



Ajuntament de Parets del Vallès

**Reglament de règim d'ús i
autoritzacions dels horts urbans i
socials**
2015



Secretaria General

Aprovat pel Ple de l'Ajuntament en sessió de 29 d'octubre de 2014 i publicat íntegrament al BOP el 13 de febrer de 2015

REGLAMENT DE RÈGIM D'ÚS I AUTORITZACIONS DELS HORTS URBANS I SOCIALS A PARETS DEL VALLÈS

Antecedents

En el marc del Pla d'Actuació Municipal 2011-2015, i per tal de donar resposta als objectius de sostenibilitat ambiental i cohesió social al municipi, s'ha aprovat el projecte de construcció d'uns horts.

Aquesta zona d'hortos disposa d'un espai de 2668,46m², distribuït en 30 parcel·les, 28 de les quals són d'una superfície de 50m² i altres dues de superfície de 120m², destinades aquestes darrers per a la gestió per a entitats o associacions.

L'ús al que està previst destinar les parcel·les serà exclusivament per al conreu de plantes hortícoles amb destinació a l'autoconsum, alhora que la preferència serà desenvolupar un cultiu de caràcter ecològic.

Les persones usuàries dels horts s'organitzaran en una Junta de persones hortolanes, que vetllarà per la conservació i millora de les instal·lacions i arbitri en primera instància aquelles controvèrsies que es generin entre les persones usuàries.

Totes les persones físiques o jurídiques a qui l'Ajuntament atorga una autorització d'ús privatiu d'una parcel·la seran automàticament membres de l'esmentada Junta.

1. Objecte

Aquest Reglament té per objecte regular el règim jurídic de les autoritzacions d'ús privatiu del domini públic atorgades per l'Ajuntament sobre horts municipals al terme de Parets del Vallès, exclusivament per al seu conreu agrícola amb destinació a l'autoconsum, el contingut dels drets i deures a complir per les persones beneficiàries d'aquestes autoritzacions i el règim d'adjudicació de les mateixes.

2. Àmbit objectiu

L'ús d'una parcel·la per al cultiu d'hort no suposa la transmissió del domini de la parcel·la, que continuarà essent de titularitat de l'Ajuntament de Parets del Vallès, tant pel que fa al terreny com a totes les instal·lacions existents.

Les parcel·les no podran ser cedides, alienades, gravades o disposar d'aquestes, a tall onerós o gratuït, ni transmetre-les a tercers.

Les autoritzacions d'ús privatiu de parcel·les podran ser revocades unilateralment, per causa d'interès públic, sense dret a indemnització.

L'ús privatiu d'una parcel·la té caràcter gratuït i té la consideració d'ús temporal.



Secretaria General

3. Àmbit subjectiu

Poden sol·licitar l'ús privatiu d'una parcel·la les persones físiques, entitats dedicades a la promoció de varietats agrícoles tradicionals i altres entitats que treballen de manera prioritària amb col·lectius en situació o risc d'exclusió social.

4. Règim jurídic de la cessió d'ús

Les autoritzacions municipals atorgades en virtut d'aquest reglament tindran la naturalesa d'ús privatiu del domini públic, regulat per la normativa vigent.

Aquesta autorització s'atorga salvant el dret de propietat i sens perjudici d'altri, i per tant, no suposa la transmissió del domini de la parcel·la d'hort utilitzada, ni de totes les instal·lacions existents en el moment d'atorgament de l'autorització.

La persona titular de l'autorització únicament tindrà la possessió de l'hort municipal que se li assigni pel termini que es determini i en els termes que preveu l'autorització i condicions establertes en aquest reglament.

5. Condicions de les persones sol·licitants

Per poder optar a l'autorització d'ús privatiu d'una parcel·la d'horts municipals, les persones sol·licitants hauran de complir els següents requisits:

a. Estar empadronat a Parets del Vallès coma residents amb una antiguitat mínima d'un any en el moment de la publicació de la convocatòria. Només es podrà presentar una sol·licitud per unitat familiar, entenent-se per unitat familiar les persones que convisquin en un mateix domicili.

b. No disposar, a tall de propietari, arrendatari o similar, de cap altre hort o terreny de conreu, ja sigui dins del terme municipal de Parets del Vallès o dins de la comarca del Vallès Oriental. Caldrà aportar una declaració responsable en aquest sentit.

d. En el supòsit que siguin adjudicatari dels horts municipals associacions o entitats, aquestes hauran de tenir el domicili social a Parets del Vallès i acreditar les finalitats socials descrites en aquest reglament. Caldrà la designació d'una persona física responsable de l'entitat, amb la qual es mantindran totes les relacions derivades de l'adjudicació, i és aquesta qui es farà responsable del compliment de les obligacions descrites en el present Reglament. Les entitats i associacions han d'aportar un projecte d'activitat dels horts, el qual serà objecte d'avaluació per a la seva adjudicació per a la Comissió d'Avaluació dels horts.

6. Procediment per obtenir la cessió d'ús d'una parcel·la per a cultiu

a. Sistema d'adjudicació

Les autoritzacions d'ús privatiu amb instal·lacions no permanents, s'atorgaran a través d'uns sistema de concurs públic entre tots els sol·licitants que reuneixin les condicions establertes.

En cas d'empat en la puntuació es resoldrà per sorteig.

b. Presentació de sol·licituds

Dins del termini assenyalat en l'anunci de la convocatòria, els particulars, entitats o associacions interessades, hauran de presentar al registre general de l'Ajuntament una instància degudament



Secretaria General

signada, acompanyada de la documentació justificativa necessària per tal de disposar d'una parcel·la per al cultiu d'hort municipal.

c. Tramitació

Les sol·licituds es valoraran per la Comissió d'Avaluació dels horts, la qual proposarà la relació de persones titulars d'autoritzacions d'ús privatiu sobre les parcel·les d'hortos municipals, d'acord amb el compliment dels requisits i els criteris d'adjudicació de puntuació establerts.

També proposarà la relació de sol·licituds desestimades per incompliment dels requisits exigits i proposarà aquelles persones que tot i haver estat admeses, per manca de disponibilitat de parcel·les lliures passen a formar part de la llista d'espera.

La Junta de Govern, aprovarà les adjudicacions de les diverses llicències d'ús privatiu dels horts municipals.

La relació definitiva de les adjudicacions s'exposarà al públic mitjançant el tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Parets del Vallès. Aquesta publicitat no substituirà en cap cas la notificació individual a tots els participants de la licitació.

La Comissió d'avaluació dels horts estarà integrada pel Regidor de Medi Ambient, el regidor de l'Àrea de via pública i cohesió territorial, el Secretari, el Cap del Servei de Medi Ambient i la Directora de Via Pública i Cohesió territorial, i el tècnic/a municipal responsable de la gestió dels temes socials.

7. Atorgament i termini de la cessió d'ús

L'ús privatiu d'una parcel·la per al cultiu d'hort resta subjecte a l'atorgament d'una llicència d'ocupació temporal.

Aquestes llicències s'atorgaran per un període màxim de 2 anys, renovables d'any en any fins a un màxim de 4 anys. L'inici i durada de la cessió s'haurà de determinar tenint en compte la necessitat de realitzar tasques d'adequació i millora de l'espai cedit i el calendari de cultiu, i haurà de contemplar el termini de la notificació prèvia a la seva extinció que permeti recollir la collita.

La resolució administrativa de llicència de cessió d'ús per al cultiu de parcel·la contindrà el següent:

- a. Dades de la persona o entitat autoritzada.
- b. La finalitat de l'ús.
- c. Mesura, localització i número de la parcel·la.
- d. El caràcter revocable de l'autorització, per raons d'interès públic, sense dret a indemnització.
- e. Durada de l'autorització.

Els adjudicatariis hauran de recollir els títols acreditatius del seu dret en un termini de trenta dies a comptar des de la notificació de l'adjudicació.

La llista d'espera realitzada servirà per anar adjudicant les parcel·les que hagin causat baixa.

En el cas que un hort quedi sense treballar més de tres mesos ininterromputs per part de l'adjudicatari, sense que hi hagi una comunicació expressa motivada a l'Ajuntament de Parets del Vallès, aquest quedarà lliure i podrà ser adjudicada novament, sens altre tràmit que la resolució de la caducitat del dret d'ús.



Secretaria General

8. Criteris d'adjudicació

En el procediment d'adjudicació es donarà prioritat a les sol·licituds emeses per persones jubilades i/o aturades del municipi, les quals hauran d'acreditar-ho junt amb la sol·licitud presentada, amb el corresponent certificat de la Seguretat Social i/o del Servei d'Ocupació

En cas que el nombre de sol·licitants amb aquests requisits superi el nombre de parcel·les a adjudicar, es realitzarà un sorteig entre aquestes sol·licituds, en el que també s'assignarà el número de parcel·la.

Així doncs s'establirà una llista d'adjudicació que donarà preferència d'accés a la cessió d'ús de parcel·les a aquelles persones en una especial situació social i posteriorment, amb les parcel·les que puguin restar lliures d'aquesta primera selecció, s'efectuarà un sorteig entre la resta de sol·licitants per tal de completar la llista inicial i la llista d'espera corresponent.

En cas d'adjudicació per sorteig de les parcel·les lliures s'assignarà també amb aquest el número de la parcel·la adjudicada.

9. Drets i deures de les persones usuàries

a. Dedicar l'espai d'una parcel·la de 50m² i en el cas d'entitats i associacions de 120m² exclusivament a l'ús hortícola i amb destí a l'autoconsum, alhora que l'ús social propi pel cas de les parcel·les definides per a aquest destí. No es podran alterar els camins i les zones de pas entre les parcel·les. Caldrà mantenir un mínim de 10 cm lliures de cultiu en tot el perímetre de la parcel·la. Tampoc es podran canviar els panys i cadenats de les entrades.

b. Fer-se càrrec de la neteja i manteniment de l'espai. Recollir les deixalles generades que no es facin servir per al compost. No estan permeses les acumulacions de deixalles ni d'altres materials.

c. L'adequació de l'hort, de les seves instal·lacions i dels productes obtinguts a les condicions d'higiene, salubritat i sanitat que siguin exigibles conforme a la normativa vigent. No serà apte l'aplicació d'adobs orgànics líquids (purins i d'altres).

d. El compliment de la normativa referent a fer foc i a la protecció civil així com de la normativa sobre agricultura ecològica.

f. No cedir, alienar, gravar o disposar, a títol onerós o gratuït, els drets que es derivin de l'autorització d'ús temporal, ni transmetre-la a tercers.

g. Comunicar a l'Ajuntament de Parets, a la Regidoria de Medi Ambient, qualsevol anomalia, incidència o problema que pugui sorgir, i, amb caràcter immediat en els supòsits d'urgència.

h. Constituir una vegada adjudicades les parcel·les una Junta d'hortolans, per tal de vetllar per la conservació i millora de totes les instal·lacions, i dels possibles danys, perjudicis i accidents dels propis usuaris, els causats a tercers així com per a respondre dels béns públics municipals que puguin esdevenir-se com a conseqüència dels actes o omissions relacionades amb l'ús privatiu dels horts municipals.

i. Cultivar les varietats d'hortalisses i verdures de temporada, d'acord amb el llistat de les espècies vegetals i els criteris tècnics que estableixi l'Ajuntament.



Secretaria General

- j. Complir la normativa reguladora de l'aplicació dels residus orgànics amb destinació agrícola, o qualsevol altra normativa aplicable en matèria mediambiental.
- k. Facilitar l'entrada als horts a persones que realitzin recerques sobre horts o els seus productes i a grups escolars que, sota direcció de monitors, vulguin conèixer els treballs agrícoles o les produccions que s'hi fan.
- l. Mantenir en perfecte estat de conservació tots els elements de la instal·lació, tant les d'ús propi com les d'ús comú, especialment les casetes d'eines o armaris, el sistema de regatge, els lavabos (establint torns de neteja entre els adjudicataris) i les portes i tanques d'accés. També hauran de tenir una actitud de respecte envers la resta d'adjudicataris.
- m. Utilitzar el sistema de reg localitzat (regatge gota a gota, microaspersió i cinta exsudant), sempre que sigui possible, i a establir torns de reg, si fos necessari. La microaspersió només es podrà utilitzar per a fer planter. Qualsevol planificació en la gestió del sistema dels elements comuns serà traslladada a l'ajuntament.
- n. Mantenir les portes d'accés general tancades una vegada s'entra o se surt de la zona d'horta.
- o. Complir les condicions segons els criteris tècnics que estableixi l'Ajuntament sobre els models d'hivernacles temporals i d'estructures per a acumular canyes.
- p. Els adjudicataris de les parcel·les no podran en cap cas dur a terme el conreu de cap espècie hortícola que no sigui per a l'alimentació humana, ni serà apte el conreu de plantes psicotròpiques. S'admetrà com a única excepció el conreu de plantes medicinals, ornamentals i utilitzades com a condiments en la cuina segons els criteris tècnics que estableixi l'Ajuntament, en una superfície màxima del 20% de la parcel·la, evitant en tots els casos l'ús de llavors transgèniques.
- q. La collita o productes resultants del conreu serà exclusivament per a consum propi, i en restarà prohibit l'ús comercial.
- r. Resta prohibida la realització de cap classe d'obra, i en concret la instal·lació de cap tipus de nova tanca o separació, la construcció de barbacoes, la instal·lació de taules fixes o bancs, la modificació interior i/o exterior de la caseta i/o de l'armari d'eines, i/o la construcció i instal·lació de nous elements i/o la modificació dels existents, sense autorització de l'Ajuntament.
- s. Resta prohibida la instal·lació de bidons i/o altres contenidors per a acumular aigua.
- t. L'únic aspre permès per a les collites és la canya natural o la fusta tractada. No es permet l'ús d'altres materials, com tubs de ferro o de plàstic.
- u. Resta prohibida la tinença i cria de qualsevol mena d'animal o bestiar. En cas que l'usuari faci servir l'hort acompanyat de gossos, aquests hauran d'anar lligats per a no causar molèsties i en els termes descrits en la ordenança de convivència.
- v. Resta prohibit passar la nit a l'àrea dels horts municipals ni fer servir les edificacions existents com a domicili.
- w. Resta prohibida la caça, la captura d'ocells en viu, la tala d'arbres, l'eliminació de marges i/o talussos arbustius i/o qualsevol altra activitat susceptible de causar un dany en la fauna i flora de l'hort.
- x. Resta prohibida el conreu de més d'una parcel·la per part d'un mateix usuari, o sotsarrendar el



Secretaria General

seu conreu per part de l'adjudicatari a tercers.

y. Els adjudicataris han de liquidar l'import de la taxa que es determini a favor de l'Ajuntament, en concepte de despeses generades per la conservació i el manteniment ordinaris de la terra, pel consum de cabals d'aigua per a reg, electricitat, el cost de gestió de residus, per les activitats de formació, vigilància i control de cultius i altres despeses derivades de la gestió de l'espai cedit.

Qualsevol incompliment de les condicions d'ús i prohibicions descrites per part de les persones usuàries serà objecte de revocació de les pertinents autoritzacions d'acord amb l'establert en aquest reglament.

10. Competències de l'ajuntament de Parets

Seràn competència de l'Ajuntament de Parets:

- a. Exercir en qualsevol moment les seves potestats de tutela i inspecció dels horts, adoptant les decisions que s'escaiguin i fixant les condicions general d'ús que consideri necessàries.
- b. Modificar els límits de les parcel·les, els traçats dels camins i les instal·lacions de reg i altres serveis de la zona d'hortos municipals.
- c. Fixar la taxa anual per al manteniment de les instal·lacions a satisfer per les persones titulars d'autoritzacions.
- d. Vetllar per un adequat ús de les parcel·les i el conjunt d'elements de la zona d'hortos municipals.
- e. Imposar sancions prèvia audiència dels interessats.
- f. Resoldre totes aquelles qüestions que siguin plantejades i no previstes en el present Reglament.
- g. La revocació de les autoritzacions d'ús.
- h. La selecció de les persones titulars de les autoritzacions sobre les parcel·les d'hortos, d'acord amb el procediment fixat en el present Reglament.
- i. la inspecció i control de la zona.
- j. Destinar recursos a l'assessorament dels adjudicataris en les pràctiques de l'agricultura ecològica.

L'Ajuntament no es farà responsable dels robatoris o actes vandàlics que puguin afectar a les parcel·les.

11. Horaris d'accés

1. L'horari en què es podrà accedir als horts ecològics serà de dilluns a diumenge, de les 7 hores fins a les 21 hores a l'estiu (abril a setembre) i de les 8 a les 19 hores a l'hivern (octubre a març).

2. L'accés als espais comunitaris del recinte restaran oberts al públic durant l'horari establert sempre que hi hagi algun dels hortolans o hortolanes dins del recinte.



Secretaria General

12. Associacions i entitats

Les parcel·les de l'horta municipal que s'adjudiquin a les entitats i associacions hauran d'atendre l'objectiu pedagògic, terapèutic o social d'aquestes entitats i associacions; cada parcel·la podrà ser treballada per més d'una persona, però en cap cas no es podran establir divisions internes del terreny ni definir nous passadissos fora dels establerts inicialment.

Les entitats i associacions que vulguin adquirir la condició de cessionaris de l'ús de les parcel·les que en el seu cas ho seran de 120m², hauran de presentar un projecte que reuneixi el caràcter d'integració social i mediambiental, que serà avaluat per la Comissió d'Avaluació del horts.

Les entitats i associacions dins el projecte presentat establiran un programa anual, el qual servirà per a la formació i la divulgació de les pràctiques de l'horta ecològica. Finalitzat el període d'ús, les entitats hauran de presentar una memòria final d'acord amb el projecte.

En cas de dissolució de l'entitat adjudicatària, la parcel·la d'horta quedarà a disposició de l'Ajuntament.

13. Comissió de seguiment dels horts

L'Ajuntament de Parets del Vallès crearà una Comissió de Seguiment per a la xarxa d'hortos a Parets del Vallès, la qual estarà integrada per la següent representació:

- Regidor/a amb competències delegades en matèria de Medi Ambient o la persona que delegui.
- El Cap de medi ambient.
- El tècnic/a municipal responsable de la gestió dels temes socials.
- Un representant de les associacions d'hortolans.
- Secretari de la Corporació o la persona que delegui.
- El Director/a de l'Àrea de Via pública i Cohesió territorial.

Correspon a la Comissió de Seguiment desenvolupar les següents funcions:

- Impulsar accions de formació sobre horticultura ecològica.
- Impulsar accions de difusió de les activitats que s'efectuïn dins de la xarxa d'hortos.
- Impulsar activitats de caràcter social entre els usuaris de la xarxa d'hortos.
- Vetllar per l'adequat ús de les parcel·les.
- Vetllar pel compliment del conreu de les espècies vegetals establertes amb el maneig segons la normativa de l'agricultura ecològica i l'ús responsable de l'aigua entre els hortolans prioritant els sistemes de reg sostenibles.
- Resoldre problemàtiques que no siguin incloses en la normativa i fer propostes de millora.

14. Revocació de l'autorització

L'autorització d'ús serà revocada per les següents causes:

- Desaparició de les circumstàncies que varen motivar l'atorgament de l'autorització.
- Incompliment dels deures de les persones usuàries establerts a l'article 10 del present Reglament. Aquest incompliment serà degudament justificat mitjançant l'emissió d'un informe tècnic per part del Servei de Medi Ambient de l'Ajuntament, que detallarà les faltes que incorren en l'àmbit d'una determinada parcel·la.
- Incompatibilitat dels usos dels horts amb el planejament o amb la construcció



Secretaria General

d'infraestructures o equipaments d'interès social.

d. Aquells supòsits de revocació establerts en la regulació del patrimoni dels ens locals de Catalunya.

La revocació es produirà previ expedient tramitat amb audiència als interessats, pel termini de 10 dies hàbils.

15. Caducitat de l'autorització

L'autorització caduca pels següents motius:

- a. Pel venciment del termini establert en l'autorització
- b. Per extinció de l'associació o entitat adjudicatària.
- c. Per renúncia de l'adjudicatari.
- d. Per desafectació del bé per raons d'interès públic.
- e. Per mort o incapacitat sobrevinguda de l'adjudicatari, abans del venciment del termini.
- g. Per denúncia del titular de la llicència, amb un termini d'un mes d'antelació abans de la finalització del termini.

La caducitat opera mitjançant resolució de l'Ajuntament dirigida a la persona adjudicatària de l'autorització, amb audiència prèvia en un termini de 10 dies hàbils.

16. Finalització de l'autorització

En els supòsits de caducitat o revocació, la persona titular de l'autorització, està obligada a deixar lliure la parcel·la, en un termini màxim de quinze dies a comptar des de l'endemà de rebuda la corresponent notificació de l'acord esmentat.

L'usuari haurà de deixar l'hort municipal buit, desembarassat d'estris i a plena disposició de l'Ajuntament de Parets del Vallès. Les obres i plantacions que tinguin el concepte de millora efectuada per l'usuari, i que no puguin ser retirades sense dany al terreny municipal, quedaran en propietat de l'Ajuntament sense que això generi en cap cas un dret a indemnització, fins i tot de collites pendents que no puguin ser retirades per l'usuari.

Respecte de les collites, davant l'extinció de la llicència d'ús privatiu per causa de mort o incapacitat sobrevinguda de l'adjudicatari, una vegada resol l'expedient administratiu corresponent, els familiars autoritzats per l'Ajuntament podran recollir els fruits de la collita en curs. Els usuaris no tindran dret a cap tipus d'indemnització per pèrdua de collites, per millores de la parcel·la o per altres incidències que es derivessin de l'extinció o resolució de la llicència d'ús privatiu, a excepció que es revoqui la llicència d'ús privatiu abans del termini fixat per raons d'interès públic o per incompatibilitat dels usos dels horts amb el planejament o amb la construcció d'infraestructures o equipaments d'interès social o general.

17. Règim econòmic de les autoritzacions

Les persones titulars de les autoritzacions sobre parcel·les d'horts municipals quedaran obligades a satisfer la taxa establerta per les ordenances fiscals.



Ajuntament de
Parets del Vallès

Secretaria General

Disposició final

El present reglament entrarà en vigor a partir de la data de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.