'ALUMNAT DE LES ESCOLES BRESSOL SUFRAGADES AMB FONTS PÚBLIC DE PARETS DEL VALLÈS**

---

#### EXPOSICIÓ DE MOTIUS

D'acord amb el Decret 282/2006, de 4 de juliol, que regula el primer cicle de l'educació infantil (0-3 anys) i els requisits dels centres i, en concret, l'article 20 del citat Decret que estableix la possibilitat de delegar unes determinades competències als ajuntaments.

L'Ajuntament de Parets del Vallès ha assumit la competència en matèria d'admissió d'alumnat del primer cicle d'educació infantil dels centres públics, així com la relacionada amb les consells de participació de les escoles bressol mitjançant conveni aprovat pel Ple Municipal en sessió celebrada en data 11 de març de 2008

El Decret 75/2007, de 27 de març, a la Disposició Addicional quarta, estableix que els ajuntaments que han assumit la competència en matèria d'admissió d'alumnat del primer cicle d'educació infantil dels centres públics es regiran pels criteris establerts en aquest Decret i per la resta que estableixin en exercici de les seves competències i podran elaborar el seu propi barem per a cada un d'ells.

---

## **ÍNDEX**

Article 1. Objecte .....	3
Article 2. Condicions d'edat per a l'admissió .....	3
Article 3. Oferta de places i calendari del procés de preinscripció .....	3
Article 4. Publicitat .....	3
Article 5. Criteris d'admissió .....	3
Article 6. Procediment d'adjudicació de plaça .....	5
Article 7. Matrícula .....	5
Article 8. Matrícula dels infants en llistes d'espera .....	5
Article 9. Presentació de recursos .....	6
ANNEX I .....	7



### **Article 1. Objecte**

Aquestes normes regulen l'admissió d'infants de les escoles bressol de la ciutat finançades amb fons públics.

S'entén per servei d'escola bressol aquell que té per objecte l'atenció educativa apropiada als infants de 0 a 3 anys, de conformitat amb la normativa aplicable.

Queden exclosos de la present regulació el servei de menjador i els altres serveis que existeixen o puguin existir a les escoles bressol municipals.

### **Article 2. Condicions d'edat per a l'admissió**

Podran ser admesos els infants que no hagin complert, o que no compleixin, tres anys durant l'any natural en què es sol·liciti la incorporació.

Per a ser admès l'infant ha de tenir, com a mínim, complerts els quatre mesos d'edat l'1 de setembre de l'any natural en què es sol·liciti la incorporació. (Decret 75/2007, article 18)

En cap cas no s'admetran sol·licituds de preinscripció respecte dels no nascuts abans que finalitzi el període de presentació de sol·licituds.

### **Article 3. Oferta de places i calendari del procés de preinscripció**

Cada curs escolar l'Ajuntament de Parets del Vallès farà pública l'oferta de places escolars de les escoles bressol sufragades amb fons públics.

Cada curs escolar l'Ajuntament fixarà, mitjançant acord de la Junta de Govern Local, per a cada centre:

- El calendari del procés de preinscripció i admissió d'alumnes, així com el lloc, el dia i l'hora del sorteig públic
- Els llocs i horaris de presentació de les sol·licituds de preinscripció
- Els criteris d'admissió, llur puntuació i la documentació a aportar en fer la preinscripció per a cada curs escolar que actualitzarà anualment l'Annex 1.

### **Article 4. Publicitat**

Cada curs escolar l'Ajuntament, a través de la direcció exposarà al públic, en els diferents centres, un anunci en el que hi figurarà la informació a què es refereix l'article anterior.

### **Article 5. Criteris d'admissió**

Seràn criteris d'admissió els que fixa en aquest Reglament l'Ajuntament, així com els que venen establerts pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, que són els següents:



### **Criteris generals**

Existència de germans o germanes escolaritzats al centre educatiu o de pares o tutors legals que hi treballen

Proximitat del domicili de l'alumne o alumna o, si s'escau, proximitat del lloc de treball de la persona sol·licitant.

Renda anual de la unitat familiar

Discapacitat de l'alumne o alumna, pare, mare, tutor, o un germà o una germana

Sol·licitud conjunta de dos o més germans

### **Criteris complementaris**

Formar part de família nombrosa o monoparental

Tenir una malaltia crònica de l'alumne o alumna que afecti al seu sistema digestiu, endocrí o metabòlic, inclosos els celíacs.

### **Als efectes anteriors, i quan escaigui, es tindrà en compte el següent:**

**Unitat familiar:** S'entén per unitat familiar el conjunt de persones que conviuen unides amb l'alumne per vincle de consanguinitat o afinitat fins a segon grau, incloent-hi les persones unides als progenitors per matrimoni o anàloga relació d'afectivitat. Quan l'infant estigui sota tutela o guarda legals o sota guarda de fet, la unitat familiar estarà integrada pel tutor o guardador, legal o de fet, el seu cònjuge o persona unida per anàloga relació d'afectivitat i els altres parents per consanguinitat o afinitat de primer grau.

**Recursos econòmics de la unitat familiar:** Es prendrà en consideració aquest criteri en el cas que el pare, mare, tutor o tutora, siguin beneficiaris de l'ajut de la renda mínima d'inserció. El període a considerar serà l'any natural immediatament precedent a l'obertura del procés de preinscripció.

**Proximitat del domicili de l'alumne:** Es prendrà en consideració el domicili de l'alumne i el dels seus dos progenitors o, si és el cas, el del progenitor i persona unida per matrimoni o anàloga relació d'afectivitat.

Quan l'infant estigui sota tutela o guarda legals o sota guarda de fet, el domicili a considerar serà el de l'alumne i el del tutor o guardador, legal o de fet, i el seu cònjuge o persona unida per anàloga relació d'afectivitat.

Pel que fa a la proximitat del domicili, el municipi es considera zona única.

**Proximitat del lloc de treball:** Es prendrà en consideració el lloc de treball situat al municipi de Parets del Vallès. A aquests efectes, es tindrà en compte el lloc de treball dels progenitors, tutors o guardadors legals o de fet.

**Existència de germans o germanes matriculats al centre:** S'entén que l'alumnat té germans o germanes matriculats al centre quan aquests hi són matriculats en el moment en què es presenta la sol·licitud d'admissió.

**Existència de pares o tutors legals que treballen al centre educatiu:** S'entén que un pare, mare o tutors legals hi treballen quan en el moment de presentar la sol·licitud de preinscripció exerceixen en el centre una activitat continuada emparada amb un contracte laboral o administratiu amb el titular del centre.

**Discapacitat de l'alumne o alumna, pare, mare o germans:** Quan l'alumne o alumna acrediti una discapacitat de grau igual o superior a 33%, o quan el pare, la mare, tutor o tutora, un germà o germana de l'alumne o alumna acrediti una discapacitat igual o



superior al 33% També es consideren afectats per una discapacitat en grau igual o superior al 33% els pensionistes de la seguretat social que tenen reconeguda una pensió d'incapacitat permanent en el grau de total, absoluta o gran invalidesa i els pensionistes de classes passives que tenen reconeguda una pensió de jubilació o de retir per incapacitat permanent per al servei o inutilitat.

**Condicció legal de família nombrosa o monoparental:** s'aplicarà aquest criteri sempre que l'infant formi part de família nombrosa o monoparental.

**Malaltia crònica de l'alumne:** es prendrà en consideració aquella malaltia acreditada amb un informe emès per un metge o metgessa del sistema públic de salut o amb un certificat mèdic oficial amb signatura legalitzada pel Col·legi de Metges.

### **Article 6. Procediment d'adjudicació de plaça**

Per ordenar les sol·licituds d'admissió i gestionar els llocs escolars del centre quan el nombre de sol·licituds és superior a l'oferta, s'apliquen:

Els criteris generals de prioritat.

Si escau, els criteris complementaris, d'acord amb el barem establert a l'Annex 1 d'aquest Reglament.

En cas d'empat de puntuació es realitzarà un sorteig per tal d'establir l'ordre corresponent. D'una bossa amb les xifres del 0 al 9 es fan nou extraccions consecutives, introduint de nou cada xifra a la bossa després de cada extracció. Així s'obtenen les xifres primera, segona, fins a la novena, d'un nombre entre 000.000.000 i el 999.999.999. Aquest nombre es divideix pel nombre total de sol·licituds i s'obté el quocient i el residu. Es pren com a resultat del sorteig el nombre següent al residu de la divisió.

Per resolució del Regidor d'Educació es declararan aprovades les llistes definitives.

### **Article 7. Matrícula**

Les matrícules dels infants inclosos a les relacions definitives que siguin adjudicataris de plaça, hauran de formalitzar-se dins el període que s'indiqui en l'anunci.

La no formalització de la matrícula determinarà la baixa automàtica en la relació definitiva, amb pèrdua del dret a la plaça adjudicada, sense necessitat de prèvia comunicació a l'interessat.

Durant el període oficial de preinscripció i matrícula s'oferirà, als que no hagin obtingut plaça en l'escola bressol municipal triada en primera opció, la possibilitat de matricular-se en l'escola triada en segona o tercera opció si hi ha vacants del grup que li correspon. L'alumne haurà d'estar durant tot el curs al mateix centre educatiu i no podrà canviar d'escola fins el curs següent.

### **Article 8. Matrícula dels infants en llistes d'espera**

Un cop s'han assignat totes les places, es formarà una llista d'espera a cada escola bressol, amb els alumnes que han quedat sense plaça



Les sol·licituds fora de termini s'incorporaran per rigorós ordre d'entrada a la llista d'espera del centre que correspongui

Quan es produeix una baixa en una escola bressol, l'ordre d'admissió per obtenir plaça serà:

- Sol·licitud feta al centre on s'ha produït la baixa, de la seva llista d'espera per ordre de puntuació.
- Sol·licituds fetes als altres dos centres per ordre de puntuació.
- Sol·licituds fora de termini per data de sol·licitud.

Les matrícules dels infants inclosos a les llistes d'espera als quals correspongui cobrir baixes, hauran de formalitzar-se dins el termini màxim de cinc dies hàbils des de la comunicació a les famílies.

Si la comunicació amb la família fos impossible o la resposta fos negativa, comportaria la baixa automàtica de la llista d'espera, amb pèrdua del dret a la plaça destinada a ser coberta.

La no formalització de la matrícula determinarà la baixa automàtica en la llista d'espera, amb pèrdua del dret a la plaça destinada a ser coberta, sense necessitat de nova comunicació a l'interessat.

La llista d'espera serà efectiva fins al febrer del curs vigent. A partir d'aquest mes les incorporacions seran per atendre casos d'urgència prèvia valoració de serveis socials.

### **Article 9. Presentació de recursos**

Contra la relació d'alumnat definitivament admès es podrà interposar recurs potestatiu de reposició, dins el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la seva publicació.

També podrà interposar-se directament recurs contenciós administratiu, dins el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la seva publicació.

L'anterior s'entén sense perjudici de qualsevol altre recurs que els interessats estimin més adient.

### **DISPOSICIÓ ADDICIONAL**

Pel que fa a allò no regulat en aquest Reglament s'estarà a la normativa establerta per la Generalitat de Catalunya.



## ANNEX I

### Barem i calendari de preinscripció i matrícula del curs 2008-2009

#### Barem d'adjudicació de places curs 2008-09

---

##### CRITERIS GENERALS PRIORITARIS

Existència de germans o germanes matriculats en el moment de presentar la sol·licitud de preinscripció o de pares o tutors legals que treballin a les escoles bressol municipals	40 punts
Proximitat del domicili	75 punts
Domicili de treball dels pares dins del municipi	20 punts
Beneficiari de la renda mínima d'inserció	10 punts
Discapacitats de: l'alumne, pare, mare tutor un germà o una germana més de 33%	10 punts
Sol·licitud conjunta de dos o més germans	5 punts

##### CRITERIS COMPLEMENTARIS

Família nombrosa o monoparental	15 punts
Malaltia crònica de l'alumne/a que afecti al seu sistema digestiu, endocrí o metabòlic	10 punts

#### Documentació identificativa que s'ha de presentar en tots els casos (fotocòpies i originals)

---

- Original i fotocòpia del llibre de família o altres documents relatius a la filiació
- Original i fotocòpia del **DNI** de la persona sol·licitant (pare, mare, tutor, tutora, guardador o guardadora de fet) o de la targeta de residència on consta el **NIE** si es tracta de persones estrangeres.  
L'alumnat estranger podrà acreditar les dades d'identificació i filiació amb el document d'identitat, el passaport o el llibre de família del seu país d'origen. Quan l'alumnat estranger no pugui aportar algun document, es considerarà la documentació alternativa que porti per acreditar les diferents circumstàncies. Aquesta documentació la valorarà el director o titular del centre i deixarà constància per escrit de la decisió adoptada sobre la seva acceptació. En tots els casos que es demana original i còpia, l'original es retornarà un cop contrastat amb la còpia que se'n presenta.

#### Documentació acreditativa dels diferents criteris de baremació (només s'ha de presentar si s'al·leguen)

---

#### Existència de germans o germanes matriculats al centre educatiu o de pares o tutors legals que hi treballen

- El centre ho comprovarà directament, per tant no cal presentar cap document



**Proximitat del domicili de l'alumne o alumna o, si s'escau, proximitat del lloc de treball de la persona sol·licitant**

- Original i fotocòpia del DNI de la persona sol·licitant o de la targeta de residència on consta el NIE en el cas de persones estrangeres.  
Només quan el domicili familiar que s'al·lega no coincideix amb el del DNI de la persona sol·licitant o de la targeta de residència on consta el NIE, en el cas de persones estrangeres, certificat o volant municipal de convivència de l'alumne o alumna on hi ha de constar que conviu amb la persona sol·licitant i resguard de la renovació del DNI o comunicació amb registre d'entrada del canvi de domicili a la Delegació del Govern en cas de persones estrangeres.
- Quan per aquest criteri es consideri el domicili del lloc de treball, s'acreditarà mitjançant l'aportació d'una còpia del contracte laboral o d'un certificat emès a l'efecte per l'empresa.

**Renda anual de la unitat familiar**

- Documentació acreditativa de ser beneficiari de la prestació econòmica de la renda mínima d'inserció.

**Discapacitat de l'alumne o alumna, pare, mare, tutor, tutora, o germans.**

- Original i fotocòpia del **certificat de disminució del Departament d'Acció social i Ciutadania** de la persona que al·legui aquesta condició. També s'admetran els certificats de disminució emesos per l'ICAM (Institut Català d'Avaluacions Mèdiques) o pels organismes competents d'altres comunitats autònomes. En tot cas en el certificat s' haurà d'acreditar que la discapacitat és igual o superior al 33%.

**Condicció legal de família nombrosa o monoparental**

- Original i fotocòpia del carnet de família nombrosa o monoparental vigent.

**Malaltia crònica de l'alumne o alumna**, que afecti al sistema digestiu, endocrí o metabòlic, inclosos els celíacs.

- Informe emès per un metge o una metgessa del sistema públic de salut, o certificat mèdic oficial amb signatura legalitzada pel col·legi de metges de la demarcació corresponent, en els quals s'indiqui expressament que l'alumne o l'alumna està diagnosticat o diagnosticada d'una malaltia crònica que afecta al seu sistema digestiu, endocrí o metabòlic, inclosos els celíacs, i que s'especifiqui de quina malaltia es tracta.

**Sol·licitud conjunta de dos o més germans**

- En el cas que dos o més germans presentin sol·licitud conjunta cal marcar la casella a totes les sol·licituds

**Tots aquells documents que acreditin el dret a punts.**

La falsedat o el frau en les dades aportades comportarà, la invalidació dels drets de prioritat que puguin correspondre.

Qualsevol informació que no es justifiqui documentalment no computarà a efectes de baremació.





**Dates de preinscripció i matrícula**

---

Preinscripció: del 3 al 14 de maig a Can Rajoler

Sorteig de desempat per ordenar llistes d'admissió: 19 maig a les 12h a Can Rajoler

Publicació llistes provisionals d'admesos: 24 de maig

Lliurament dels fulls de reclamació: 25 i 26 de maig

Publicació de llistes definitives: 2 de juny

Matrícula: del 14 al 17 de juny

Parets del Vallès, febrer de 2010